**แบบรายงาน**

**รายงานการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส**

**ในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ**

**ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564**





**เทศบาลตำบลจันทบเพชร**

**อำเภอ บ้านกรวด จังหวัดบุรีรัมย์**

**กันยายน 2564**

**การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA)**

**ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564**

\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*

**หลักการประเมิน**

แนวคิด “Open to Transparency” ซึ่งเป็นหลักการพื้นฐานสำคัญของการประเมิน ITA ที่มาจาก “เปิด” 2 ประการ คือ “เปิดเผยข้อมูล” ของหน่วยงานภาครัฐเพื่อให้สาธารณชนได้ทราบและสามารถตรวจสอบการดำเนินงานได้ และ “เปิดโอกาส” ให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของหน่วยงานภาครัฐ ทั้งเจ้าหน้าที่ภายในหน่วยงานและประชาชนผู้รับบริการหรือติดต่อกับหน่วยงานภาครัฐได้เข้ามามีส่วนร่วมประเมินหรือแสดงความคิดเห็นต่อหน่วยงานภาครัฐผ่านการประเมิน ITA ซึ่งการ “เปิด” ทั้ง 2 ประการข้างต้นนั้นจะช่วยส่งเสริม ให้หน่วยงานภาครัฐมีความโปร่งใสและนำไปสู่การต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบของทุกภาคส่วน

ทั้งนี้ การประเมิน ITA ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2564 ไม่ได้มุ่งเน้นให้หน่วยงานที่เข้ารับ การประเมินปฏิบัติเพียงเพื่อให้ได้รับผลการประเมินที่สูงขึ้นเพียงเท่านั้น แต่มุ่งหวังให้หน่วยงานภาครัฐได้มีการปรับปรุงพัฒนาตนเองในด้านคุณธรรมและความโปร่งใสเพื่อให้เกิดธรรมาภิบาลในหน่วยงานภาครัฐ มีการดำเนินงานที่มุ่งให้เกิดประโยชน์ต่อประชาชนและส่วนรวมเป็นสำคัญ และลดโอกาสที่จะเกิดการทุจริตและประพฤติมิชอบในหน่วยงานภาครัฐ ส่งผลให้หน่วยงานภาครัฐบรรลุตามเป้าหมาย มีผลการประเมินผ่านเกณฑ์ (58 คะแนนขึ้นไป) ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 ตามที่กำหนดไว้ในแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติประเด็นที่ 21 การต่อต้านการทจริตและประพฤติมิชอบ (พ.ศ.2561-2580) ต่อไป

**เครื่องมือในการประเมิน**

เครื่องมือในการประเมินประกอบด้วย 3 เครื่องมือ ดังนี้

1. แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal Integrity and Transparency Assessment : IIT)

เป็นแบบวัดที่ให้ผู้ตอบเลือกตัวเลือกคำตอบตามการรับรู้ของตนเอง โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเก็บข้อมูลจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน โดยเป็นการประเมินระดับการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายในที่มีต่อหน่วยงานตนเองใน 5 ตัวชี้วัด ได้แก่ ตัวชี้วัดการปฏิบัติหน้าที่ ตัวชี้วัดการใช้งบประมาณ ตัวชี้วัดการใช้อำนาจ ตัวชี้วัดการใช้ทรัพย์สินของราชการ และตัวชี้วัดการแก้ไขปัญหาการทุจริต

2. แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External Integrity and Transparency Assessment : EIT)

เป็นแบบวัดที่ให้ผู้ตอบเลือกตัวเลือกคำตอบตามการรับรู้ของตนเองโดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเก็บข้อมูลจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก โดยเป็นการประเมินระดับการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกที่มีต่อหน่วยงานที่ประเมิน ใน 3 ตัวชี้วัด ได้แก่ ตัวชี้วัดคุณภาพการดำเนินงาน ตัวชี้วัดประสิทธิภาพการสื่อสาร และตัวชี้วัดการปรับปรุงระบบการทำงาน

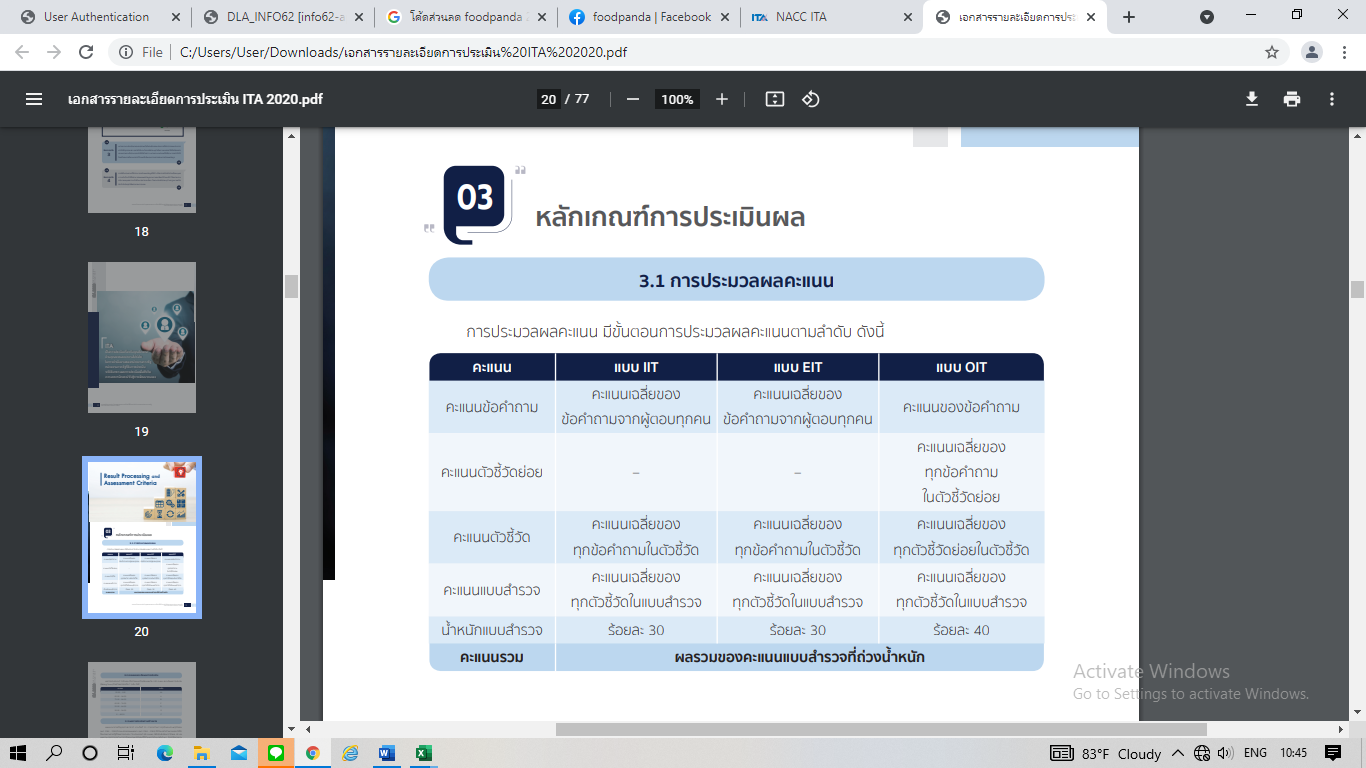
3. แบบตรวจการเปิดเผยสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment : OIT)

เป็นแบบวัดที่ให้ผู้ตอบเลือกตอบมีหรือไม่มีการเปิดเผยข้อมูล พร้อมทั้งระบุURL เพื่อเชื่อมโยงไปสู่แหล่งที่อยู่ของการเปิดเผยข้อมูล และระบุคำอธิบายเพิ่มเติมประกอบคำตอบโดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเก็บข้อมูลจากเว็บไซต์ของหน่วยงาน โดยเป็นการประเมินระดับการเปิดเผยข้อมูลต่อสาธารณะของหน่วยงานเพื่อให้ประชาชนสามารถเข้าถึงข้อมูลในเว็บไซต์หลักของหน่วยงานได้ ใน 2 ตัวชี้วัด ได้แก่ ตัวชี้วัดการเปิดเผยข้อมูล(ประกอบด้วย 5 ตัวชี้วัดย่อย ได้แก่ ข้อมูลพื้นฐานการบริหารงาน การบริหารเงินงบประมาณการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล และ การส่งเสริมความโปร่งใส) และตัวชี้วัดการป้องกันการทุจริต (ประกอบด้วย 2 ตัวชี้วัดย่อย ได้แก่การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริต และมาตรการภายในเพื่อป้องกันการทุจริต)

**หลักเกณฑ์การประเมินผล**

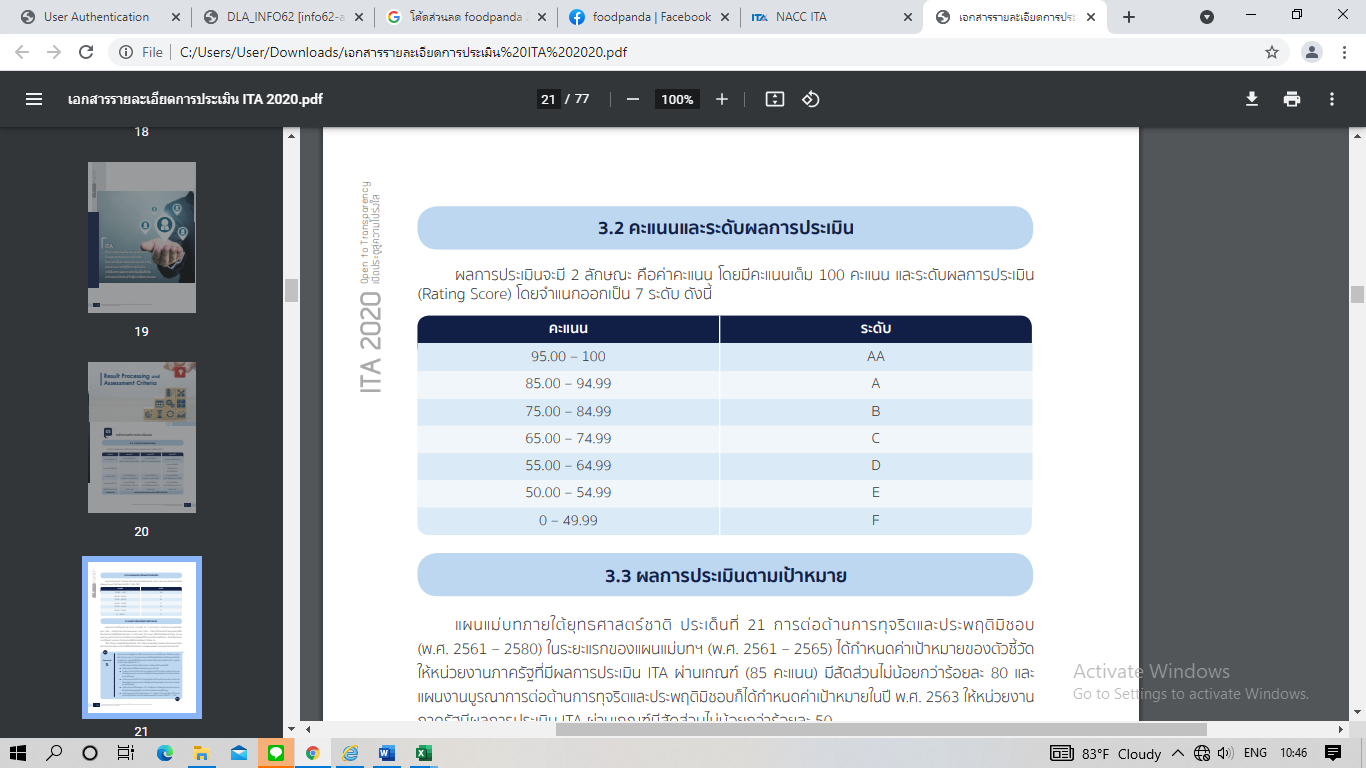
1. การประมวลผลคะแนน

การประมวลผลคะแนน มีขั้นตอนการประมวลผลคะแนนตามลำดับ ดังนี้



2. คะแนนและระดับผลการประเมิน

ผลการประเมินจะมี 2 ลักษณะ คือ ค่าคะแนน โดยมีคะแนนเต็ม 100 คะแนน และระดับผลการประเมิน (Rating Score) โดยจำแนกออกเป็น 7 ระดับ ดังนี้

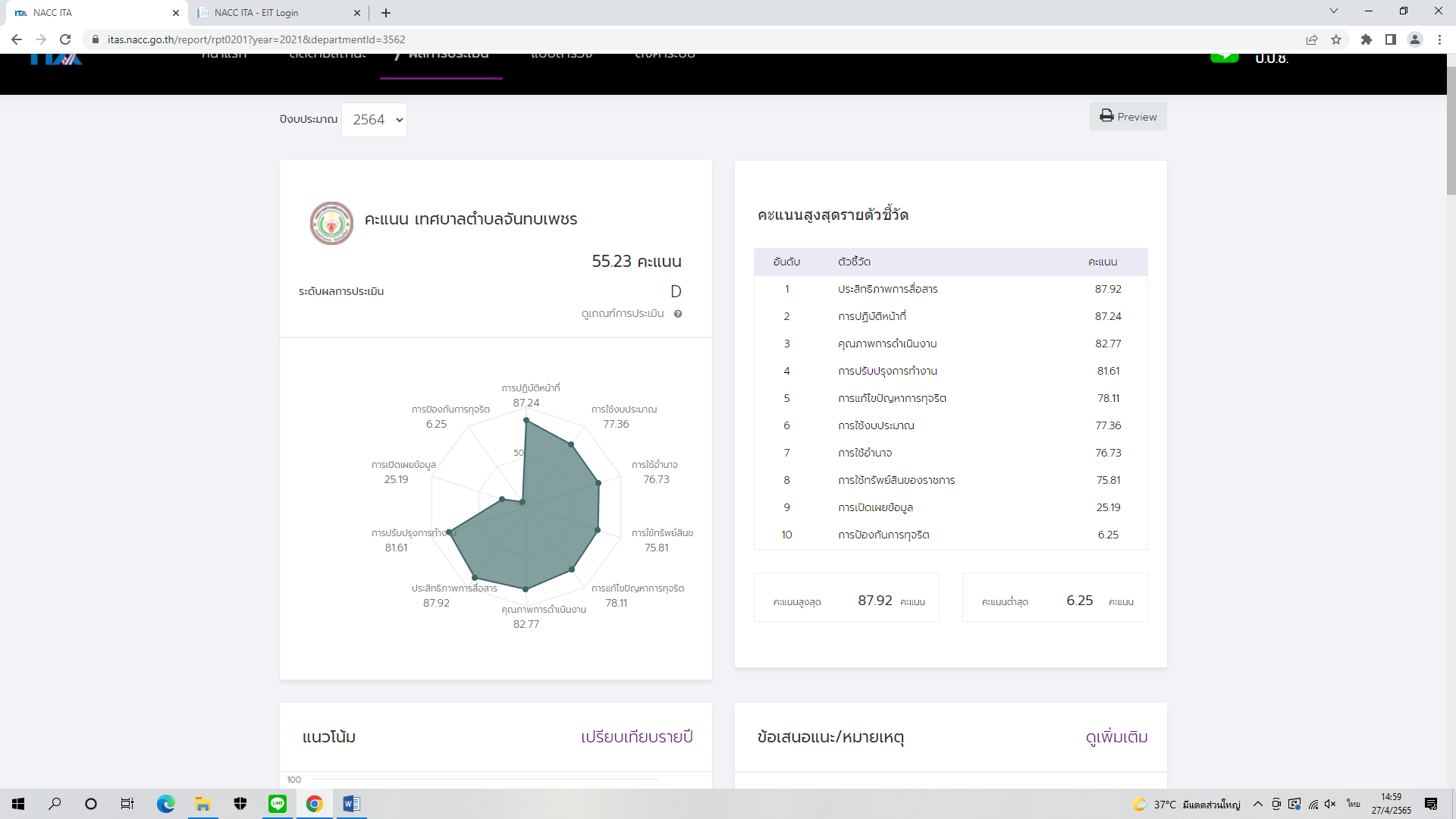


3. ผลการประเมินตามเป้าหมาย

แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็นที่ 21 การต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ (พ.ศ. 2561 - 2580) ในระยะแรกของแผนแม่บทฯ (พ.ศ. 2561 - 2565) ได้กำหนดค่าเป้าหมายของตัวชี้วัดให้หน่วยงานภาครัฐที่มีผลการประเมิน ITA ผ่านเกณฑ์ (85 คะแนน) มีสัดส่วนไม่น้อยกว่าร้อยละ 80

**ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 ของ อปท. เทศบาลตำบลจันทบเพชร**

**คะแนนภาพรวมหน่วยงาน อปท. เทศบาลตำบลจันทบเพชร : 55.23 คะแนน ระดับผลการประเมิน D**



**1. การวิเคราะห์ผลการประเมิน**

1) อปท. เทศบาลตำบลจันทบเพชร ได้รับผลการประเมินอยู่ในระดับ D (55.23 คะแนน) ซึ่งลดลง จากปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 ที่ได้รับผลการประเมินอยู่ในระดับ D (60.39 คะแนน) คิดเป็นร้อยละ ๑๓.๒๘ คะแนน

2) สรุปผลการประเมินประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 (เทียบกับปีงบประมาณ พ.ศ. 2563) ดังนี้

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **เครื่องมือ** | **ตัวชี้วัด** | **2563** | **2564** | **การเปลี่ยนแปลง** |
| **IIT** | 1. การปฏิบัติหน้าที่ | 89.81 | 87.24 | ลดลง |
| 2. การใช้งบประมาณ | 71.15 | 77.36 | เพิ่มขึ้น |
| 3. การใช้อำนาจ | 82.39 | 76.73 | ลดลง |
| 4. การใช้ทรัพย์สินของราชการ | 82.82 | 75.81 | ลดลง |
| 5. การแก้ไขปัญหาการทุจริต | 78.55 | 78.11 | ลดลง |
| **EIT** | 6. คุณภาพการดำเนินงาน | 72.12 | 82.77 | เพิ่มขึ้น |
| 7. ประสิทธิภาพการสื่อสาร | 81.41 | 87.92 | เพิ่มขึ้น |
| 8. การปรับปรุงระบบการทำงาน | 74.76 | 81.61 | เพิ่มขึ้น |
| **OIT** | 9. การเปิดเผยข้อมูล | 41.41 | 25.19 | ลดลง |
| 10. การป้องกันการทุจริต | 25.00 | 6.25 | ลดลง |
|  | **คะแนนเฉลี่ย** | **๗๑.๒๙** | **55.23** | ลดลง |
|  | **ระดับการประเมิน** | **D** | **D** |  |

3) จุดแข็ง : ตัวชี้วัดที่ได้รับผลการประเมินมากที่สุด คือ การป้องกันการทุจริต

3.1 ตัวชี้วัดที่ ๑๐

4) จุดแข็ง : ตัวชี้วัดที่ได้รับผลการประเมินเพิ่มขึ้น และได้รับคะแนนมากกว่า 80 คะแนน คือ

4.1 ตัวชี้วัดที่ ๑

4.2 ตัวชี้วัดที่ ๗

4.3 ตัวชี้วัดที่ ๘

4.๔ ตัวชี้วัดที่ ๙

4.๕ ตัวชี้วัดที่ ๑๐

5) จุดอ่อน : ตัวชี้วัดที่ได้รับผลการประเมินเพิ่มขึ้น แต่มีค่าคะแนนน้อยกว่า 80 คะแนน คือ

4.1 ตัวชี้วัดที่ ๕

6) จุดอ่อน : ตัวชี้วัดที่ได้รับผลการประเมินลดลง คือ

6.1 ตัวชี้วัดที่ ๒

6.2 ตัวชี้วัดที่ ๓

6.3 ตัวชี้วัดที่ ๔

6.๔ ตัวชี้วัดที่ ๖

**2. ประเด็นที่ควรพัฒนา**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ตัวชี้วัด** | **ประเด็นการประเมิน** | **ประเด็นที่ควรพัฒนา** |
| ตัวชี้วัดที่ ๕  การแก้ไขปัญหาการทุจริต | i25 ผู้บริหารสูงสุดของหน่วยงานของท่าน ให้ความสำคัญกับการต่อต้านการทุจริต มากน้อยเพียงใด  i2๖ หน่วยงานของท่าน มีการดำเนินการ ดังต่อไปนี้หรือไม่  -ทบทวนนโยบายหรือมาตรการป้องกันการทุจริตในหน่วยงานให้มีประสิทธิภาพ  -จัดทำแผนงานด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตของหน่วยงาน  i2๗ ปัญหาการทุจริตในหน่วยงานของท่าน ได้รับการแก้ไขมากน้อยเพียงใด  i2๘ หน่วยงานของท่าน มีการดำเนินการดังต่อไปนี้ ต่อการทุจริตในหน่วยงาน มากน้อยเพียงใด  -เฝ้าระวังการทุจริต  -ตรวจสอบการทุจริต  -ลงโทษทางวินัย เมื่อมีการทุจริต  i2๙ หน่วยงานของท่าน มีการนำผลการตรวจสอบของฝ่ายตรวจสอบ ทั้งภายในและภายนอกหน่วยงานไปปรับปรุงการทำงาน เพื่อป้องกันการทุจริตในหน่วยงานมากน้อยเพียงใด  i๓๐ หากท่านพบเห็นแนวโน้มการทุจริตที่จะเกิดขึ้นในหน่วยงานของท่าน ท่านมีความคิดเห็นต่อประเด็นดังต่อไปนี้อย่างไร  -สามารถร้องเรียนและส่งหลักฐานได้อย่างสะดวก  -สามารถติดตามผลการร้องเรียนได้  -มั่นใจว่าจะมีการดำเนินการอย่างตรงไปตรงมา  -มั่นใจว่าจะปลอดภัยและไม่มีผลกระทบต่อตนเอง | i2๗ ปัญหาการทุจริตในหน่วยงานของท่าน ได้รับการแก้ไขมากน้อยเพียงใด  i2๘ หน่วยงานของท่าน มีการดำเนินการดังต่อไปนี้ ต่อการทุจริตในหน่วยงาน มากน้อยเพียงใด  -เฝ้าระวังการทุจริต  -ตรวจสอบการทุจริต  -ลงโทษทางวินัย เมื่อมีการทุจริต  i2๙ หน่วยงานของท่าน มีการนำผลการตรวจสอบของฝ่ายตรวจสอบ ทั้งภายในและภายนอกหน่วยงานไปปรับปรุงการทำงาน เพื่อป้องกันการทุจริตในหน่วยงานมากน้อยเพียงใด  i๓๐ หากท่านพบเห็นแนวโน้มการทุจริตที่จะเกิดขึ้นในหน่วยงานของท่าน ท่านมีความคิดเห็นต่อประเด็นดังต่อไปนี้อย่างไร  -สามารถร้องเรียนและส่งหลักฐานได้อย่างสะดวก  -สามารถติดตามผลการร้องเรียนได้  -มั่นใจว่าจะมีการดำเนินการอย่างตรงไปตรงมา  -มั่นใจว่าจะปลอดภัยและไม่มีผลกระทบต่อตนเอง |

**3. ประเด็นที่ควรปรับปรุงแก้ไข**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ตัวชี้วัด** | **ประเด็นการประเมิน** | **ประเด็นที่ควรพัฒนา** |
| ตัวชี้วัดที่ ๒  การใช้งบประมาณ | i๗ ท่านรู้เกี่ยวกับแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี ของหน่วยงานของท่าน มากน้อยเพียงใด  i๘ หน่วยงานของท่าน ใช้จ่ายงบประมาณ โดยคำนึงถึงประเด็นดังต่อไปนี้ มากน้อยเพียงใด  -คุ้มค่า  -ไม่บิดเบือนวัตถุประสงค์ของบประมาณที่ตั้งไว้  i๙ หน่วยงานของท่าน ใช้จ่ายงบประมาณเพื่อประโยชน์ส่วนตัว กลุ่ม หรือพวกพ้อง มากน้อยเพียงใด  i๑๐ บุคลากรในหน่วยงานของท่าน มีการเบิกจ่ายเงิน ที่เป็นเท็จ เช่น ค่าทำงาน ล่วงเวลา ค่าวัสดุอุปกรณ์ หรือค่าเดินทางฯลฯ มากน้อยเพียงใด  i๑๑ หน่วยงานของท่าน มีการจัดซื้อจัดจ้าง/การจัดหาพัสดุ และการตรวจรับพัสดุในลักษณะดังต่อไปนี้ มากน้อยเพียงใด  -โปร่งใส ตรวจสอบได้  -เอื้อประโยชน์ให้ผู้ประกอบการรายใดรายหนึ่ง  i๑๒ หน่วยงานของท่าน เปิดโอกาสให้ท่าน มีส่วนร่วม ในการตรวจสอบการใช้จ่ายงบประมาณ ตามประเด็นดังต่อไปนี้มากน้อยเพียงใด  -สอบถาม  -ทักท้วง  -ร้องเรียน | i๗ ท่านรู้เกี่ยวกับแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี ของหน่วยงานของท่าน มากน้อยเพียงใด  i๘ หน่วยงานของท่าน ใช้จ่ายงบประมาณ โดยคำนึงถึงประเด็นดังต่อไปนี้ มากน้อยเพียงใด  -คุ้มค่า  -ไม่บิดเบือนวัตถุประสงค์ของบประมาณที่ตั้งไว้  i๑๑ หน่วยงานของท่าน มีการจัดซื้อจัดจ้าง/การจัดหาพัสดุ และการตรวจรับพัสดุในลักษณะดังต่อไปนี้ มากน้อยเพียงใด  -เอื้อประโยชน์ให้ผู้ประกอบการรายใดรายหนึ่ง  i๑๒ หน่วยงานของท่าน เปิดโอกาสให้ท่าน มีส่วนร่วม ในการตรวจสอบการใช้จ่ายงบประมาณ ตามประเด็นดังต่อไปนี้มากน้อยเพียงใด  -สอบถาม  -ทักท้วง  -ร้องเรียน |
| ตัวชี้วัดที่ ๓  การใช้อำนาจ | i๑๓ ท่านได้รับมอบหมายจากผู้บังคับบัญชาอย่างเป็นธรรม มากน้อยเพียงใด  i๑๔ ท่านได้รับการประเมินผลการปฏิบัติผลการปฏิบัติงาน ตามระดับคุณภาพของผลงานอย่างถูกต้อง มากน้อยเพียงใด  i๑๕ ผู้บังคับบัญชาของท่าน มีการคัดเลือกผู้เข้ารับการฝึกอบรม การศึกษาดูงาน หรือการให้ทุนการศึกษา อย่างเป็นธรรม มากน้อยเพียงใด  i๑๖ ท่านเคยถูกผู้บังคับบัญชาสั่งการให้ทำธุระส่วนตัวของผู้บังคับบัญชามากน้อยเพียงใด  i๑๗ ท่านเคยถูกบังคับบัญชาสั่งการให้ทำในสิ่งที่ไม่ถูกต้อง หรือมีความเสี่ยงต่อการทุจริต มากน้อยเพียงใด  i๑๘ การบริหารงานบุคคลของหน่วยงานของท่าน มีลักษณะดังต่อไปนี้ มากน้อยเพียงใด  -ถูกแทรกแซงจากผู้มีอำนาจ  -มีการซื้อขายตำแหน่ง  -เอื้อประโยชน์ให้กลุ่มหรือพวกพ้อง | i๑๓ ท่านได้รับมอบหมายจากผู้บังคับบัญชาอย่างเป็นธรรม มากน้อยเพียงใด  i๑๔ ท่านได้รับการประเมินผลการปฏิบัติผลการปฏิบัติงาน ตามระดับคุณภาพของผลงานอย่างถูกต้อง มากน้อยเพียงใด  i๑๕ ผู้บังคับบัญชาของท่าน มีการคัดเลือกผู้เข้ารับการฝึกอบรม การศึกษาดูงาน หรือการให้ทุนการศึกษา อย่างเป็นธรรม มากน้อยเพียงใด |
| ตัวชี้วัดที่ ๔  การใช้ทรัพย์สินของราชการ | i๑๙ บุคลากรในหน่วยงานของท่าน มีการเอาทรัพย์สินของราชการ ไปเป็นของส่วนตัว หรือนำไปให้กลุ่มหรือพวกพ้อง มากน้อยเพียงใด  i๒๐ ขั้นตอนการขออนุญาตเพื่อยืมทรัพย์สินของราชการ ไปใช้ปฏิบัติงานในหน่วยงานของท่าน มีความสะดวกมากน้อยเพียงใด  i๒๑ ถ้าต้องมีการขอยืมทรัพย์สินของราชการ ไปใช้ปฏิบัติงาน บุคลากรในหน่วยงานของท่าน มีการขออนุญาตอย่างถูกต้อง มากน้อยเพียงใด  i๒๒ บุคลากรภายนอกหรือภาคเอกชน มีการนำทรัพย์สินของราชการไปใช้ โดยไม่ได้ขออนุญาตอย่างถูกต้อง จากหน่วยงานของท่าน มากน้อยเพียงใด  i๒๓ ท่านรู้แนวปฏิบัติของหน่วยงานของท่าน เกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของราชการที่ถูกต้อง มากน้อยเพียงใด  i๒๔ หน่วยงานของท่าน มีการกำกับดูแลและตรวจสอบการใช้ทรัพย์สินของราชการ เพื่อป้องกันไม่ให้มีการนำไปใช้ประโยชน์ส่วนตัว กลุ่ม หรือพวกพ้องมากน้อยเพียงใด | i๒๐ ขั้นตอนการขออนุญาตเพื่อยืมทรัพย์สินของราชการ ไปใช้ปฏิบัติงานในหน่วยงานของท่าน มีความสะดวกมากน้อยเพียงใด  i๒๑ ถ้าต้องมีการขอยืมทรัพย์สินของราชการ ไปใช้ปฏิบัติงาน บุคลากรในหน่วยงานของท่าน มีการขออนุญาตอย่างถูกต้อง มากน้อยเพียงใด  i๒๓ ท่านรู้แนวปฏิบัติของหน่วยงานของท่าน เกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของราชการที่ถูกต้อง มากน้อยเพียงใด  i๒๔ หน่วยงานของท่าน มีการกำกับดูแลและตรวจสอบการใช้ทรัพย์สินของราชการ เพื่อป้องกันไม่ให้มีการนำไปใช้ประโยชน์ส่วนตัว กลุ่ม หรือพวกพ้องมากน้อยเพียงใด |
| ตัวชี้วัดที่ ๖  คุณภาพการดำเนินงาน | E1 เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานที่ท่านติดต่อ ปฏิบัติงานให้บริการแก่ท่าน ตามประเด็นต่อไปนี้ มากน้อยเพียงใด  -เป็นไปตามขั้นตอนที่กำหนด  -เป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด  E๒ เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานที่ท่านติดต่อ ปฏิบัติงานให้บริการแก่ท่าน กับผู้มาติดต่ออื่นๆ อย่างเท่าเทียมกันมากน้อยเพียงใด  E๓ เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานที่ท่านติดต่อ ให้ข้อมูลเกี่ยวกับการดำเนินการ/ให้บริการแก่ท่านอย่างตรงไปตรงมา ไม่ปิดบังหรือบิดเบือนข้อมูล มากน้อยเพียงใด  E๔ ในระยะเวลา ๑ ปีที่ผ่านมา ท่านเคยถูกเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานที่ท่านติดต่อร้องขอให้จ่ายหรือให้สิ่งดังต่อไปนี้ เพื่อแลกกับการปฏิบัติงาน การอนุมัติ อนุญาต หรือให้บริการ หรือไม่  -เงิน  -ทรัพย์สิน  -ประโยชน์อื่นๆ ที่อาจคำนวณเป็นเงินได้ เช่น การลดราคา การให้ความบันเทิง เป็นต้น  E๕ หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีการดำเนินงาน โดยคำนึงถึงประโยชน์ของประชาชนและส่วนรวมเป็นหลัก มากน้อยเพียงใด | E๓ เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานที่ท่านติดต่อ ให้ข้อมูลเกี่ยวกับการดำเนินการ/ให้บริการแก่ท่านอย่างตรงไปตรงมา ไม่ปิดบังหรือบิดเบือนข้อมูล มากน้อยเพียงใด  E๕ หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีการดำเนินงาน โดยคำนึงถึงประโยชน์ของประชาชนและส่วนรวมเป็นหลัก มากน้อยเพียงใด |

**มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสของเทศบาลตำบลจันทบเพชร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565**

จากการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 นำมาสู่ข้อเสนอแนะในการกำหนดมาตรการในการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานของ เทศบาลตำบลจันทบเพชร ดังนี้

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **มาตรการ/แนวทาง** | **วิธีการดำเนินการ** | **ระยะเวลาดำเนินการ** | **การติดตามผลการดำเนินการ** | **ผู้รับผิดชอบ** |
| 1. การแก้ไขปัญหาการทุจริต | 1.แสดงเนื้อหาเจตนารมณ์หรือคำมั่นว่าจะปฏิบัติหน้าที่และบริหารหน่วยงานอย่างซื่อสัตย์สุจริต โปร่งใสและเป็นไปตามหลักธรรมาภิบาล โดยต้องเป็นการดำเนินการโดยผู้บริหารสูงสุดคนปัจจุบันของหน่วยงาน  2.แสดงข้อมูลสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานโดยมีข้อมูลความก้าวหน้าการจัดการเรื่องร้องเรียน  3.แสดงช่องทางที่บุคคลภายนอกสามารถแจ้งเรื่องร้องเรียนเกี่ยวกับการทุจริตและประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานผ่านช่องทางออนไลน์โดยแยกจากช่องทางทั่วไปเพื่อเป็นการคุ้มครองข้อมูลของผู้แจ้งเบาะแสและสามารถเข้าถึงและเชื่อมโยงไปยังเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน | ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 | ๑.ประกาศเจตนารมณ์โดยผู้บริหารสูงสุดคนปัจจุบัน  ๒. บันทึกสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่ | ทุกกอง  ทต.จันทบเพชร |
| 2. การใช้งบประมาณ | 1.สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างของหน่วยงานและมีข้อมูลรายละเอียดการจัดซื้อจัดจ้าง  2. แสดงความก้าวหน้าในการดำเนินงานตามแผนดำเนินงานประจำปี โดยให้มีเนื้อหาหรือรายละเอียดความก้าวหน้า  3.แสดงแผนการดำเนินการภารกิจของหน่วยงานที่มีระยะ ๑ ปี โดยมีข้อมูลรายละเอียดตามสาระสำคัญที่ควรมีของแผน | ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 | ๑. บันทึกสรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างของหน่วยงาน  ๒. บันทึกการติดตามแผนดำเนินงานประจำปี  ๓. จัดทำแผนการดำเนินงานประจำปี | ทุกกอง  ทต.จันทบเพชร |
| 3. การใช้อำนาจ | 1.เปิดโอกาสให้มีส่วนร่วมในการตรวจสอบการใช้จ่ายงบประมาณ โดยเพิ่มการให้สอบถาม ทักท้วง ร้องเรียน | ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 | ๑. ส่งบุคลากรอบรมอย่างเท่าเทียมและเป็นธรรม  ๒. การพิจารณาการประเมินผลการปฏิบัติงานอย่างเป็นธรรม | ทุกกอง  ทต.จันทบเพชร |
| ๔.การใช้ทรัพย์สินของราชการ | เพิ่มอำนวยความสะดวกเกี่ยวกับขั้นตอนการขอนุญาติเพื่อยืมทรัพย์สินของทางราชการ  เพิ่มมาตรการกำกับดูแลและตรวจสอบ การใช้ทรัพย์สินของราชการ เพื่อป้องกันไม่ให้มีการนำไปใช้ประโยชน์ส่วนตัว กลุ่ม หรือพวกพ้อง | ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 | ๑.ตรวจสอบหลักฐานการยืม  ๒.การแต่งตั้งเวรยามสำนักงาน  ๓.กำหนดเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบควบคุมพัสดุ | ทุกกอง  ทต.จันทบเพชร |
| ๕.คุณภาพการดำเนินงาน | แสดงช่องทางที่บุคคลภายนอกสามารถขอรับบริการกับหน่วยงานผ่านช่องทางออนไลน์ เพื่อช่วยอำนวยความสะดวกแก่ผู้ขอรับบริการ โดยต้องสามารถเข้าถึงหรือเชื่อมโยงไปยังช่องทางข้างต้นได้จากเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน | ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 | ๑.เผยแพร่เว็บไซต์ในหนังสือราชการเพื่อให้ผู้รับบริการเข้าถึง  ๒.เปิดช่องทางออนไลน์เพื่ออำนวยความสะดวกแก่ประชาชน | ทุกกอง  ทต.จันทบเพชร |

**รายงานผลการดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสของ เทศบาลตำบลจันทบเพชร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565**

ตามที่ได้ดำเนินการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสของ เทศบาลตำบลจันทบเพชร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 และได้กำหนดมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสของ เทศบาลตำบลจันทบเพชร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 โดยได้มีการขับเคลื่อนมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ดังนี้

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **มาตรการ/แนวทาง** | **วิธีการดำเนินการ** | **ระยะเวลาดำเนินการ** | **การติดตามผล**  **การดำเนินการ** | **ข้อเสนอแนะ** | **ผู้รับผิดชอบ** |
| 1. การแก้ไขปัญหาการทุจริต | 1.แสดงเนื้อหาเจตนารมณ์หรือคำมั่นว่าจะปฏิบัติหน้าที่และบริหารหน่วยงานอย่างซื่อสัตย์สุจริต โปร่งใสและเป็นไปตามหลักธรรมาภิบาล โดยต้องเป็นการดำเนินการโดยผู้บริหารสูงสุดคนปัจจุบันของหน่วยงาน  2.แสดงข้อมูลสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานโดยมีข้อมูลความก้าวหน้าการจัดการเรื่องร้องเรียน  3.แสดงช่องทางที่บุคคลภายนอกสามารถแจ้งเรื่องร้องเรียนเกี่ยวกับการทุจริตและประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานผ่านช่องทางออนไลน์โดยแยกจากช่องทางทั่วไปเพื่อเป็นการคุ้มครองข้อมูลของผู้แจ้งเบาะแสและสามารถเข้าถึงและเชื่อมโยงไปยังเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน | ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 | ๑.ประกาศเจตนารมณ์โดยผู้บริหารสูงสุดคนปัจจุบัน  ๒. บันทึกสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่ | พิจารณาประเด็นย่อยที่ยังคงเป็นปัญหาและวางแผนแก้ไขปรับปรุงอย่างต่อเนื่อง ตามข้อเสนอแนะของคณะกรรมการประเมิน ITA | ทุกกอง  ทต.จันทบเพชร |
| 2. การใช้งบประมาณ | 1. .สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างของหน่วยงานและมีข้อมูลรายละเอียดการจัดซื้อจัดจ้าง  2. แสดงความก้าวหน้าในการดำเนินงานตามแผนดำเนินงานประจำปี โดยให้มีเนื้อหาหรือรายละเอียดความก้าวหน้า  3.แสดงแผนการดำเนินการภารกิจของหน่วยงานที่มีระยะ ๑ ปี โดยมีข้อมูลรายละเอียดตามสาระสำคัญที่ควรมีของแผน | ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 | ๑. บันทึกสรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างของหน่วยงาน  ๒. บันทึกการติดตามแผนดำเนินงานประจำปี  ๓. จัดทำแผนการดำเนินงานประจำปี | พิจารณาประเด็นย่อยที่ยังคงเป็นปัญหาและวางแผนแก้ไขปรับปรุงอย่างต่อเนื่อง ตามข้อเสนอแนะของคณะกรรมการประเมิน ITA | ทุกกอง  ทต.จันทบเพชร |
| 3. การใช้อำนาจ | 1.เปิดโอกาสให้มีส่วนร่วมในการตรวจสอบการใช้จ่ายงบประมาณ โดยเพิ่มการให้สอบถาม ทักท้วง ร้องเรียน | ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 | ๑. ส่งบุคลากรอบรมอย่างเท่าเทียมและเป็นธรรม  ๒. การพิจารณาการประเมินผลการปฏิบัติงานอย่างเป็นธรรม | พิจารณาประเด็นย่อยที่ยังคงเป็นปัญหาและวางแผนแก้ไขปรับปรุงอย่างต่อเนื่อง ตามข้อเสนอแนะของคณะกรรมการประเมิน ITA | ทุกกอง  ทต.จันทบเพชร |
| ๔.การใช้ทรัพย์สินของราชการ | เพิ่มอำนวยความสะดวกเกี่ยวกับขั้นตอนการขอนุญาติเพื่อยืมทรัพย์สินของทางราชการ  เพิ่มมาตรการกำกับดูแลและตรวจสอบ การใช้ทรัพย์สินของราชการ เพื่อป้องกันไม่ให้มีการนำไปใช้ประโยชน์ส่วนตัว กลุ่ม หรือพวกพ้อง | ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 | ๑.ตรวจสอบหลักฐานการยืม  ๒.การแต่งตั้งเวรยามสำนักงาน  ๓.กำหนดเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบควบคุมพัสดุ | พิจารณาประเด็นย่อยที่ยังคงเป็นปัญหาและวางแผนแก้ไขปรับปรุงอย่างต่อเนื่อง ตามข้อเสนอแนะของคณะกรรมการประเมิน ITA | ทุกกอง  ทต.จันทบเพชร |
| ๕.คุณภาพการดำเนินงาน | แสดงช่องทางที่บุคคลภายนอกสามารถขอรับบริการกับหน่วยงานผ่านช่องทางออนไลน์ เพื่อช่วยอำนวยความสะดวกแก่ผู้ขอรับบริการ โดยต้องสามารถเข้าถึงหรือเชื่อมโยงไปยังช่องทางข้างต้นได้จากเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน |  | ๑.เผยแพร่เว็บไซต์ในหนังสือราชการเพื่อให้ผู้รับบริการเข้าถึง  ๒.เปิดช่องทางออนไลน์เพื่ออำนวยความสะดวกแก่ประชาชน | พิจารณาประเด็นย่อยที่ยังคงเป็นปัญหาและวางแผนแก้ไขปรับปรุงอย่างต่อเนื่อง ตามข้อเสนอแนะของคณะกรรมการประเมิน ITA | ทุกกอง  ทต.จันทบเพชร |

**หมายเหตุ** หาก อปท. มีการจัดทำรายงานดังกล่าว จะสามารถนำไปตอบแบบประเมินฯ (OIT) ข้อ O41 O42 และ O43