

รายงานการประชุมสภาสมัยสามัญ สมัยที่ ๓
ประจำปี ๒๕๖๗ ครั้งที่ ๒
วันที่ ๓๐ สิงหาคม ๒๕๖๗ เวลา ๐๙.๓๐ น.
ห้องประชุมจันทบเพชร

รายชื่อผู้มาประชุม

ลำดับ ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑	นางม่อน เทียมทะนงค์	ประธานสภา	ม่อน เทียมทะนงค์	
๒	นายเจริญชัย วงศ์มณฑล	รองประธานสภา	เจริญชัย วงศ์มณฑล	
๓	นายบุญรอด แสงคำ	สท.เขต ๑	บุญรอด แสงคำ	
๔	นายสมพล เสาเปรีย	สท.เขต ๑	สมพล เสาเปรีย	
๕	นายวันชนะ จันทรแดง	สท.เขต ๑	วันชนะ จันทรแดง	
๖	นางสุวรรณา ยิ่งพางาม	สท.เขต ๑	สุวรรณา ยิ่งพางาม	
๗	นายสันต์ แด้มทอง	สท.เขต ๒	สันต์ แด้มทอง	
๘	นายบรรเจิด ภารจำ	สท.เขต ๒	บรรเจิด ภารจำ	
๙	นางลำไย บุญมี	สท.เขต ๒	ลำไย บุญมี	
๑๐	นายสุธี ราชทอง	สท.เขต ๒	สุธี ราชทอง	
๑๑	นายเรืองยศ จำปา	เลขานุการสภา	เรืองยศ จำปา	

รายชื่อผู้ไม่มาประชุม

- | | | |
|------------------------|----------------------|--------|
| ๑. นายบุญจันทร์ สุขทวี | สมาชิกสภาเทศบาลเขต ๑ | ลาป่วย |
| ๒. นายสุรัตน์ วิเศษศรี | สมาชิกสภาเทศบาลเขต ๒ | ลากิจ |

รายชื่อผู้เข้าร่วมประชุม

- | | | |
|-------------------------------|---------------------------------|---------------------|
| ๑. นายสันติ อุทุมพร | นายกเทศมนตรี | สันติ อุทุมพร |
| ๒. นายธนา ยะปะตัง | รองนายกเทศมนตรี | ธนา ยะปะตัง |
| ๓. นายวิชัย แข็งแรง | รองนายกเทศมนตรี | วิชัย แข็งแรง |
| ๔. นายพิเศษ เหมฉลาด | เลขานุการนายก | พิเศษ เหมฉลาด |
| ๕. นางกรชนก ราชประโคน | หัวหน้าสำนักปลัด | กรชนก ราชประโคน |
| ๖. นางสาวกาญจนา อยู่ระมัด | ผู้อำนวยการกองคลัง | กาญจนา อยู่ระมัด |
| ๗. นางสาวปิยวรรณ สุขเป้ง | นักพัฒนาชุมชน | ปิยวรรณ สุขเป้ง |
| ๘. นายวีระพงษ์ แก้วสุข | นักจัดการงานทั่วไป | วีระพงษ์ แก้วสุข |
| ๙. นายอำพันธ์ เรืองเรือ | นักวิชาการศึกษา | อำพันธ์ เรืองเรือ |
| ๑๐. นางสาวเพชรณัฐริณท์ ขำวงศ์ | นักทรัพยากรบุคคล | เพชรณัฐริณท์ ขำวงศ์ |
| ๑๑. นางบุศรากร จำปา | นักวิเคราะห์นโยบายและแผน | บุศรากร จำปา |
| ๑๒. นางสมพิศ แสนศักดิ์ดา | เจ้าพนักงานธุรการ | สมพิศ แสนศักดิ์ดา |
| ๑๓. นายวงษ์หล้า ดาศรี | ผู้ช่วยนักวิเคราะห์นโยบายและแผน | วงษ์หล้า ดาศรี |
| ๑๔. นายชาญศักดิ์ หงษ์สอ | เจ้าพนักงานธุรการ | ชาญศักดิ์ หงษ์สอ |
| ๑๕. นายณรงค์ฤทธิ์ สำรวมจิต | นายช่างโยธา | ณรงค์ฤทธิ์ สำรวมจิต |
| ๑๖. นางสาวปรียากร แก้วคำ | นักวิชาการการเงินและบัญชี | ปรียากร แก้วคำ |

๑๗. นายมงคล...

(ลายมือชื่อ)

๑๗. นายมงคล	ตุ้มผะกา	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	มงคล ตุ้มผะกา
๑๘. นางสาวณิชา	ชาชีโย	นักวิชาการพัสดุ	ณิชา ชาชีโย
๑๙. นางสาววัชรพร	จันทร์สระบัว	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	วัชรพร จันทร์สระบัว
๒๐. นายไพฑูรย์	ภูมิภาศ	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	ไพฑูรย์ ภูมิภาศ
๒๑. นายวัชรชัย	สุขเป็ง	เจ้าพนักงานพัสดุ	วัชรชัย สุขเป็ง
๒๒. จำเอกสุวรรณ	สุขา	นักป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	สุวรรณ สุขา
๒๓. นางสาวรุ่ง	นุกาตรัมย์	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	สายรุ่ง นุกาตรัมย์
๒๔. นางสาวสุดารัตน์	แก้วประโคน	ผู้ช่วยนักวิชาการงานทะเบียนและบัตร	สุดารัตน์ แก้วประโคน
๒๕. นางสาวอรนุช	เพ็งศรี	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	อรนุช เพ็งศรี
๒๖. นายธนายุทธ	พันธ์ไผ่	ผู้ช่วยนายช่างโยธา	ธนายุทธ พันธ์ไผ่
๒๗. นางนิภาพร	สมรัก	ผู้ช่วยนักทรัพยากรบุคคล	นิภาพร สมรัก
๒๘. นางสาวกัญญา	คำโนนม่วง	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้	กัญญา คำโนนม่วง
๒๙. นางอรณิชา	ทองมล	ผู้ช่วยนักพัฒนาชุมชน	อรณิชา ทองมล
๓๐. นางสาวสุกญา	บอกประโคน	คนงาน	สุกญา บอกประโคน

เริ่มประชุมเวลา ๐๙.๓๐ น.

เลขานุการสภา



ประธาน



ระเบียบวาระที่ ๑

ประธาน



ระเบียบวาระที่ ๒

ประธาน

- บัดนี้ สมาชิกสภาได้มาครบองค์ประชุมแล้วกระผมขอเชิญท่านประธานจุดธูป
เทียนบูชาพระรัตนตรัย

- วันนี้เป็นการประชุมสภาสมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ประจำปี ๒๕๖๗ ครั้งที่ ๒ ขณะนี้มี
สมาชิกสภาอยู่ในที่ประชุม ๑๐ ท่าน ครบองค์ประชุม กระผมขอเรียนเชิญท่าน
ประธานกล่าวเปิดการประชุมและดำเนินการตามระเบียบวาระการประชุมต่อไป

- วันนี้เป็นการประชุมสภาสมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ประจำปี ๒๕๖๗ ครั้งที่ ๒
บัดนี้ ได้เวลาอันสมควรแล้วดิฉันขอเปิดการประชุมสภาสมัยสามัญ สมัยที่ ๓
ประจำปี ๒๕๖๗ ครั้งที่ ๒ ค่ะ

เรื่องที่ประธานจะแจ้งให้ที่ประชุมทราบ (ถ้ามี)

- วันนี้มีสมาชิกสภาลา จำนวน ๒ ท่าน ได้แก่

๑. ท่านสท.บุญจันทร์ สุขทวี (ลาป่วย)

๒. ท่านสท.สุรัตน์ วิเศษศรี (ลากิจ) ติดภารกิจต้องไปเป็นพยานที่ศาล
จังหวัดนางรอง

- และต้องขอขอบคุณสมาชิกสภาทุกท่านที่ให้ความร่วมมือเข้าร่วมโครงการ
ปั่นจักรยานเพื่อสุขภาพ ประจำปี ๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๒๓ สิงหาคม ๒๕๖๗
ที่ผ่านมา โครงการดำเนินการไปด้วยความเรียบร้อยลุล่วงไปด้วยดี

เรื่องรับรองรายงานการประชุมครั้งที่ผ่านมา

- รายงานการประชุมสภาสมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ประจำปี ๒๕๖๗ ครั้งที่ ๑ วันที่ ๒๐
สิงหาคม ๒๕๖๗ โดยคณะกรรมการตรวจรายงานการประชุมได้ตรวจรายงาน
เมื่อวันที่ ๒๒ สิงหาคม ๒๕๖๗

- ดิฉันขอให้ที่ประชุมทุกท่านได้ตรวจสอบรายงานการประชุมอีกครั้ง ท่านใดจะ
เสนอ หรือว่าแก้ไขเปลี่ยนแปลงก็ให้เสนอต่อที่ประชุม

ประธาน...



ประธาน
ที่ประชุม
ประธาน

- มีท่านใดจะแก้ไขเปลี่ยนแปลงหรือไม่คะ
- ไม่มีผู้ใดประสงค์จะแก้ไขเปลี่ยนแปลง
- หากไม่มีผู้ใดประสงค์จะแก้ไขเปลี่ยนแปลงขณะนี้สมาชิกอยู่ในที่ประชุมครบทั้ง ๑๐ ท่าน ดิฉันจะขอมติที่ประชุมนะคะสมาชิกท่านใด ให้การรับรองรายงานการประชุมสภาสมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ประจำปี ๒๕๖๗ ครั้งที่ ๑ เมื่อวันที่ ๒๐ สิงหาคม ๒๕๖๗ โปรดยกมือค่ะ
- ยกมือเห็นชอบ ๑๐ เสียง ไม่เห็นชอบ ๐ เสียง งดออกเสียง ๐ เสียง

ที่ประชุม
ระเบียบวาระที่ ๓

กระทู้ถาม (ถ้ามี)

ระเบียบวาระที่ ๔
ประธาน

-ไม่มี-

เรื่องที่คณะกรรมการที่สภาท้องถิ่นตั้งขึ้นพิจารณาเสร็จแล้ว

๔.๑ ญัตติพิจารณาให้ความเห็นชอบร่างเทศบัญญัติ เรื่องงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

๔.๑.๑ วาระที่ ๒ การแปรญัตติ

๔.๑.๒ วาระที่ ๓ ขอความเห็นชอบร่างเทศบัญญัติ เรื่องงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

-๔.๑.๑ วาระที่ ๒ การแปรญัตติ ขอเชิญคณะกรรมการแปรญัตติชี้แจงค่ะ
-เรียนประธานสภา กระผม นายสันต์ แต้มทอง สมาชิกสภาเทศบาลตำบลจันทบเพชร เขต ๒ ในฐานะประธานคณะกรรมการแปรญัตติแห่งร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ขอสรุปมติเกี่ยวกับการประชุมของคณะกรรมการแปรญัตติแห่งร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ดังนี้ตามที่สภาเทศบาลตำบลจันทบเพชรได้มีมติรับหลักการแห่งร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๒๐ สิงหาคม ๒๕๖๗ และได้มีมติเลือกคณะกรรมการแปรญัตติจำนวน ๕ คน ประกอบด้วย ๑. นายวันชนะ จันทรแดง เป็นคณะกรรมการแปรญัตติ คนที่ ๑ นางสาวรรณา ยิ่งพางาม เป็นคณะกรรมการแปรญัตติ คนที่ ๒ นายสุธี ราชีทอง เป็นคณะกรรมการแปรญัตติ คนที่ ๓ นายเจริญชัย วงศ์มลชล เป็นคณะกรรมการแปรญัตติ คนที่ ๔ และนายสันต์ แต้มทอง เป็นคณะกรรมการแปรญัตติ คนที่ ๕

โดยคณะกรรมการฯ มีมติเลือก กระผม นายสันต์ แต้มทอง เป็นประธาน และเลือกนายวันชนะ จันทรแดง เป็นเลขานุการ โดยสภาเทศบาลตำบลจันทบเพชร มีมติ

๑. กำหนดระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติจำนวน ๓ วันตั้งแต่วันที่ ๒๑-๒๓ สิงหาคม ๒๕๖๗

๒. กำหนดระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติต่อคณะกรรมการแปรญัตติ

๒.๑ วันที่ ๒๑ สิงหาคม ๒๕๖๗ เวลา ๐๘.๓๐ น. ถึง ๑๖.๓๐ น.
เป็นเวลา ๘ ชั่วโมง

๒.๒ วันที่ ๒๒ ...

นายสันต์ แต้มทอง

๒.๒ วันที่ ๒๒ สิงหาคม ๒๕๖๗ เวลา ๐๘.๓๐-๑๖.๓๐ น.
เป็นเวลา ๘ ชั่วโมง

๒.๓ วันที่ ๒๓ สิงหาคม ๒๕๖๗ เวลา ๐๘.๓๐-๑๖.๓๐ น.
เป็นเวลา ๘ ชั่วโมง

โดยวันที่ ๒๓ สิงหาคม ๒๕๖๗ เวลา ๑๖.๓๐ นาฬิกา
เป็นวันสุดท้ายของการรับเสนอคำแปรญัตติ ณ ห้องประชุมสภา
เทศบาลตำบลจันทบเพชร ประชานกรรมการแปรญัตติ ได้มีหนังสือ
ลงวันที่ ๒๓ สิงหาคม ๒๕๖๗ แจ้งผู้บริหารเทศบาลหัวหน้าส่วน
ราชการของเทศบาลเข้าร่วมประชุมในการประชุมพิจารณาร่างเทศ
บัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ และ
คำเสนอแปรญัตติฯ

ในการนี้ นายกเทศมนตรีตำบลจันทบเพชร ได้ยื่นเสนอคำ
แปรญัตติร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘
ต่อคณะกรรมการแปรญัตติฯ จึงได้แจ้งผู้บริหารท้องถิ่นและผู้ที่เกี่ยวข้อง
เข้าร่วมประชุม

คณะกรรมการแปรญัตติจึงได้ร่วมกันพิจารณาและมีมติ
ร่วมกันตั้งรายงานบันทึกความเห็นต่อไปนี้

รายงาน บันทึกความเห็น คณะกรรมการแปรญัตติร่างเทศ
บัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘

เรียนประธานสภาเทศบาลตำบลจันทบเพชร ตามที่สภาเทศบาล
ตำบลจันทบเพชร ได้กำหนดระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติ ต่อ
คณะกรรมการแปรญัตติฯ เป็นเวลา ๓ วัน ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ น.
- ๑๖.๓๐ น. คือวันที่ ๒๑ - ๒๓ สิงหาคม ๒๕๖๗ ในห้วงเวลาดังกล่าว
ผู้บริหารและสมาชิกสภาเทศบาลได้ยื่นคำแปรญัตติต่อคณะกรรมการแปร
ญัตติ ในการพิจารณาร่างเทศบัญญัติ เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปี
พ.ศ.๒๕๖๘ นั้น

บัดนี้ คณะกรรมการฯ ได้เชิญผู้เสนอคำแปรญัตติ พร้อมทั้งผู้ที่เกี่ยวข้อง
มาชี้แจงและให้ข้อมูลต่อคณะกรรมการแปรญัตติ เมื่อวันที่ ๒๖
สิงหาคม ๒๕๖๗ ซึ่งคณะกรรมการฯ ได้พิจารณาร่างเทศบัญญัติฯ
โดยละเอียดเป็นที่เรียบร้อยแล้ว จึงรายงานและบันทึกความเห็นของ
คณะกรรมการแปรญัตติมีรายละเอียดดังนี้

๑.ญัตติผู้บริหาร

โดยนายสันติ อุทุมพร นายกเทศมนตรีตำบลจันทบเพชร
ขอแปรญัตติลด (๔๔๔,๗๐๐ บาท) (สี่แสนเก้าหมื่นสี่พันเจ็ดร้อย
บาทถ้วน)

๑. แผนงานงบกลาง งบกลาง เงินสำรองจ่าย ตั้งไว้ ๓๔๐,๙๒๐ บาท
(สามแสนสี่หมื่นเก้าร้อยยี่สิบบาทถ้วน)

๒.แผนงาน..

ขอแปรลดจำนวน ๑๕๘,๔๐๐ บาท (หนึ่งแสนห้าหมื่นแปดพันสี่ร้อยบาทถ้วน)
 คงเหลือ ๑๘๒,๕๒๐ บาท (หนึ่งแสนแปดหมื่นสองพันห้าร้อยยี่สิบบาทถ้วน)
 ๒. แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งบลงทุน ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ค่า
 ก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ โครงการก่อสร้างถนนดินยกระดับพร้อมลงลูกรัง บ้าน
 พัฒนานิคม หมู่ที่ ๑๑ ตั้งไว้ ๓๓๖,๓๐๐ บาท (สามแสนสามหมื่นหกพันสามร้อย
 บาทถ้วน) ขอแปรตัดทั้งโครงการ จำนวน ๓๓๖,๓๐๐ บาท (สามแสนสามหมื่น
 หกพันสามร้อยบาทถ้วน) คงเหลือ ๐ บาท (ศูนย์บาท)

ขอแปรญัตติตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งบลงทุน ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง โครงการ
 ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ถนนภายในหมู่บ้านพัฒนานิคม หมู่ที่ ๑๑
 จำนวน ๔๙๔,๗๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ถนน
 ภายในหมู่บ้านพัฒนานิคม หมู่ที่ ๑๑ ขนาดผิวจราจรกว้าง ๕.๐๐ เมตร ระยะทาง
 ๑๗๐.๐ เมตร หน้า ๐.๑๕ เมตร ไหล่ทางข้างละ ๐.๕๐ เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อย
 กว่า ๘๕๐.๐๐ ตารางเมตร ก่อสร้างตามรูปแบบเทศบาลตำบลจันทบเพชรกำหนด
 - เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.๒๕๔๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) หน้าที่ ๓๒ ลำดับที่ ๑๒

มติคณะกรรมการแปรญัตติ - เห็นชอบ ๔ เสียง ไม่เห็นชอบ ๑ เสียง

งดออกเสียง ๐ เสียง

- คณะกรรมการแปรญัตติฯ ได้พิจารณาร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย
 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ โดยละเอียดแล้ว และได้มีมติแก้ไขร่างเทศ
 บัญญัติฯ ตามมติคณะกรรมการแปรญัตติฯ จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ประธาน

-ท่านสันต์ แต้มทอง ประธานคณะกรรมการแปรญัตติฯ ได้รายงานการพิจารณา
 ร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ให้ที่ประชุม
 ได้รับทราบแล้ว ดิฉันขอให้เลขานุการสภาฯ ชี้แจงรายละเอียดขั้นตอนของการ
 พิจารณาให้ที่ประชุมรับทราบค่ะ

เลขานุการสภา

- เรียนท่านประธานสภา ผนนายเรืองยศ จำปา เลขานุการสภา ตามระเบียบ
 กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๗ แก้ไข
 เพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๕ ข้อ ๕๐ เมื่อคณะกรรมการแปรญัตติได้
 พิจารณาแล้ว จะต้องเสนอร่างเทศบัญญัตินั้นตามร่างเดิม และตามที่ได้มีการแก้ไข
 เพิ่มเติม พร้อมทั้งรายงานและบันทึกความเห็นต่อประธานสภาท้องถิ่น รายงาน
 อย่างน้อยต้องระบุว่า ได้มีหรือไม่มีการแก้ไขเพิ่มเติมในตอนหนึ่งตอนใดหรือข้อ
 ใดบ้าง

จากที่ ท่าน สท.สันต์ แต้มทอง ประธานคณะกรรมการแปรญัตติ
 ได้รายงานให้ที่ประชุมทราบนั้น ปรากฏว่า ผู้บริหารเทศบาล โดยนายสันติ อุทุมพร
 นายกเทศมนตรีตำบลจันทบเพชร ได้เสนอคำแปรญัตติฯ ต่อคณะกรรมการแปร
 ญัตติฯ และได้ดำเนินการบันทึกความเห็นคณะกรรมการแปรญัตติร่างเทศบัญญัติ
 งบประมาณรายจ่าย ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ จึงขอนำเรียนให้ท่านประธานสภา
 ดำเนินการขอมติที่ประชุมตามระเบียบวาระต่อไป

ประธาน.....



ประธาน

- ตามที่ท่านประธาน คณะกรรมการแปรรูปคดีฯ และเลขานุการสภาได้ชี้แจง
แล้วนั้น มีสมาชิกท่านใดสอบถามเพิ่มเติมเกี่ยวกับร่างเทศบัญญัติงบประมาณ
รายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ หรือไม่ หากไม่มีผู้ใดสงสัยหรือสอบถาม
ขอมติค่ะ

ประธาน

- ขณะนี้สมาชิกอยู่ในที่ประชุมครบทั้ง ๑๐ ท่าน สมาชิกท่านใดเห็นชอบตามมติ
คณะกรรมการแปรรูปคดีฯ โปรดยกมือ

ที่ประชุม

ยกมือเห็นชอบ ๑๐ เสียง ไม่เห็นชอบ ๐ เสียง งดออกเสียง ๐ เสียง

ประธาน

ระเบียบวาระที่ ๔.๑.๒ วาระที่ ๓ ขอความเห็นชอบร่างเทศบัญญัติ เรื่อง
งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ เชิญเลขานุการสภาชี้แจงค่ะ

เลขานุการสภา

- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ.
๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๕ ข้อ ๕๒ การพิจารณาร่างเทศ
บัญญัติ ในวาระที่ ๓ ไม่มีการอภิปราย เว้นแต่ที่ประชุมสภาท้องถิ่นจะได้ลงมติให้มี
การอภิปราย ถ้ามีเหตุอันสมควร ในการพิจารณาในวาระนี้ ให้ที่ประชุมสภา
ท้องถิ่นลงมติว่าจะให้ตราเป็นเทศบัญญัติหรือไม่

ประธาน

- ตามที่เลขานุการสภา ได้ชี้แจงข้อกฎหมายมีสมาชิกท่านใดสงสัยหรือไม่

ที่ประชุม

- ไม่มีผู้ใดสงสัย

ประธาน

- ถ้าไม่มีท่านใดสงสัยขณะนี้สมาชิกสภาอยู่ในที่ประชุมครบทั้ง ๑๐ ท่าน ดิฉันจะ
ขอมติ ๔.๑.๒ วาระที่ ๓ สมาชิกท่านใดเห็นชอบให้ตราเป็นเทศบัญญัติ เรื่อง
งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ หรือไม่ โปรดยกมือ

ที่ประชุม

- ยกมือเห็นชอบ ๑๐ เสียง ไม่เห็นชอบ ๐ เสียง งดออกเสียง ๐ เสียง

ประธาน

- มติที่ประชุมสภา เห็นชอบ ๑๐ เสียง ไม่เห็นชอบ ๐ เสียง งดออกเสียง ๐ เสียง
เวลา ๑๑.๕๘ น.

ประธาน

- เนื่องจากตอนนี้ได้เวลาอาหารเที่ยงแล้ว ขอพักการประชุมเพื่อรับประทานอาหาร
เที่ยง และขออนัดประชุมอีกครั้งเวลา ๑๓.๐๐ น. ค่ะ

ที่ประชุม

- พักการประชุม

ประธาน

- ได้เวลาที่นัดหมายไว้แล้ว และตอนนี้สมาชิกสภาอยู่ในที่ประชุมครบทั้ง ๑๐ ท่าน
ดิฉันขอเปิดการประชุมตามระเบียบวาระต่อไปค่ะ

- เข้าสู่ระเบียบวาระต่อไปเลยนะคะ

ระเบียบวาระที่ ๕

เรื่องที่เสนอใหม่

ประธาน

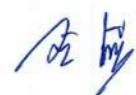
ระเบียบวาระที่ ๕ ขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.
๒๕๖๗ ขอเชิญผู้บริหารชี้แจงญัตติที่เสนอค่ะ

นายก

เรียนท่านประธานสภา ผมนายสันติ อุทุมพร นายกเทศมนตรีตำบลจันทเพชร
ขอเสนอญัตติเพื่อให้สภาพิจารณาอนุมัติตั้งรายการต่อไปนี้

๑. ขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.
๒๕๖๗ (กองช่าง) แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธี
งบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓ ข้อ ๒๗
การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายในงบลงทุน โดยการโอนเพิ่ม โอน
ลด ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือโอนตั้งจ่ายเป็น
รายการใหม่ ให้เป็นอำนาจของสภาท้องถิ่น

โอนลด...



โอนลด

แผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน หมวดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ) หน้า ๘๗ ประเภทเงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ตั้งไว้ จำนวน ๑,๒๐๘,๘๒๐ บาท (หนึ่งล้านสองแสนแปดพันแปดร้อยยี่สิบบาทถ้วน) คงเหลือก่อนโอนลด ๕๙๕,๕๒๕ บาท (ห้าแสนเก้าหมื่นห้าพันห้าร้อยยี่สิบห้าบาทถ้วน) โอนลด ๘,๐๐๐ บาท (แปดพันบาทถ้วน) คงเหลือหลังโอนลด ๕๘๗,๕๒๕ บาท (ห้าแสนแปดหมื่นเจ็ดพันห้าร้อยยี่สิบห้าบาทถ้วน)

โอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่

แผนงานเคหะและชุมชน งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ จัดซื้อเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึก (Inkjet Printer) สำหรับกระดาษขนาด A๓ จำนวน ๑ เครื่อง จำนวนงบประมาณ ที่ขอโอน ตั้งไว้ ๘,๐๐๐.- บาท (แปดพันบาทถ้วน) โดยมีคุณลักษณะพื้นฐานดังนี้

- ใช้เทคโนโลยีแบบพ่นหมึก (Inkjet)
- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า ๑,๒๐๐ x ๑,๒๐๐ dpi
- มีความเร็วในการพิมพ์ร่างขาวสำหรับกระดาษ A๔ ไม่น้อยกว่า ๓๒ หน้าต่อนาที (ppm) หรือ ๑๔.๕ ภาพต่อนาที (ipm)
- มีความเร็วในการพิมพ์ร่างสีสำหรับกระดาษ A๔ ไม่น้อยกว่า ๒๐ หน้าต่อนาที (ppm) หรือ ๑๐.๔ ภาพต่อ นาที (ipm)
- มีช่องเชื่อมต่อ (InterFace) แบบ USB ๒.๐หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
- มีถาดใส่กระดาษได้ไม่น้อยกว่า ๑๐๐ แผ่น
- สามารถใช้ได้กับ A๓, A๔, Letter, Legal และสามารถกำหนดขนาดกระดาษเองได้

(เป็นครุภัณฑ์ที่มีในบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม)

๒. ขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ (กองสวัสดิการสังคม) แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓ ข้อ ๒๗ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายในงบลงทุน โดยการโอนเพิ่ม โอนลด ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจของสภาท้องถิ่น

โอนลด

แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ จัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ จำนวนงบประมาณที่ขอโอน ๙,๙๐๐ บาท (เก้าพันเก้าร้อยบาทถ้วน) โอนตั้งจ่าย.....



โอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่

แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ จัดซื้อเครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ (๑๘ หน้า/นาทื) จำนวน ๓ เครื่อง ๆ ละ ๓,๓๐๐ บาท (สาม พันสามร้อยบาทถ้วน) เป็นเงิน ๙,๙๐๐.-บาท (เก้าพันเก้าร้อยบาทถ้วน) จำนวนงบประมาณที่ขอโอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ๙,๙๐๐ บาท (เก้า พันเก้าร้อยบาทถ้วน) โดยมีคุณลักษณะพื้นฐานดังนี้

- เครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ (๑๘ หน้า/นาทื)
- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า ๖๐๐x๖๐๐ dpi
- มีความเร็วในการพิมพ์สำหรับกระดาษ A๔ ไม่น้อยกว่า ๑๘ หน้าต่อนาที (ppm)
- มีหน่วยความจำ (Memory) ขนาดไม่น้อยกว่า ๓๒ MB
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
- มีถาดใส่กระดาษได้รวมกันไม่น้อยกว่า ๑๕๐ แผ่น
- สามารถใช้ได้กับ A๔, Letter, Legal และสามารถกำหนดขนาดของกระดาษเองได้

๓. ขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม) แห่งระเบียบ กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓ ข้อ ๒๗ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายในงบลงทุน โดยการโอนเพิ่ม โอนลด ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพ เปลี่ยน หรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจของสภาท้องถิ่น

๓.๑ โอนลด

แผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข งบบุคลากร เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ขอโอนลด จำนวน ๔,๑๐๐ บาท (สี่พันหนึ่งร้อยบาทถ้วน)

โอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่

แผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน ๑ เครื่อง จำนวนเงิน ๔,๑๐๐ บาท (สี่พันหนึ่งร้อยบาทถ้วน)

คุณลักษณะ...

(Signature)

คุณลักษณะ

- เป็นเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จากโรงงานผู้ผลิต
- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า ๑,๒๐๐x๑,๒๐๐ dpi
- มีความเร็วในการพิมพ์ร่างขาวดำสำหรับกระดาษขนาด A๔ ไม่น้อยกว่า ๑๙ หน้าต่อนาที (ppm) หรือ ๘.๘ ภาพต่อนาที
- มีความเร็วในการพิมพ์ร่างสีสำหรับกระดาษขนาด A๔ ไม่น้อยกว่า ๑๕ หน้าต่อนาที (ppm) หรือ ๕ ภาพต่อนาที (ipm)
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
- มีถาดใส่กระดาษได้รวมกันไม่น้อยกว่า ๕๐ แผ่น
- สามารถใช้ได้กับ A๔, Letter, Legal และสามารถกำหนดขนาดของกระดาษเองได้

๓.๒ โอนลด

แผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข งบบุคลากร เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ขอโอนลด ๑๙,๐๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นเก้าพันบาทถ้วน)

โอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่

แผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานสำนักงาน เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานสำนักงาน จำนวน ๑ เครื่อง จำนวนเงิน ๑๙,๐๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นเก้าพันบาทถ้วน)

คุณลักษณะ

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๔ แกนหลัก (๔ core) และ ๘ แกนเสมือน (๘ Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุด ไม่น้อยกว่า ๓.๗ GHz จำนวน ๑ หน่วย
- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกันขนาดไม่น้อยกว่า ๔ MB
- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR๔ หรือดีกว่า ขนาดไม่น้อยกว่า ๘ GB
- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๑ TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๒๕๐ GB จำนวน ๑ หน่วย



- มีจอภาพที่รองรับความละเอียดไม่น้อยกว่า ๑,๓๖๖ x ๗๖๘ Pixel และมีขนาดไม่น้อยกว่า ๑๒ นิ้ว
- มีกล้องความละเอียดไม่น้อยกว่า ๑,๒๘๐ x ๗๒๐ pixel หรือ ๗๒๐p
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า ๓ ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อแบบ HDMI หรือ VGA จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ Base-T หรือดีกว่า แบบติดตั้งภายใน (Internal) หรือภายนอก (External) จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
- สามารถใช้งานได้ไม่น้อยกว่า Wi-Fi (IEEE ๘๐๒.๑๑ ac) และ Bluetooth

๓.๓ โอนลด

แผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข งบประมาณการเงินเดือน (ฝ่ายประจำ) เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ขอโอนลด ๒๓,๐๐๐ บาท (สองหมื่นสามพันบาทถ้วน)

โอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่

แผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่ โทรทัศน์แอล อีดี(LED TV) แบบ Smart TV เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโทรทัศน์แอล อีดี(LED TV) แบบ Smart TV ระดับความละเอียดจอภาพ ๓๘๔๐ x ๒๑๖๐ พิกเซล ขนาด ๕๕ นิ้ว จำนวน ๑ เครื่อง จำนวนเงิน ๒๓,๐๐๐ บาท (สองหมื่นสามพันบาทถ้วน)

คุณลักษณะ

- ระดับความละเอียด เป็นความละเอียดของจอภาพ (Resolution) (พิกเซล)
- ขนาดที่กำหนดเป็นขนาดจอภาพ (นิ้ว)
- แสดงภาพด้วยหลอดไฟแบ็คไลท์LED TV
- สามารถเชื่อมต่ออินเทอร์เน็ตได้(Smart TV)
- เป็นระบบปฏิบัติการ Android Tizen VIDAA U webOS หรืออื่น ๆ
- ช่องต่อ HDMI ไม่น้อยกว่า ๒ ช่อง เพื่อการเชื่อมต่อสัญญาณภาพและเสียง
- ช่องต่อ USB ไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง รองรับไฟล์ภาพ เพลง และภาพยนตร์
- มีตัวรับสัญญาณดิจิทัล (Digital) ในตัว

๔. ขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ (สำนักปลัด) แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓ ข้อ ๒๗ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายในงบลงทุน โดยการโอนเพิ่ม โอนลด ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจของสภาท้องถิ่น

๔.๑ โอนลด

แผนงานงบกลาง งานงบกลาง เงินสำรองจ่าย จำนวน ๔๑,๕๐๐ บาท (สี่หมื่นหนึ่งพันห้าร้อยบาทถ้วน)

โอนตั้งจ่ายเป็นรายจ่ายใหม่

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานทั่วไป งบลงทุน ครุภัณฑ์สำนักงาน เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน (ราคารวมค่าติดตั้ง) ขนาด ๓๐,๐๐๐ บีทียู จำนวน ๑ เครื่อง ราคา ๔๑,๕๐๐ บาท (สี่หมื่นหนึ่งพันห้าร้อยบาทถ้วน) คุณลักษณะเป็นไปตามบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ ธันวาคม ๒๕๖๖

๔.๒ โอนลด

แผนงานงบกลาง งานงบกลาง เงินสำรองจ่าย จำนวน ๑๖,๐๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นหกพันบาทถ้วน)

โอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานทั่วไป งบลงทุน ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) ราคา ๘,๐๐๐ บาท (แปดพันบาทถ้วน) จำนวน ๒ เครื่อง เป็นเงิน ๑๖,๐๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นหกพันบาทถ้วน)

คุณลักษณะพื้นฐาน

- เป็นอุปกรณ์ที่มีความสามารถเป็น Printer, Copier และ Scanner ภายในเครื่องเดียวกัน
- เป็นเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จากโรงงานผู้ผลิต
- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า ๑,๒๐๐x๑,๒๐๐ dpi - มีความเร็วในการพิมพ์ร่างขาวดำสำหรับกระดาษ A๔ ไม่น้อยกว่า ๓๐ หน้าต่อนาที (ppm) หรือ ๘.๘ ภาพต่อนาที (ipm)
- มีความเร็วในการพิมพ์ร่างสีสำหรับกระดาษ A๔ ไม่น้อยกว่า ๑๕ หน้าต่อนาที (ppm) หรือ ๕ ภาพต่อนาที (ipm)
- สามารถสแกนเอกสาร ขนาด A๔ (ขาวดำ-สี) ได้
- มีความละเอียดในการสแกนสูงสุดไม่น้อยกว่า ๑,๒๐๐ x ๖๐๐ หรือ ๖๐๐ x ๑,๒๐๐ dpi
- มีถาดป้อนเอกสารอัตโนมัติ (Auto Document Feed) - สามารถถ่ายสำเนาเอกสารได้ทั้งสีและขาวดำ - สามารถทำสำเนาได้สูงสุดไม่น้อยกว่า ๙๙ สำเนา

- สามารถย่อ...

- สามารถย่อและขยายได้ ๒๕ ถึง ๔๐๐ เปอร์เซ็นต์
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า จำนวน ไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐ Base-T หรือดีกว่า จำนวน ไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง หรือ สามารถใช้งานผ่านเครือข่ายไร้สาย Wi-Fi (IEEE ๘๐๒.๑๑b, g, n) ได้
- มีถาดใส่กระดาษได้รวมกันไม่น้อยกว่า ๑๐๐ แผ่น
- สามารถใช้ได้กับ A๔, Letter, Legal และสามารถกำหนดขนาดของกระดาษเองได้

๕. ขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ (กองคลัง) แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๒๗ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายในงบลงทุน โดยการโอนเพิ่ม โอนลด ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจของสภาท้องถิ่น

๕.๑ โอนลด

- แผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน งบบุคลากร ประเภทรายจ่าย เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) เงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวน ๑๙,๕๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นเก้าพันห้าร้อยบาทถ้วน)

โอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่

- แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบดำเนินงาน ค่าครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์สำนักงาน เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อ

- ตู้บานเลื่อน ขนาด ๙๑.๔(W) x ๔๐.๖(D) x ๘๗.๘(H) มม.(๔ฟุต) จำนวน ๕ หลังละ ๓,๙๐๐ บาท (สามพันเก้าร้อยบาทถ้วน) รวมราคา ๑๙,๕๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นเก้าพันห้าร้อยบาทถ้วน)

๕.๒ โอนลด

- แผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน งบบุคลากร ประเภทรายจ่าย เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) เงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวน ๘,๐๐๐ บาท (แปดพันบาทถ้วน)

โอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่

- แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบดำเนินงาน ค่าครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ หรืออิเล็กทรอนิกส์

- เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึก (Inkjet Printer) สำหรับกระดาษขนาด A๓ จำนวน ๑ เครื่อง ราคา ๘,๐๐๐ บาท (แปดพันบาทถ้วน)

คุณลักษณะพื้นฐาน

- ใช้เทคโนโลยีแบบพ่นหมึก (Inkjet)

- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า ๑,๒๐๐x๑,๒๐๐ dpi

- มีความเร็ว...

- มีความเร็วในการพิมพ์ร่างขาวดำสำหรับขนาด A๔ ไม่น้อยกว่า ๓๒ หน้าต่อนาที (ppm) หรือ ๑๔.๕ ภาพต่อนาที (ipm)
- มีความเร็วในการพิมพ์ร่างสีสำหรับขนาด A๔ ไม่น้อยกว่า ๒๐ หน้าต่อนาที (ppm) หรือ ๑๐.๔ ภาพต่อนาที (ipm)
- มีช่องเชื่อมต่อ(Interface) แบบUSB ๒.๐ หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
- มีถาดใส่กระดาษได้รวมกันไม่น้อยกว่า ๑๐๐ แผ่น
- สามารถใช้ได้กับ A๓,A๔,Letter,Legal และสามารถกำหนดขนาดของกระดาษเองได้

๕.๓ โอนลด

- แผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน งบบุคลากร ประเภทรายจ่าย เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) เงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวน ๓๒,๐๐๐ บาท (สามหมื่นสองพันบาทถ้วน)

โอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่

- แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบดำเนินงาน ค่าครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อ
- เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ ๒ * (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อย ๑๙ นิ้ว) ราคา ๓๒,๐๐๐ บาท (สามหมื่นสองพันบาทถ้วน) คุณสมบัติพื้นฐาน
- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๘ แกนหลัก (๘ core) และ ๑๖ แกนเสมือน (๑๖ Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง (TurboBoost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุดไม่น้อยกว่า ๔.๔ GHz จำนวน ๑ หน่วย

- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกันขนาดไม่น้อยกว่า ๘ MB
- มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพ โดยมีคุณสมบัติอย่างใดอย่างหนึ่งหรือดีกว่า ดังนี้

- ๑) เป็นแผงวงจรเพื่อแสดงภาพแยกจากแผงวงจรหลักที่มีหน่วยความจำขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB หรือ
- ๒) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพติดตั้งอยู่ภายในหน่วยประมวลผลกลาง แบบ Graphics Processing Unit ที่สามารถใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB หรือ
- ๓) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB
- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR๔ หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า ๘ GB

- มีหน่วยจัดเก็บ..

Signature

- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๒ TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๕๐๐ GB จำนวน ๑ หน่วย
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า ๓ ช่อง
- มีแป้นพิมพ์และเมาส์
- มีจอแสดงผลขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว จำนวน ๑ หน่วย

๖. ขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ (กองการศึกษา) แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓ ข้อ ๒๗ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายในงบลงทุน โดยการโอนเพิ่ม โอนลด ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจของสภาท้องถิ่น

๖.๑ โอนลด

แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา งบบุคลากร เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) จำนวน ๒,๕๐๐ บาท (สองพันห้าร้อยบาทถ้วน)

โอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่

แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์สำนักงาน เก้าอี้สำนักงาน จำนวน ๒,๕๐๐ บาท (สองพันห้าร้อยบาทถ้วน) เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน จำนวน ๑ ตัว สำหรับใช้ในกองการศึกษา รายละเอียด ดังนี้

คุณลักษณะเฉพาะสิ่งขเป

- ๑) เบาะนั่งและพนักพิงบุด้วยฟองน้ำ
- ๒) ปรับโซ้ค ขึ้น-ลง ได้
- ๓) ท้าวแขน PP ฉีดขึ้นรูป ขาพลาสติก PP ฉีดขึ้นรูป
 - เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีในบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ ของสำนักงานงบประมาณ ตั้งจ่ายตามราคาที่มีครุภัณฑ์ดังกล่าวจำหน่าย
 - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔
 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๙๘๙ ลงวันที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๕๒
 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๗๕๐๙ ลงวันที่ ๗ ตุลาคม ๒๕๖๕

๖.๒ โอนลด

แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา งบบุคลากร เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) จำนวน ๖,๕๐๐ บาท (หกพันห้าร้อยบาทถ้วน)

โอนตั้งจ่าย...



โอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่

แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา งบลงทุน
ค่าครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์สำนักงาน โต๊ะทำงาน จำนวน ๖,๕๐๐ บาท (หกพันห้า
ร้อยบาทถ้วน) เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะทำงาน จำนวน ๑ ตัว สำหรับใช้
ในกองการศึกษา รายละเอียด ดังนี้

คุณลักษณะเฉพาะสิ่งเป

- ๑) ขนาดไม่น้อยกว่า กว้าง ๘๐ เซนติเมตร ยาว ๑๒๐ เซนติเมตร สูง ๗๕ เซนติเมตร
- ๒) มีลิ้นชัก ๑ ช่อง ช่องเก็บเอกสารด้านซ้าย ๑ ช่อง ช่องเก็บเอกสารด้านขวา ๑ ช่อง
- ๓) ขาโต๊ะทำจากเหล็กชุบสีเหลี่ยม ขนาดไม่น้อยกว่า ๑ นิ้ว
- ๔) ตัวโต๊ะทำด้วยโครงคร่าวไม้เนื้อแข็ง
 - เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีในบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ ของสำนักงานงบประมาณ ตั้งจ่ายตามราคาที่มีครุภัณฑ์ดังกล่าวจำหน่าย
 - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔
 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๙๘๙ ลงวันที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๕๒
 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๗๕๐๙ ลงวันที่ ๗ ตุลาคม ๒๕๖๕

๖.๓ โอนลด

แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา งบบุคลากร
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) จำนวน ๘,๐๐๐ บาท (แปดพันบาทถ้วน)

โอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่

แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา งบลงทุน
ค่าครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ เพื่อจ่ายเป็นค่า
จัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้ง จำนวน
๘,๐๐๐ บาท (แปดพันบาทถ้วน) เป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์
Multifunction แบบฉีดหมึก จำนวน ๑ เครื่อง เพื่อต่อพ่วงกับเครื่อง
คอมพิวเตอร์ สำหรับใช้ในกองการศึกษา รายละเอียด ดังนี้

คุณลักษณะพื้นฐาน

- ๑) เป็นอุปกรณ์ที่มีความสามารถเป็น Printer, Copier และ Scanner ภายในเครื่องเดียวกัน
- ๒) เป็นเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จากโรงงานผู้ผลิต
- ๓) มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า ๑,๒๐๐ x ๑,๒๐๐ dpi
- ๔) มีความเร็วในการพิมพ์ร่างขาวดำสำหรับกระดาษ A๔ ไม่น้อยกว่า ๓๐ หน้า ต่อนาที (ppm) หรือ ๘.๘ ภาพต่อนาที (ipm)

๕) มีความเร็ว...



๕) มีความเร็วในการพิมพ์ร่างสีสำหรับกระดาษ A๔ ไม่น้อยกว่า ๑๕ หน้าต่อนาที (pmm) หรือ ๕ ภาพต่อนาที (ipm)

๖) สามารถสแกนเอกสาร ขนาด A๔ (ขาวดำ-สี) ได้

๗) มีความละเอียดในการสแกนสูงสุดไม่น้อยกว่า ๑,๒๐๐ x ๖๐๐ หรือ ๖๐๐ x ๑,๒๐๐ dpi

๘) มีถาดป้อนเอกสารอัตโนมัติ (Auto Document Feed)

๙) สามารถถ่ายสำเนาเอกสารได้ทั้งสีและขาวดำ

๑๐) สามารถทำสำเนาได้สูงสุดไม่น้อยกว่า ๙๙ สำเนา

๑๑) สามารถย่อและขยายได้ ๒๕ ถึง ๔๐๐ เปอร์เซ็นต์

๑๒) มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง

๑๓) มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ

๑๐/๑๐๐Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง หรือ สามารถใช้งานผ่านเครือข่ายไร้สาย WiFi (IEEE๘๐๒.๑๑b,g,n) ได้

๑๔) มีถาดใส่กระดาษได้รวมกันไม่น้อยกว่า ๑๐๐ แผ่น

๑๕) สามารถใช้ได้กับ A๔,Letter,Legalและสามารถกำหนดขนาดของกระดาษเองได้

- ตั้งตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ฉบับเดือน มีนาคม ๒๕๖๖

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๙๘๙ ลงวันที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๕๒

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๗๕๐๙ ลงวันที่ ๗ ตุลาคม ๒๕๖๕

๖.๔ โอนลด

แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา งบบุคลากร เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) จำนวน ๕,๐๐๐ บาท (ห้าพันบาทถ้วน)

โอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่

แผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์สำนักงาน แก้อื้อสำนักงาน จำนวน ๕,๐๐๐ บาท (ห้าพันบาทถ้วน) เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อแก้อื้อสำนักงาน จำนวน ๒ ตัว สำหรับใช้ในสถานศึกษาสังกัดกองการศึกษา รายละเอียด ดังนี้

คุณลักษณะ...



คุณลักษณะพื้นฐาน

- ๑) เบาะนั่งและพนักพิงบุด้วยฟองน้ำ
- ๒) ปรับโซ้ค ขึ้น-ลง ได้
- ๓) ทำวแกน PP ฉีดขึ้นรูป ขาพลาสติก PP ฉีดขึ้นรูป
 - เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีในบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ ของสำนักงานงบประมาณ ตั้งจ่ายตามราคา ที่มีครุภัณฑ์ดังกล่าวจำหน่าย
 - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔
 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๙๘๙ ลงวันที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๕๒
 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๗๕๐๙ ลงวันที่ ๗ ตุลาคม ๒๕๖๕

๖.๕ โอนลด

แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา งบบุคลากร เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) จำนวน ๔๕,๕๐๐ บาท (สี่หมื่นห้าพันห้าร้อยบาทถ้วน)

โอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่

แผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์สำนักงาน เครื่องปรับอากาศแบบแยกส่วน จำนวน ๔๕,๕๐๐ บาท (สี่หมื่นห้าพันห้าร้อยบาทถ้วน) เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องปรับอากาศแบบแยกส่วน แบบตั้งพื้นหรือแบบแขวน ขนาด ๓๖,๐๐๐ บีทียู พร้อมติดตั้ง จำนวน ๑ เครื่อง สำหรับใช้ในอาคาร ๓ ของศูนย์อบรมเด็กก่อนเกณฑ์วัดสายโท ๖ เหนือ สังกัดกองการศึกษา รายละเอียด ดังนี้

คุณลักษณะเฉพาะสังเขป

- ๑) ขนาดที่กำหนดเป็นขนาด ๓๖,๐๐๐ บีทียู
- ๒) ราคาที่กำหนดเป็นราคารวมค่าติดตั้ง
- ๓) เครื่องปรับอากาศที่มีความสามารถในการทำความเย็นขนาดไม่เกิน ๔๐,๐๐๐ บีทียู ต้องได้รับการรับรองมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม และฉลากประหยัดไฟเบอร์ ๕
- ๔) ต้องเป็นเครื่องปรับอากาศที่ประกอบสำเร็จรูปทั้งชุด ทั้งหน่วยส่งความเย็นและหน่วยระบายความร้อนจากโรงงานเดียวกัน
- ๕) มีความหน่วงเวลาการทำงานของคอมเพรสเซอร์
- ๖) การจัดซื้อเครื่องปรับอากาศขนาดอื่น ๆ (นอกจากข้อ ๓) นอกเหนือจากการพิจารณาด้านราคาแล้ว เพื่อเป็นการประหยัดพลังงาน ควรพิจารณาจัดซื้อเครื่องปรับอากาศที่มีค่าประสิทธิภาพพลังงานตามฤดูกาล (ZEER) สูงกว่า

๗) การติดตั้งเครื่องปรับอากาศ

(๑) แบบแยกส่วน ประกอบด้วยอุปกรณ์ ดังนี้ สวิตช์ ๑ ตัว ท่อทองแดงไปกลับ หุ้มฉนวน ยาว ๔ เมตร สายไฟยาวไม่เกิน ๑๕ เมตร

(๘) ค่าติดตั้งเครื่องปรับอากาศ (กรณีต้องการแสดงค่าติดตั้งแยกจากราคาเครื่องปรับอากาศ)

(๑) ชนิดตั้งพื้นหรือชนิดแขวนขนาดไม่ต่ำกว่า ๑๓,๐๐๐ บีทียู ๔,๐๐๐ บาท ขนาดไม่ต่ำกว่า ๔๐,๐๐๐ บีทียู ๕,๕๐๐ บาท

(๒) ชนิดตั้งพื้นขนาดไม่ต่ำกว่า ๓๓,๐๐๐ บีทียู ๕,๐๐๐ บาท ขนาดไม่ต่ำกว่า ๔๒,๐๐๐ บีทียู ๖,๐๐๐ บาท

(๓) ชนิดติดผนังขนาดไม่ต่ำกว่า ๑๒,๐๐๐ - ๒๔,๐๐๐ บีทียู ๓,๐๐๐ บาท
ตั้งตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์สำนักงาน ตามบัญชี ราคามาตรฐานครุภัณฑ์ สำนักงานประมาณ ธันวาคม ๒๕๖๖

๖.๖ โอนลด

แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา งบบุคลากรเงินเดือน (ฝ่ายประจำ) จำนวน ๙,๐๐๐ บาท (เก้าพันบาทถ้วน)

โอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่

แผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์การเกษตร ป้อนน้ำแบบอัตโนมัติ จำนวน ๙,๐๐๐ บาท (เก้าพันบาทถ้วน) เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อป้อนน้ำแบบอัตโนมัติ จำนวน ๑ เครื่อง สำหรับใช้ในศูนย์อบรมเด็กก่อนเกณฑ์วัดสายโท ๖ เหนือ สังกัดกองการศึกษา รายละเอียด ดังนี้

คุณลักษณะพื้นฐาน

๑) ขนาดมอเตอร์ไม่น้อยกว่า ๓๐๐ วัตต์

๒) มีฝาครอบภายนอกและเคลือบซิลิโคนที่แผงวงจรภายในอีกชั้นป้องกันน้ำและ ฝุ่นละออง

๓) มีฉลากประหยัดไฟเบอร์ ๕

๔) มอเตอร์มี Thermal protector ป้องกันไฟไหม้ในสภาวะการใช้งานที่ผิดปกติ

๕) มีถังแรงดันบรรจุก๊าซไนโตรเจนพร้อมแผ่นยางไดอะแฟรม

- เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีในบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ ของสำนักงานประมาณ ตั้งจ่ายตามราคาของท้องตลาด ที่มีครุภัณฑ์ดังกล่าวจำหน่าย

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท

๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๙๘๙ ลงวันที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๕๒

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๗๕๐๙ ลงวันที่ ๗ ตุลาคม ๒๕๖๕

๖.๗ โอนลด...

๖.๗ โอนลด

แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา งบบุคลากร
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) จำนวน ๑๔,๐๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นสี่พันบาทถ้วน)

โอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่

แผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา งบลงทุน ค่า
ครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์สำนักงาน ถังน้ำพลาสติก จำนวน ๑๔,๐๐๐ บาท (หนึ่ง
หมื่นสี่พันบาทถ้วน) เป็นค่าจัดซื้อถังน้ำพลาสติก ขนาดบรรจุ ๒,๐๐๐
ลิตร จำนวน ๒ ใบ สำหรับใช้ในศูนย์อบรมเด็กก่อนเกณฑ์วัดสายโท ๖
เหนือ สังกัดกองการศึกษา รายละเอียด ดังนี้

คุณลักษณะพื้นฐาน

- ๑) ขนาดที่กำหนดเป็นขนาดที่จุน้ำได้ไม่น้อยกว่า ๒,๐๐๐ ลิตร
- ๒) คุณสมบัติตามมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม
- ๓) ราคาไม่รวมค่าติดตั้ง และไม่รวมค่าติดตั้ง
 - ตั้งตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์สำนักงาน
ตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ สำนักงานประมาณ ธันวาคม ๒๕๖๖
 - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท
๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔
 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๙๘๙ ลงวันที่ ๒๒
มิถุนายน ๒๕๕๒
 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๗๕๐๙ ลงวันที่ ๗
ตุลาคม ๒๕๖๕

๖.๘ โอนลด

แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา งบบุคลากร
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) จำนวน ๒๓,๐๐๐ บาท (สองหมื่นสามพันบาท
ถ้วน)

โอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่

แผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา งบลงทุน ค่า
ครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ โทรทัศน์ แอล อี ดี จำนวน ๒๓,๐๐๐
บาท เพื่อย้ายเป็นค่าจัดซื้อโทรทัศน์ แอล อี ดี (LED TV) แบบ Smart TV
ระดับความละเอียดจอภาพ ๓๘๔๐x๒๑๖๐ พิกเซล ขนาดจอภาพ ๕๕
นิ้ว จำนวน ๑ เครื่อง สำหรับใช้ในศูนย์อบรมเด็กก่อนเกณฑ์วัดสายโท ๖
เหนือ สังกัดกองการศึกษา รายละเอียด ดังนี้

คุณลักษณะพื้นฐาน

- ๑) ระดับความละเอียด เป็นความละเอียดของจอภาพ(Resolution)(พิกเซล)
 - ๒) ขนาดที่กำหนดเป็นขนาดจอภาพ
 - ๓) แสดงภาพด้วยหลอดภาพ แบบ LED Backlight
 - ๔) สามารถเชื่อมต่ออินเทอร์เน็ตได้ (Smart TV)
 - ๕) เป็นระบบปฏิบัติการ Android Tizen VIDAA U webOS หรืออื่น ๆ
- ๖) ช่องต่อ...



๖) ช่องต่อ USB ไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง รองรับไฟล์ภาพ เพลง และ ภาพยนตร์

๗) ช่องต่อ HDMI ไม่น้อยกว่า ๒ ช่อง เพื่อการเชื่อมต่อสัญญาณภาพ และเสียง

๘) มีตัวรับสัญญาณดิจิทัล (Digital) ในตัว

- ตั้งตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์สำนักงาน ตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ สำนักงานประมาณ ธันวาคม ๒๕๖๖

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท

๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๙๘๙ ลงวันที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๕๒

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๗๕๐๙ ลงวันที่ ๗ ตุลาคม ๒๕๖๕

๖.๙ โอนลด

แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา งบบุคลากร เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นบาทถ้วน)

โอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่

แผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา งบลงทุน ค่า ครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ ลำโพงพร้อมขยายสัญญาณ จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นบาทถ้วน) เป็นค่าจัดซื้อลำโพงพร้อมขยาย สัญญาณ จำนวน ๑ เครื่อง ชนิดลากจูงได้ สำหรับใช้ในศูนย์อบรมเด็ก ก่อนเกณฑ์วัดสายโท ๖ เหนือ สังกัดกองการศึกษา รายละเอียด ดังนี้

คุณลักษณะพื้นฐาน

๑) ขนาดดอกลำโพงไม่น้อยกว่า ๑๕ นิ้ว

๒) กำลังขับสูงสุดไม่น้อยกว่า ๔๕๐ วัตต์

๓) มีที่ชาร์ตแบตเตอรี่ในตัว พร้อมไม้คล้องมือถือคู่

- เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีในบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ ของสำนักงานประมาณ ตั้ง จ่ายตามราคาของท้องตลาดที่มีครุภัณฑ์ดังกล่าวจำหน่าย

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท

๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๙๘๙ ลงวันที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๕๒

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๗๕๐๙ ลงวันที่ ๗ ตุลาคม ๒๕๖๕

๖.๑๐ โอนลด

แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา งบบุคลากร เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) จำนวน ๖,๕๐๐ บาท (หกพันห้าร้อยบาทถ้วน)

โอนตั้งจ่าย...



โอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่

แผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว ตู้เย็น จำนวน ๖,๕๐๐ บาท (หกพันห้าร้อยบาทถ้วน) เป็นค่าจัดซื้อตู้เย็น ขนาดบรรจุ ๕ คิวบิกฟุต จำนวน ๑ เครื่อง สำหรับแช่อาหาร ผัก ผลไม้ สำหรับเด็กนักเรียนของศูนย์อบรมเด็กก่อนเกณฑ์วัดสายโท ๖ เหนือ สังกัดกองการศึกษา รายละเอียด ดังนี้

คุณลักษณะพื้นฐาน

- ๑) ขนาดที่กำหนดเป็นขนาดที่บรรจุภายในชั้นต่ำ
- ๒) เป็นรุ่นที่ได้รับฉลากประสิทธิภาพ เบอร์ ๕ ของการไฟฟ้าฝ่ายผลิตแห่งประเทศไทย
- ๓) การพิจารณาซื้อตู้เย็นขนาดอื่น ให้พิจารณา ให้พิจารณาถึงการประหยัดพลังงาน ไฟฟ้าด้วย นอกเหนือจากการพิจารณาด้านราคา
 - ตั้งตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์สำนักงาน ตามบัญชี ราคามาตรฐานครุภัณฑ์ สำนักงานประมาณ ธันวาคม ๒๕๖๖
 - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔
 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๙๘๙ ลงวันที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๕๒
 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๗๕๐๙ ลงวันที่ ๗ ตุลาคม ๒๕๖๕
 - รายละเอียดตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้ ขอให้โปรดนำเสนอต่อที่ประชุมสภาเพื่อพิจารณาต่อไป
 - มีสมาชิกสภาท่านใดประสงค์จะอภิปรายหรือไม่
 - ไม่มีสมาชิกสภาท่านใดประสงค์จะอภิปราย
 - หากไม่มีท่านใดประสงค์จะอภิปราย ดิฉันจะขอมติที่ประชุม เป็นข้อ ๆ จนกว่าจะครบทุกข้อนะคะ
 - ขณะนี้ สมาชิกสภาอยู่ครบทั้ง ๑๐ ท่าน ข้อ ๕.๑ ขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ (กองช่าง) แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓ ข้อ ๒๗ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายในงบลงทุน โดยการโอนเพิ่ม โอนลด ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพ เปลี่ยน หรือโอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจของสภาท้องถิ่น

โอนลด
แผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน หมวดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ) หน้า ๘๗ ประเภทเงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ตั้งไว้ จำนวน ๑,๒๐๘,๘๒๐ บาท (หนึ่งล้านสองแสนแปดพันแปดร้อยยี่สิบบาทถ้วน) คงเหลือก่อนโอนลด ๕๙๕,๕๒๕ บาท (ห้าแสนเก้าหมื่นห้าพันห้าร้อยยี่สิบห้าบาทถ้วน) โอนตั้งจ่าย.....

ประธาน
ที่ประชุม
ประธาน

ประธาน



โหนด ๘,๐๐๐ บาท (แปดพันบาทถ้วน) คงเหลือหลังโหนด ๕๘๗,๕๒๕ บาท (ห้าแสนแปดหมื่นเจ็ดพันห้าร้อยยี่สิบห้าบาทถ้วน)

โหนดจ่ายเป็นรายการใหม่

แผนงานเคหะและชุมชน งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์ คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ จัดซื้อเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึก (Inkjet Printer) สำหรับกระดาษขนาด A๓ จำนวน ๑ เครื่อง จำนวน งบประมาณ ที่ขอโหนด ตั้งไว้ ๘,๐๐๐.- บาท (แปดพันบาทถ้วน) โดยมี คุณลักษณะพื้นฐานดังนี้

- ใช้เทคโนโลยีแบบพ่นหมึก (Inkjet)
 - มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า ๑,๒๐๐ x ๑,๒๐๐ dpi
 - มีความเร็วในการพิมพ์ร่างขาวสำหรับกระดาษ A๔ ไม่น้อยกว่า ๓๒ หน้าต่อนาที (ppm) หรือ ๑๔.๕ ภาพต่อนาที (ipm)
 - มีความเร็วในการพิมพ์ร่างสีสำหรับกระดาษ A๔ ไม่น้อยกว่า ๒๐ หน้าต่อนาที (ppm) หรือ ๑๐.๔ ภาพต่อ นาที (ipm)
 - มีช่องเชื่อมต่อ (InterFace) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อย ๑ ช่อง
 - มีถาดใส่กระดาษได้ไม่น้อยกว่า ๑๐๐ แผ่น
 - สามารถใช้ได้กับ A๓, A๔, Letter, Legal และสามารถกำหนดขนาดกระดาษเองได้
- (เป็นครุภัณฑ์ที่มีในบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม)

สมาชิกสภาท่านใดให้การอนุมัติ โปรดยกมือคะ

- ยกมืออนุมัติด้วยคะแนนเสียง ๑๐ เสียง ไม่อนุมัติ ๐ เสียง
- ดอออกเสียง ๐ เสียง

ที่ประชุม

ประธาน

- ขณะนี้ สมาชิกสภาอยู่ครบทั้ง ๑๐ ท่าน ข้อ ๕.๒. ขออนุมัติโอนเงิน งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ (กองสวัสดิการสังคม) แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีงบประมาณของ องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓ ข้อ ๒๗ การโอนเงิน งบประมาณรายจ่ายในงบลงทุน โดยการโอนเพิ่ม โหนด ที่ทำให้ ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจของสภาท้องถิ่น

โหนด

แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์ คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ จัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ จำนวนงบประมาณที่ขอโหนด ๘,๘๐๐ บาท (เก้าพันแปดร้อยบาทถ้วน)

โหนดตั้งจ่าย.....

โอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่

แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์ คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ จัดซื้อเครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ (๑๘ หน้า/นาทื) จำนวน ๓ เครื่อง ๆ ละ ๓,๓๐๐ บาท (สามพันสาม ร้อยบาทถ้วน) เป็นเงิน ๙,๙๐๐.-บาท (เก้าพันเก้าร้อยบาทถ้วน) จำนวน งบประมาณที่ขอโอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ๙,๙๐๐ บาท (เก้าพันเก้าร้อย บาทถ้วน) โดยมีคุณลักษณะพื้นฐานดังนี้

- เครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ (๑๘ หน้า/นาทื)
- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า ๖๐๐x๖๐๐ dpi
- มีความเร็วในการพิมพ์สำหรับกระดาษ A๔ ไม่น้อยกว่า ๑๘ หน้าต่อนาที (ppm)
- มีหน่วยความจำ (Memory) ขนาดไม่น้อยกว่า ๓๒ MB
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อย กว่า ๑ ช่อง
- มีถาดใส่กระดาษได้รวมกันไม่น้อยกว่า ๑๕๐ แผ่น
- สามารถใช้ได้กับ A๔, Letter, Legal และสามารถกำหนดขนาดของ กระดาษเองได้

สมาชิกสภาท่านใดให้การอนุมัติ โปรดยกมือคะ

- ยกมืออนุมัติด้วยคะแนนเสียง ๑๐ เสียง ไม่อนุมัติ ๐ เสียง งดออกเสียง ๐ เสียง

- ขณะนี้ สมาชิกสภาอยู่ครบทั้ง ๑๐ ท่าน ข้อ ๕.๓ ขออนุมัติโอนเงิน งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ (กองสาธารณสุข และสิ่งแวดล้อม) แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธี งบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓ ข้อ ๒๗ การ โอนเงินงบประมาณรายจ่ายในงบลงทุน โดยการโอนเพิ่ม โอนลด ที่ทำ ให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจของสภาท้องถิ่น

๓.๓.๑ โอนลด

แผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข งบบุคลากร เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ขอโอนลด จำนวน ๔,๑๐๐ บาท (สี่พันหนึ่งร้อยบาทถ้วน)

โอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่

แผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข งบลงทุน ค่า ครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ เครื่องพิมพ์แบบฉีด หมึกพร้อมติดตั้งถึงหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อ เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถึงหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน ๑ เครื่อง จำนวนเงิน ๔,๑๐๐ บาท (สี่พันหนึ่งร้อยบาทถ้วน)

คุณลักษณะ.....

ที่ประชุม

ประธาน



คุณลักษณะ

- เป็นเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จากโรงงานผู้ผลิต
- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า ๑,๒๐๐x๑,๒๐๐ dpi
- มีความเร็วในการพิมพ์ร่างขาวสำหรับกระดาษขนาด A๔ ไม่น้อยกว่า ๑๙ หน้าต่อนาที (ppm) หรือ ๘.๘ ภาพต่อนาที
- มีความเร็วในการพิมพ์ร่างสีสำหรับกระดาษขนาด A๔ ไม่น้อยกว่า ๑๕ หน้าต่อนาที (ppm) หรือ ๕ ภาพต่อนาที (ipm)
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
- มีถาดใส่กระดาษได้รวมกันไม่น้อยกว่า ๕๐ แผ่น
- สามารถใช้ได้กับ A๔, Letter, Legal และสามารถกำหนดขนาดของกระดาษเองได้

สมาชิกสภาท่านใดให้การอนุมัติ โปรดยกมือค่ะ

- ยกมืออนุมัติด้วยคะแนนเสียง ๑๐ เสียง ไม่อนุมัติ ๐ เสียง
- งดออกเสียง ๐ เสียง

ที่ประชุม

ประธาน



- ขณะนี้ สมาชิกสภาอยู่ครบทั้ง ๑๐ ท่าน ข้อ ๓.๓.๒ โอนลด แผนงาน สาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข งบบุคลากร เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ขอโอนลด ๑๙,๐๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นเก้าพันบาทถ้วน)

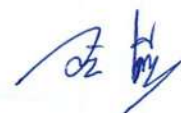
โอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่

แผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานสำนักงาน เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานสำนักงาน จำนวน ๑ เครื่อง จำนวนเงิน ๑๙,๐๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นเก้าพันบาทถ้วน)

คุณลักษณะ

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๔ แกนหลัก (๔ core) และ ๘ แกนเสมือน (๘ Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุด ไม่น้อยกว่า ๓.๗ GHz จำนวน ๑ หน่วย
- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกันขนาดไม่น้อยกว่า ๔ MB
- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR๔ หรือดีกว่า ขนาดไม่น้อยกว่า ๘ GB

- มีหน่วย.....

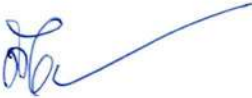


- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๑ TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๒๕๐ GB จำนวน ๑ หน่วย
- มีจอภาพที่รองรับความละเอียดไม่น้อยกว่า ๑,๓๖๖ x ๗๖๘ Pixel และมีขนาดไม่น้อยกว่า ๑๒ นิ้ว
- มีกล้องความละเอียดไม่น้อยกว่า ๑,๒๘๐ x ๗๒๐ pixel หรือ ๗๒๐p
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า ๓ ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อแบบ HDMI หรือ VGA จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ Base-T หรือดีกว่า แบบติดตั้งภายใน (Internal) หรือภายนอก (External) จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
- สามารถใช้งานได้ไม่น้อยกว่า Wi-Fi (IEEE ๘๐๒.๑๑ ac) และ Bluetooth

สมาชิกสภาท่านใดให้การอนุมัติ โปรดยกมือค่ะ

ที่ประชุม

ประธาน











- ยกมืออนุมัติด้วยคะแนนเสียง ๑๐ เสียง ไม่อนุมัติ ๐ เสียง
งดออกเสียง ๐ เสียง

- ขณะนี้ สมาชิกสภาอยู่ครบทั้ง ๑๐ ท่าน ข้อ ๕.๓.๓ โอนลด แผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข งบบุคลากร เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ขอโอนลด ๒๓,๐๐๐ บาท (สองหมื่นสามพันบาทถ้วน)

โอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่

แผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่ โทรทัศน์แอล อีดี(LED TV) แบบ Smart TV เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโทรทัศน์แอล อีดี(LED TV) แบบ Smart TV ระดับความละเอียดจอภาพ ๓๘๔๐ x ๒๑๖๐ พิกเซล ขนาด ๕๕ นิ้ว จำนวน ๑ เครื่อง จำนวนเงิน ๒๓,๐๐๐ บาท (สองหมื่นสามพันบาทถ้วน)

คุณลักษณะ

- ระดับความละเอียด เป็นความละเอียดของจอภาพ (Resolution) (พิกเซล)
- ขนาดที่กำหนดเป็นขนาดจอภาพ (นิ้ว)
- แสดงภาพด้วยหลอดไฟแบ็คไลท์LED TV
- สามารถเชื่อมต่ออินเทอร์เน็ตได้(Smart TV)
- เป็นระบบปฏิบัติการ Android Tizen VIDAA U webOS หรืออื่น ๆ
- ช่องต่อ HDMI ไม่น้อยกว่า ๒ ช่อง เพื่อการเชื่อมต่อสัญญาณภาพและเสียง
- ช่องต่อ USB ไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง รองรับไฟล์ภาพ เพลง และภาพยนตร์
- มีตัวรับสัญญาณดิจิทัล (Digital) ในตัว

สมาชิกสภา.....



ที่ประชุม

ประธาน







ที่ประชุม

ประธาน

สมาชิกสภาท่านใดให้การอนุมัติ โปรดยกมือค่ะ

- ยกมืออนุมัติด้วยคะแนนเสียง ๑๐ เสียง ไม่อนุมัติ ๐ เสียง
งดออกเสียง ๐ เสียง

- ขณะนี้ สมาชิกสภาอยู่ครบทั้ง ๑๐ ท่าน ข้อ ๕.๔ ขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ (สำนักปลัด) แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓ ข้อ ๒๗ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายในงบลงทุน โดยการโอนเพิ่ม โอนลด ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจของสภาท้องถิ่น

๔.๑ โอนลด

แผนงานงบกลาง งานงบกลาง เงินสำรองจ่าย จำนวน ๔๑,๕๐๐ บาท
(สี่หมื่นหนึ่งพันห้าร้อยบาทถ้วน)

โอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานทั่วไป งบลงทุน ครุภัณฑ์สำนักงาน เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน (ราคารวมค่าติดตั้ง) ขนาด ๓๐,๐๐๐ บีทียู จำนวน ๑ เครื่อง ราคา ๔๑,๕๐๐ บาท (สี่หมื่นหนึ่งพันห้าร้อยบาทถ้วน) คุณลักษณะเป็นไปตามบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ ธันวาคม ๒๕๖๖

สมาชิกสภาท่านใดให้การอนุมัติ โปรดยกมือค่ะ

- ยกมืออนุมัติด้วยคะแนนเสียง ๑๐ เสียง ไม่อนุมัติ ๐ เสียง
งดออกเสียง ๐ เสียง

- ขณะนี้ สมาชิกสภาอยู่ครบทั้ง ๑๐ ท่าน ข้อ ๕.๔.๒ โอนลด

แผนงานงบกลาง งานงบกลาง เงินสำรองจ่าย จำนวน ๑๖,๐๐๐ บาท
(หนึ่งหมื่นหกพันบาทถ้วน)

โอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานทั่วไป งบลงทุน ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถึงหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) ราคา ๘,๐๐๐ บาท (แปดพันบาทถ้วน) จำนวน ๒ เครื่อง เป็นเงิน ๑๖,๐๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นหกพันบาทถ้วน)

คุณลักษณะพื้นฐาน

- เป็นอุปกรณ์ที่มีความสามารถเป็น Printer, Copier และ Scanner ภายในเครื่องเดียวกัน

- เป็นเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถึงหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จากโรงงานผู้ผลิต

มีความ.....



- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า ๑,๒๐๐x๑,๒๐๐ dpi - มีความเร็วในการพิมพ์ร่างขาวดำสำหรับกระดาษ A๔ ไม่น้อยกว่า ๓๐ หน้าต่อนาที (ppm) หรือ ๘.๘ ภาพต่อนาที (ipm)
- มีความเร็วในการพิมพ์ร่างสีสำหรับกระดาษ A๔ ไม่น้อยกว่า ๑๕ หน้าต่อนาที (ppm) หรือ ๕ ภาพต่อนาที (ipm)
- สามารถสแกนเอกสาร ขนาด A๔ (ขาวดำ-สี) ได้
- มีความละเอียดในการสแกนสูงสุดไม่น้อยกว่า ๑,๒๐๐ x ๖๐๐ หรือ ๖๐๐ x ๑,๒๐๐ dpi
- มีถาดป้อนเอกสารอัตโนมัติ (Auto Document Feed) - สามารถถ่ายสำเนาเอกสารได้ทั้งสีและขาวดำ - สามารถทำสำเนาได้สูงสุดไม่น้อยกว่า ๙๙ สำเนา
- สามารถย่อและขยายได้ ๒๕ ถึง ๔๐๐ เปอร์เซนต์
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐ Base-T หรือดีกว่า จำนวน ไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง หรือ สามารถใช้งานผ่านเครือข่ายไร้สาย Wi-Fi (IEEE ๘๐๒.๑๑b, g, n) ได้
- มีถาดใส่กระดาษได้รวมกันไม่น้อยกว่า ๑๐๐ แผ่น
- สามารถใช้ได้กับ A๔, Letter, Legal และสามารถกำหนดขนาดของกระดาษเองได้

สมาชิกสภาท่านใดให้การอนุมัติ โปรดยกมือค่ะ

ที่ประชุม

ประธาน

- ยกมืออนุมัติด้วยคะแนนเสียง ๑๐ เสียง ไม่อนุมัติ ๐ เสียงงดออกเสียง ๐ เสียง
- ขณะนี้ สมาชิกสภาอยู่ครบทั้ง ๑๐ ท่าน ข้อ ๕.๕ ขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ (กองคลัง) แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓ ข้อ ๒๗ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายในงบลงทุน โดยการโอนเพิ่ม โอนลด ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพ เปลี่ยน หรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจของสภาท้องถิ่น

๕.๕.๑ โอนลด

- แผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน งบบุคลากร ประเภทรายจ่าย เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวน ๑๙,๕๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นเก้าพันห้าร้อยบาทถ้วน)

โอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่

- แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบดำเนินงาน ค่าครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์สำนักงาน เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อ

-ดูบานเลื่อน....

- ตู้บานเลื่อน ขนาด ๙๑.๔(W) x ๔๐.๖(D) x ๘๗.๘(H) มม.(๔ฟุต)
จำนวน ๕ หลังละ ๓,๙๐๐ บาท (สามพันเก้าร้อยบาทถ้วน) รวมราคา
๑๙,๕๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นเก้าพันห้าร้อยบาทถ้วน)

สมาชิกสภาท่านใดให้การอนุมัติ โปรดยกมือค่ะ

ที่ประชุม

- ยกมืออนุมัติด้วยคะแนนเสียง ๑๐ เสียง ไม่อนุมัติ ๐ เสียง
งดออกเสียง ๐ เสียง

ประธาน

- ขณะนี้ สมาชิกสภาอยู่ครบทั้ง ๑๐ ท่าน ข้อ ๕.๕.๒

โอนลด

- แผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน
งบบุคลากร ประเภทรายจ่าย เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) เงินเดือนข้าราชการ
หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวน ๘,๐๐๐ บาท (แปดพันบาทถ้วน)

โอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่

- แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบดำเนินงาน ค่าครุภัณฑ์
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ หรืออิเล็กทรอนิกส์

- เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึก (Inkjet Printer) สำหรับกระดาษขนาด A๓
จำนวน ๑ เครื่อง ราคา ๘,๐๐๐ บาท (แปดพันบาทถ้วน)

คุณลักษณะพื้นฐาน

- ใช้เทคโนโลยีแบบพ่นหมึก (Inkjet)
- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า ๑,๒๐๐x๑,๒๐๐ dpi
- มีความเร็วในการพิมพ์ร่างขาวดำสำหรับขนาด A๔ ไม่น้อยกว่า ๓๒ หน้า
ต่อนาที (ppm) หรือ ๑๔.๕ ภาพต่อนาที (ipm)
- มีความเร็วในการพิมพ์ร่างสีสำหรับขนาด A๔ ไม่น้อยกว่า ๒๐ หน้าต่อนาที
ppm หรือ ๑๐.๔ ภาพต่อนาที (ipm)
- มีช่องเชื่อมต่อ(Interface) แบบUSB ๒.๐ หรือดีกว่า จำนวนไม่
น้อยกว่า ๑ ช่อง
- มีถาดใส่กระดาษได้รวมกันไม่น้อยกว่า ๑๐๐ แผ่น
- สามารถใช้ได้กับ A๓,A๔,Letter,Legal และสามารถกำหนดขนาดของ
กระดาษเองได้

สมาชิกสภาท่านใดให้การอนุมัติ โปรดยกมือค่ะ

ที่ประชุม

- ยกมืออนุมัติด้วยคะแนนเสียง ๑๐ เสียง ไม่อนุมัติ ๐ เสียง
งดออกเสียง ๐ เสียง

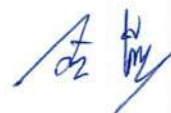
ประธาน

- ขณะนี้ สมาชิกสภาอยู่ครบทั้ง ๑๐ ท่าน ข้อ ๕.๕.๓

โอนลด

- แผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน
งบบุคลากร ประเภทรายจ่าย เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) เงินเดือนข้าราชการ
หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวน ๓๒,๐๐๐ บาท (สามหมื่นสองพัน
บาทถ้วน)

โอนตั้งจ่าย.....



โอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่

- แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบดำเนินงาน ค่าครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อ
- เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ ๒ * (จอแสดงผลภาพ ขนาดไม่น้อย ๑๙ นิ้ว) ราคา ๓๒,๐๐๐ บาท (สามหมื่นสองพันบาทถ้วน) คุณสมบัติพื้นฐาน
 - มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๘ แกนหลัก (๘ core) และ ๑๖ แกนเสมือน (๑๖ Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง (TurboBoost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุด ไม่น้อยกว่า ๔.๔ GHz จำนวน ๑ หน่วย
 - หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกันขนาดไม่น้อยกว่า ๘ MB
 - มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงผลภาพ โดยมีคุณลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่งหรือดีกว่า ดังนี้
 - ๑) เป็นแผงวงจรเพื่อแสดงผลภาพแยกจากแผงวงจรหลักที่มีหน่วยความจำขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB หรือ
 - ๒) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงผลภาพติดตั้งอยู่ภายในหน่วยประมวลผลกลางแบบ Graphics Processing Unit ที่สามารถใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงผลภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB หรือ
 - ๓) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงผลภาพที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงผลภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB
 - มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR๔ หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า ๘ GB
 - มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๒ TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๕๐๐ GB จำนวน ๑ หน่วย
 - มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
 - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า ๓ ช่อง
 - มีแป้นพิมพ์และเมาส์
 - มีจอแสดงผลภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว จำนวน ๑ หน่วย
- สมาชิกสภาท่านใดให้การอนุมัติ โปรดยกมือคะ
 - ยกมืออนุมัติด้วยคะแนนเสียง ๑๐ เสียง ไม่อนุมัติ ๐ เสียงงดออกเสียง ๐ เสียง
- ขณะนี้ สมาชิกสภาอยู่ครบทั้ง ๑๐ ท่าน ข้อ ๕.๖ ขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ (กองการศึกษา) แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น.....






ที่ประชุม

ประธาน



ส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓ ข้อ ๒๗ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายในงบลงทุน โดยการโอนเพิ่ม โอนลด ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจของสภาท้องถิ่น

๕.๖.๑ โอนลด

แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา งบบุคลากร เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) จำนวน ๒,๕๐๐ บาท (สองพันห้าร้อยบาทถ้วน)

โอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่

แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์สำนักงาน เก้าอี้สำนักงาน จำนวน ๒,๕๐๐ บาท (สองพันห้าร้อยบาทถ้วน) เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน จำนวน ๑ ตัว สำหรับใช้ในกองการศึกษา รายละเอียด ดังนี้

คุณลักษณะเฉพาะสังเขป

๑) เบาะนั่งและพนักพิงบุด้วยฟองน้ำ

๒) ปรับใช้ค ขึ้น-ลง ได้

๓) ท้าวแขน PP ฉีดขึ้นรูป ขาพลาสติก PP ฉีดขึ้นรูป

- เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีในบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ ของสำนักงานงบประมาณ ตั้งจ่ายตามราคาของท้องตลาด ที่มีครุภัณฑ์ดังกล่าวจำหน่าย

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท

๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๙๘๙ ลงวันที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๕๒

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๗๕๐๙ ลงวันที่ ๗ ตุลาคม ๒๕๖๕

สมาชิกสภาท่านใดให้การอนุมัติ โปรดยกมือค่ะ

- ยกมืออนุมัติด้วยคะแนนเสียง ๑๐ เสียง ไม่อนุมัติ ๐ เสียง
งดออกเสียง ๐ เสียง

- ขณะนี้ สมาชิกสภาอยู่ครบทั้ง ๑๐ ท่าน ข้อ ๕.๖.๒

โอนลด

แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา งบบุคลากร เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) จำนวน ๖,๕๐๐ บาท (หกพันห้าร้อยบาทถ้วน)

โอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่

แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์สำนักงาน โต๊ะทำงาน จำนวน ๖,๕๐๐ บาท (หกพันห้าร้อยบาทถ้วน) เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะทำงาน จำนวน ๑ ตัว สำหรับใช้ในกองการศึกษา รายละเอียด ดังนี้

ที่ประชุม

ประธาน

คุณลักษณะ.....

คุณลักษณะเฉพาะสิ่งขบ

๑) ขนาดไม่น้อยกว่า กว้าง ๘๐ เซนติเมตร ยาว ๑๒๐ เซนติเมตร สูง ๗๕ เซนติเมตร

๒) มีลิ้นชัก ๑ ช่อง ช่องเก็บเอกสารด้านซ้าย ๑ ช่อง ช่องเก็บเอกสารด้านขวา ๑ ช่อง

๓) ขาโต๊ะทำจากเหล็กชุบสีเหลี่ยม ขนาดไม่น้อยกว่า ๑ นิ้ว

๔) ตัวโต๊ะทำด้วยโครงคร่าวไม้เนื้อแข็ง

- เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีในบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ ของสำนักงานประมาณ ตั้งจ่ายตามราคาที่มีครุภัณฑ์ดังกล่าวจำหน่าย

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท

๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๙๘๙ ลงวันที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๕๒

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๗๕๐๙ ลงวันที่ ๗ ตุลาคม ๒๕๖๕

สมาชิกสภาท่านใดให้การอนุมัติ โปรดยกมือค่ะ

- ยกมืออนุมัติด้วยคะแนนเสียง ๑๐ เสียง ไม่อนุมัติ ๐ เสียง
งดออกเสียง ๐ เสียง

- ขณะนี้ สมาชิกสภาอยู่ครบทั้ง ๑๐ ท่าน ข้อ ๕.๖.๓

โอนลด

แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา งบบุคลากร
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) จำนวน ๘,๐๐๐ บาท (แปดพันบาทถ้วน)

โอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่

แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา งบลงทุน
ค่าครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ เพื่อจ่ายเป็นค่า
จัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้ง จำนวน
๘,๐๐๐ บาท (แปดพันบาทถ้วน) เป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์
Multifunction แบบฉีดหมึก จำนวน ๑ เครื่อง เพื่อต่อพ่วงกับเครื่อง
คอมพิวเตอร์ สำหรับใช้ในกองการศึกษา รายละเอียด ดังนี้

คุณลักษณะพื้นฐาน

๑) เป็นอุปกรณ์ที่มีความสามารถเป็น Printer, Copier และ Scanner
ภายในเครื่องเดียวกัน

๒) เป็นเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank
Printer) จากโรงงานผู้ผลิต

๓) มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า ๑,๒๐๐ x ๑,๒๐๐ dpi

๔) มีความเร็วในการพิมพ์ร่างขาวดำสำหรับกระดาษ A๔ ไม่น้อยกว่า

๓๐ หน้า ต่อนาที (ppm) หรือ ๘.๘ ภาพต่อนาที (ipm)

๕) มีความ....

ที่ประชุม

ประธาน

- ๕) มีความเร็วในการพิมพ์ร่างสีสำหรับกระดาษ A๔ ไม่น้อยกว่า ๑๕ หน้าต่อนาที (pmm) หรือ ๕ ภาพต่อนาที (ipm)
- ๖) สามารถสแกนเอกสาร ขนาด A๔ (ขาวดำ-สี) ได้
- ๗) มีความละเอียดในการสแกนสูงสุดไม่น้อยกว่า ๑,๒๐๐ x ๖๐๐ หรือ ๖๐๐ x ๑,๒๐๐ dpi
- ๘) มีถาดป้อนเอกสารอัตโนมัติ (Auto Document Feed)
- ๙) สามารถถ่ายสำเนาเอกสารได้ทั้งสีและขาวดำ
- ๑๐) สามารถทำสำเนาได้สูงสุดไม่น้อยกว่า ๙๙ สำเนา
- ๑๑) สามารถย่อและขยายได้ ๒๕ ถึง ๔๐๐ เปอร์เซ็นต์
- ๑๒) มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
- ๑๓) มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง หรือ สามารถใช้งานผ่านเครือข่ายไร้สาย WiFi (IEEE๘๐๒.๑๑b,g,n) ได้
- ๑๔) มีถาดใส่กระดาษได้รวมกันไม่น้อยกว่า ๑๐๐ แผ่น
- ๑๕) สามารถใช้ได้กับ A๔,Letter,Legalและสามารถกำหนดขนาดของกระดาษ เองได้
- ตั้งตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ฉบับเดือนมีนาคม ๒๕๖๖
 - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔
 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๙๘๙ ลงวันที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๕๒
 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๗๕๐๙ ลงวันที่ ๗ ตุลาคม ๒๕๖๕

สมาชิกสภาท่านใดให้การอนุมัติ โปรดยกมือค่ะ

ที่ประชุม

- ยกมืออนุมัติด้วยคะแนนเสียง ๑๐ เสียง ไม่อนุมัติ ๐ เสียง
- งดออกเสียง ๐ เสียง

ประธาน

- ขณะนี้ สมาชิกสภาอยู่ครบทั้ง ๑๐ ท่าน ข้อ ๕.๖.๔

โอนลด

แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา งบบุคลากร เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) จำนวน ๕,๐๐๐ บาท (ห้าพันบาทถ้วน)

โอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่

แผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์สำนักงาน แก้อื้อสำนักงาน จำนวน ๕,๐๐๐ บาท (ห้าพันบาทถ้วน) เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อแก้อื้อสำนักงาน จำนวน ๒ ตัว สำหรับใช้ในสถานศึกษาสังกัดกองการศึกษา รายละเอียด ดังนี้

คุณลักษณะ....

คุณลักษณะพื้นฐาน

- ๑) เบาะนั่งและพนักพิงด้วยฟองน้ำ
- ๒) ปรับโซ่ ขึ้น-ลง ได้
- ๓) ท้าวแขน PP ฉีดขึ้นรูป ขาพลาสติก PP ฉีดขึ้นรูป
 - เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีใบบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ ของสำนักงานงบประมาณ ตั้งจ่ายตามราคาของท้องตลาด ที่มีครุภัณฑ์ดังกล่าวจำหน่าย
 - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔
 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๙๘๙ ลงวันที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๕๒
 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๗๕๐๙ ลงวันที่ ๗ ตุลาคม ๒๕๖๕

สมาชิกสภาท่านใดให้การอนุมัติ โปรดยกมือคะ

ที่ประชุม

- ยกมืออนุมัติด้วยคะแนนเสียง ๑๐ เสียง ไม่อนุมัติ ๐ เสียง
- งดออกเสียง ๐ เสียง

ประธาน

- ขณะนี้ สมาชิกสภาอยู่ครบทั้ง ๑๐ ท่าน ข้อ ๕.๖.๕

โอนลด

แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา งบบุคลากร เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) จำนวน ๔๕,๕๐๐ บาท (สี่หมื่นห้าพันห้าร้อยบาทถ้วน)

โอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่

แผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์สำนักงาน เครื่องปรับอากาศแบบแยกส่วน จำนวน ๔๕,๕๐๐ บาท (สี่หมื่นห้าพันห้าร้อยบาทถ้วน) เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องปรับอากาศแบบแยกส่วน แบบตั้งพื้นหรือแบบแขวน ขนาด ๓๖,๐๐๐ บีทียู พร้อมติดตั้ง จำนวน ๑ เครื่อง สำหรับใช้ในอาคาร ๓ ของศูนย์อบรมเด็กก่อนเกณฑ์วัดสายโท ๖ เหนือ สังกัดกองการศึกษา รายละเอียด ดังนี้

คุณลักษณะเฉพาะสังเขป

- ๑) ขนาดที่กำหนดเป็นขนาด ๓๖,๐๐๐ บีทียู
- ๒) ราคาที่กำหนดเป็นราคารวมค่าติดตั้ง
- ๓) เครื่องปรับอากาศที่มีความสามารถในการทำความเย็นขนาดไม่เกิน ๔๐,๐๐๐ บีทียู ต้องได้รับการรับรองมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม และฉลากประหยัดไฟเบอร์ ๕
- ๔) ต้องเป็นเครื่องปรับอากาศที่ประกอบสำเร็จรูปทั้งชุด ทั้งหน่วยส่งความเย็นและหน่วยระบายความร้อนจากโรงงานเดียวกัน
- ๕) มีความหน่วงเวลาการทำงานของคอมเพรสเซอร์

๖) การจัดซื้อ.....

๖) การจัดซื้อเครื่องปรับอากาศขนาดอื่น ๆ (นอกจากข้อ ๓)
นอกเหนือจากการพิจารณาด้านราคาแล้ว เพื่อเป็นการประหยัดพลังงาน
ควรพิจารณาจัดซื้อเครื่องปรับอากาศที่มีค่าประสิทธิภาพพลังงานตาม
ฤดูกาล (ZEER) สูงกว่า

๗) การติดตั้งเครื่องปรับอากาศ

(๑) แบบแยกส่วน ประกอบด้วยอุปกรณ์ ดังนี้ สวิตช์ ๑ ตัว ท่อทองแดงไป
กลับ หุ้มฉนวน ยาว ๔ เมตร สายไฟยาวไม่เกิน ๑๕ เมตร

(๘) ค่าติดตั้งเครื่องปรับอากาศ (กรณีต้องการแสดงค่าติดตั้งแยกจากราคา
เครื่องปรับอากาศ)

(๑) ชนิดตั้งพื้นหรือชนิดแขวนขนาดไม่ต่ำกว่า ๑๓,๐๐๐ บีทียู ๔,๐๐๐
บาท ขนาดไม่ต่ำกว่า ๔๐,๐๐๐ บีทียู ๕,๕๐๐ บาท

(๒) ชนิดตั้งพื้นขนาดไม่ต่ำกว่า ๓๓,๐๐๐ บีทียู ๕,๐๐๐ บาท ขนาด
ไม่ต่ำกว่า ๔๒,๐๐๐ บีทียู ๖,๐๐๐ บาท

(๓) ชนิดติดผนังขนาดไม่ต่ำกว่า ๑๒,๐๐๐ - ๒๔,๐๐๐ บีทียู ๓,๐๐๐ บาท
ตั้งตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์สำนักงาน ตาม
บัญชี ราคามาตรฐานครุภัณฑ์ สำนักงานประมาณ ธันวาคม ๒๕๖๖

สมาชิกสภาท่านใดให้การอนุมัติ โปรดยกมือค่ะ

- ยกมืออนุมัติด้วยคะแนนเสียง ๑๐ เสียง ไม่อนุมัติ ๐ เสียง
งดออกเสียง ๐ เสียง

- ขณะนี้ สมาชิกสภาอยู่ครบทั้ง ๑๐ ท่าน ข้อ ๕.๖.๖

โอนลด

แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา งบบุคลากร
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) จำนวน ๙,๐๐๐ บาท (เก้าพันบาทถ้วน)

โอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่

แผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา งบลงทุน ค่า
ครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์การเกษตร บัมน้ำแบบอัตโนมัติ จำนวน ๙,๐๐๐ บาท
(เก้าพันบาทถ้วน) เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อบัมน้ำแบบอัตโนมัติ จำนวน ๑
เครื่อง สำหรับใช้ในศูนย์อบรมเด็กก่อนเกณฑ์วัดสายโท ๖ เนื้อ ๑๖ ไร่
กองการศึกษา รายละเอียด ดังนี้

คุณลักษณะพื้นฐาน

๑) ขนาดมอเตอร์ไม่น้อยกว่า ๓๐๐ วัตต์

๒) มีฝาครอบภายนอกและเคลือบซิลิโคนที่แผงวงจรภายในอีกชั้นป้องกัน
น้ำและ ฝุ่นละออง

๓) มีฉลากประหยัดไฟเบอร์ ๕

๔) มอเตอร์มี Thermal protector ป้องกันไฟไหม้ในสภาวะการใช้งาน
ที่ผิดปกติ

๕) มีถังแรงดันบรรจุก๊าซไนโตรเจนพร้อมแผ่นยางไดอะแฟรม

ที่ประชุม

ประธาน







- เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีในบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ ของสำนักงานงบประมาณ ตั้ง
จ่ายตามราคาของท้องตลาด ที่มีครุภัณฑ์ดังกล่าวจำหน่าย
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท
๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๙๘๙ ลงวันที่ ๒๒
มิถุนายน ๒๕๕๒
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๗๕๐๙ ลงวันที่ ๗
ตุลาคม ๒๕๖๕

สมาชิกสภาท่านใดให้การอนุมัติ โปรดยกมือค่ะ

ที่ประชุม

- ยกมืออนุมัติด้วยคะแนนเสียง ๑๐ เสียง ไม่อนุมัติ ๐ เสียง
งดออกเสียง ๐ เสียง

ประธาน

- ขณะนี้ สมาชิกสภาอยู่ครบทั้ง ๑๐ ท่าน ข้อ ๕.๖.๗

โอนลด

แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา งบบุคลากร
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) จำนวน ๑๔,๐๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นสี่พันบาทถ้วน)

โอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่

แผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา งบลงทุน ค่า
ครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์สำนักงาน ถังน้ำพลาสติก จำนวน ๑๔,๐๐๐ บาท
(หนึ่งหมื่นสี่พันบาทถ้วน) เป็นค่าจัดซื้อถังน้ำพลาสติก ขนาดบรรจุ
๒,๐๐๐ ลิตร จำนวน ๒ ใบ สำหรับใช้ในศูนย์อบรมเด็กก่อนเกณฑ์วัดสาย
โท ๖ เหนือ สังกัดกองการศึกษา รายละเอียด ดังนี้

คุณลักษณะพื้นฐาน

๑) ขนาดที่กำหนดเป็นขนาดที่จุน้ำได้ไม่น้อยกว่า ๒,๐๐๐ ลิตร

๒) คุณสมบัติตามมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม

๓) ราคาไม่รวมขาตั้ง และไม่รวมค่าติดตั้ง

- ตั้งตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์สำนักงาน
ตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ สำนักงานงบประมาณ ธันวาคม ๒๕๖๖

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท
๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๙๘๙ ลงวันที่ ๒๒
มิถุนายน ๒๕๕๒

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๗๕๐๙ ลงวันที่ ๗
ตุลาคม ๒๕๖๕

สมาชิกสภาท่านใดให้การอนุมัติ โปรดยกมือค่ะ

ที่ประชุม

- ยกมืออนุมัติด้วยคะแนนเสียง ๑๐ เสียง ไม่อนุมัติ ๐ เสียง
ออกเสียง ๐ เสียง

ประธาน.....

ประธาน

- ขณะนี้ สมาชิกสภาอยู่ครบทั้ง ๑๐ ท่าน ข้อ ๕.๖.๘

โอนลด

แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา งบบุคลากร
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) จำนวน ๒๓,๐๐๐ บาท (สองหมื่นสามพันบาท
ถ้วน)

โอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่

แผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา งบลงทุน ค่า
ครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ โทรทัศน์ แอล อี ดี (LED TV) จำนวน
๒๓,๐๐๐ บาท (สองหมื่นสามพันบาทถ้วน) เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อ
โทรทัศน์ แอล อี ดี (LED TV) แบบ Smart TV ระดับความละเอียด
จอภาพ ๓๘๔๐x๒๑๖๐ พิกเซล ขนาดจอภาพ ๕๕ นิ้ว จำนวน ๑ เครื่อง
สำหรับใช้ในศูนย์อบรมเด็กก่อนเกณฑ์วัดสายโท ๖ เหนือ สังกัดกอง
การศึกษา รายละเอียด ดังนี้

คุณลักษณะพื้นฐาน

- ๑) ระดับความละเอียด เป็นความละเอียดของจอภาพ(Resolution)(พิกเซล)
- ๒) ขนาดที่กำหนดเป็นขนาดจอภาพ
- ๓) แสดงภาพด้วยหลอดภาพ แบบ LED Backlight
- ๔) สามารถเชื่อมต่ออินเทอร์เน็ตได้ (Smart TV)
- ๕) เป็นระบบปฏิบัติการ Android Tizen VIDAA U webOS หรืออื่น ๆ
- ๖) ช่องต่อ USB ไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง รองรับไฟล์ภาพ เพลง และ
ภาพยนตร์
- ๗) ช่องต่อ HDMI ไม่น้อยกว่า ๒ ช่อง เพื่อการเชื่อมต่อสัญญาณภาพ
และเสียง
- ๘) มีตัวรับสัญญาณดิจิตอล (Digital) ในตัว
 - ตั้งตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์สำนักงาน
ตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ สำนักงานประมาณ ธันวาคม ๒๕๖๖
 - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท
๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔
 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๙๘๙ ลงวันที่ ๒๒
มิถุนายน ๒๕๕๒
 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๗๕๐๙ ลงวันที่ ๗
ตุลาคม ๒๕๖๕

สมาชิกสภาท่านใดให้การอนุมัติ โปรดยกมือค่ะ

- ยกมืออนุมัติด้วยคะแนนเสียง ๑๐ เสียง ไม่อนุมัติ ๐ เสียง
งดออกเสียง ๐ เสียง

- ขณะนี้ สมาชิกสภาอยู่ครบทั้ง ๑๐ ท่าน ข้อ ๕.๖.๙

ที่ประชุม

ประธาน

โอนลด.....

โอนลด

แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา งบบุคลากร
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นบาทถ้วน)

โอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่

แผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา งบลงทุน ค่า
ครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ ลำโพงพร้อมขยายสัญญาณ จำนวน
๑๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นบาทถ้วน) เป็นค่าจัดซื้อลำโพงพร้อมขยาย
สัญญาณ จำนวน ๑ เครื่อง ชนิดลากจูงได้ สำหรับใช้ในศูนย์อบรมเด็ก
ก่อนเกณฑ์วัดสายโท ๖ เหนือ สังกัดกองการศึกษา รายละเอียด ดังนี้

คุณลักษณะพื้นฐาน

- ๑) ขนาดดอกลำโพงไม่น้อยกว่า ๑๕ นิ้ว
 - ๒) กำลังขับสูงสุดไม่น้อยกว่า ๔๕๐ วัตต์
 - ๓) มีที่ชาร์จแบตเตอรี่ในตัว พร้อมไม้คล้องมือถือคู่
 - เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีในบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ ของสำนักงานงบประมาณ
- ตั้งจ่ายตามของท้องถิ่นตลาด ราคาที่มีครุภัณฑ์ดังกล่าวจำหน่าย
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔
 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๙๘๙ ลงวันที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๕๒
 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๗๕๐๙ ลงวันที่ ๗ ตุลาคม ๒๕๖๕

สมาชิกสภาท่านใดให้การอนุมัติ โปรดยกมือค่ะ

- ยกมืออนุมัติด้วยคะแนนเสียง ๑๐ เสียง ไม่อนุมัติ ๐ เสียง
- งดออกเสียง ๐ เสียง
- ขณะนี้ สมาชิกสภาอยู่ครบทั้ง ๑๐ ท่าน ข้อ ๕.๖.๑๐

โอนลด

แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา งบบุคลากร
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) จำนวน ๖,๕๐๐ บาท (หกพันห้าร้อยบาทถ้วน)

โอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่

แผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา งบลงทุน ค่า
ครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว ตู้เย็น จำนวน ๖,๕๐๐ บาท (หกพัน
ห้าร้อยบาทถ้วน) เป็นค่าจัดซื้อตู้เย็น ขนาดบรรจุ ๕ คิวบิกฟุต จำนวน ๑
เครื่อง สำหรับแช่อาหาร ผัก ผลไม้ สำหรับเด็กนักเรียนของศูนย์อบรมเด็ก
ก่อนเกณฑ์วัดสายโท ๖ เหนือ สังกัดกองการศึกษา รายละเอียด ดังนี้

คุณลักษณะพื้นฐาน

- ๑) ขนาดที่กำหนดเป็นขนาดที่บรรจุภายในชั้นต่ำ

ที่ประชุม

ประธาน

๒) เป็นรุ่นที่ได้รับฉลากประสิทธิภาพ เบอร์ ๕ ของการไฟฟ้าฝ่ายผลิตแห่งประเทศไทย

๓) การพิจารณาซื้อตู้เย็นขนาดอื่น ให้พิจารณา ให้พิจารณาถึงการประหยัดพลังงาน ไฟฟ้าด้วย นอกเหนือจากการพิจารณาด้านราคา

- ตั้งตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์สำนักงาน ตามบัญชี ราคามาตรฐานครุภัณฑ์ สำนักงานงบประมาณ ธันวาคม ๒๕๖๖
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๙๘๙ ลงวันที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๕๒
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๗๕๐๙ ลงวันที่ ๗ ตุลาคม ๒๕๖๕

สมาชิกสภาท่านใดให้การอนุมัติ โปรดยกมือค่ะ

- ยกมืออนุมัติด้วยคะแนนเสียง ๑๐ เสียง ไม่อนุมัติ ๐ เสียงงดออกเสียง ๐ เสียง

เรื่องอื่น ๆ

- สมาชิกท่านใดมีความประสงค์จะเสนอเรื่องอื่น ๆ ขอเชิญได้เลยค่ะ
- เชิญท่าน เจริญชัย วงศ์มลชล รองประธานสภาเทศบาลค่ะ
- เรียนประธานสภา ผมนายเจริญชัย วงศ์มลชล รองประธานสภาเทศบาล เกี่ยวกับเอกสารประชุมสภาในวันนี้ผมขอตำหนิตามหนึ่งครั้งครับ การเรียงเอกสารกลับหน้ากลับหลังทำให้เปิดดูยาก ในส่วนของถนนรีไซเคิลบ้านสายสายโท ๗ ฝากให้ช่วยกันดูแลด้วยนะครับเพราะพังเร็วมาก
- เชิญเลขานุการสภาค่ะ
- เรียนท่านประธานสภา ผมนายเรืองยศ จำปา เลขานุการสภา ในส่วนของเอกสารการประชุมสภา ผมจะดำเนินการให้ถูกต้องครับ
- มีสมาชิกสภาท่านใดมีเรื่องจะเสนอหรือว่าสงสัยอยากจะซักถามในวาระอื่น ๆ อีกหรือไม่คะ หากไม่มีท่านใดเสนอหรือว่าสงสัยอยากจะซักถาม ซึ่งตอนนี้เราก็ใช้เวลาในการประชุมกันมาพอสมควรแล้ว ดิฉันขอปิดการประชุมสภาสมัยสามัญสมัยที่ ๓ ประจำปี ๒๕๖๗ ครั้งที่ ๒ วันที่ ๓๐ สิงหาคม ๒๕๖๗ ค่ะ

เลิกประชุมเวลา ๑๔.๓๐ น.

ลงชื่อ สมพิศ...แสนศักดิ์ดา ผู้ช่วยจดยางงานการประชุม
(นางสมพิศ แสนศักดิ์ดา)

ลงชื่อ...เรืองยศ จำปา... เลขานุการสภาเทศบาลตำบลจันทบเพชร
(นายเรืองยศ จำปา)

ลงชื่อ...ม่อน เทียมทะนงค์ ประธานสภาเทศบาลตำบลจันทบเพชร
(นางม่อน เทียมทะนงค์)

ระเบียบวาระที่ ๖

ประธาน

ประธาน

นายเจริญชัย วงศ์มลชล

ประธาน

เลขานุการสภา

ประธาน

ที่ประชุม









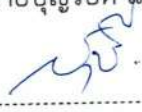


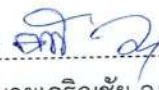


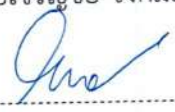
คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุมได้ตรวจถูกต้องแล้ว เมื่อคราวประชุมคณะกรรมการตรวจ
รายงานการประชุม ครั้งที่ ๕ /๒๕๖๗ วันที่ ๓ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๗ จึงลงลายมือชื่อไว้

ลงชื่อ  ประธานกรรมการ
(นายสันต์ แท้มทอง)

ลงชื่อ  กรรมการ
(นายบุญรอด แสงคำ)

ลงชื่อ  กรรมการ
(นายสุธี ราชทอง)

ลงชื่อ  กรรมการ
(นายเจริญชัย วงศ์มณฑล)

ลงชื่อ  กรรมการ
(นายวันชนะ จันทร์แดง)

