

รายงานการประชุมสภาสมัยสามัญ สมัยที่ ๓
ประจำปี ๒๕๖๘ ครั้งที่ ๒
วันที่ ๒๗ สิงหาคม ๒๕๖๘ เวลา ๐๙.๓๐ น.
ห้องประชุมจันทบเพชร

รายชื่อผู้มาประชุม

ลำดับ ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑	นายบุญรอด แสงคำ	ประธานสภา	บุญรอด แสงคำ	
๒	นายบรรเจ็ด ภารจำ	รองประธานสภา	บรรเจ็ด ภารจำ	
๓	นายปรีชา ไสระวงศ์	สท.เขต ๑	ปรีชา ไสระวงศ์	
๔	นายณรงค์ คล้ายคลึงมี	สท.เขต ๑	ณรงค์ คล้ายคลึงมี	
๕	นางม่อน เทียมทะนงค์	สท.เขต ๑	ม่อน เทียมทะนงค์	
๖	นางสาวยุพิน สวนแก้ว	สท.เขต ๑	ยุพิน สวนแก้ว	
๗	นางเพลินพิศ เทินสระเกษ	สท.เขต ๑	เพลินพิศ เทินสระเกษ	
๘	นางรุ่งศิริ ยางงาม	สท.เขต ๒	รุ่งศิริ ยางงาม	
๙	นางสุวรรณา ยิ่งพางาม	สท.เขต ๒	สุวรรณา ยิ่งพางาม	
๑๐	นางทองพูน ฉิมงาม	สท.เขต ๒	ทองพูน ฉิมงาม	
๑๑	นายสันต์ แต้มทอง	สท.เขต ๒	สันต์ แต้มทอง	
๑๒	นายสมพล เสาเปரிய	สท.เขต ๒	สมพล เสาเปரிய	
๑๓	นายเรืองยศ จำปา	เลขานุการสภา	เรืองยศ จำปา	

รายชื่อผู้เข้าร่วมประชุม

๑. นายธีระศักดิ์	บุญดั่ง	นายกเทศมนตรี	ธีระศักดิ์ บุญดั่ง
๒. นายวิชัย	แข็งแรง	รองนายกเทศมนตรี	วิชัย แข็งแรง
๓. นายเจริญชัย	วงค์มลชล	รองนายกเทศมนตรี	เจริญชัย วงค์มลชล
๔. นายประเสริฐ	อยู่ระมัด	เลขานุการนายก	ประเสริฐ อยู่ระมัด
๕. นายอภิรักษ์	ลินทอง	ผู้ช่วยผู้ใหญ่บ้าน หมู่ ๑๑	อภิรักษ์ ลินทอง
๖. นายศุภสร	คำเพ็ง	ผู้ช่วยผู้ใหญ่บ้าน หมู่ ๑๓	ศุภสร คำเพ็ง
๗. นางกาญจนา	ชันโพธิ์น้อย	ผู้ช่วยผู้ใหญ่บ้าน หมู่ ๔	กาญจนา ชันโพธิ์น้อย
๘. นายวิเชียร	แสนวิชา	ผู้ช่วยผู้ใหญ่บ้าน หมู่ ๒	วิเชียร แสนวิชา
๙. นายกิตติกรณ์	กล้าหาญ	สารวัตรกำนัน	กิตติกรณ์ กล้าหาญ
๑๐. นายสุรศักดิ์	ทองก้อน	ผู้ช่วยผู้ใหญ่บ้าน หมู่ ๕	สุรศักดิ์ ทองก้อน
๑๑. นางกรชนก	ราชประโคน	หัวหน้าสำนักปลัด	กรชนก ราชประโคน
๑๒. นางสาวกาญจนา	อยู่ระมัด	ผู้อำนวยการกองคลัง	กาญจนา อยู่ระมัด
๑๓. สิบเอกกมลวิทย์	บุญสมัย	หัวหน้าฝ่ายอำนาจการ	กมลวิทย์ บุญสมัย
๑๔. นางสมพิศ	แสนศักดิ์ดา	เจ้าพนักงานธุรการ	สมพิศ แสนศักดิ์ดา
๑๕. นางบุศรากร	จำปา	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	บุศรากร จำปา
๑๖. นางสาวปิยวรรณ	สุขเป็ง	นักพัฒนาชุมชน	ปิยวรรณ สุขเป็ง

๑๗. นางสาวปรียากร	แก้วคำ	นักวิชาการเงินและบัญชี	ปรียากร แก้วคำ
๑๘. นายอำพันธ์	เรืองเรือ	นักวิชาการศึกษา	อำพันธ์ เรืองเรือ
๑๙. นายวีระพงษ์	แก้วสุข	นักจัดการงานทั่วไป	วีระพงษ์ แก้วสุข
๒๐. นายจักรกริช	เคล้าพิมาย	นักวิชาการสาธารณสุข	นายจักรกริช เคล้าพิมาย
๒๑. จำเอกสุวรรณ	สุชา	นักป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	สุวรรณ สุชา
๒๒. นายวัชรชัย	สุขเป็ง	เจ้าพนักงานพัสดุ	วัชรชัย สุขเป็ง
๒๓. นางสาวณิชา	ชาชีโย	นักวิชาการพัสดุ	ณิชา ชาชีโย
๒๔. นายชาญศักดิ์	หงษ์สอ	เจ้าพนักงานธุรการ	ชาญศักดิ์ หงษ์สอ
๒๕. นายวงษ์หล้า	ดาศรี	ผู้ช่วยนักวิเคราะห์นโยบายและแผน	วงษ์หล้า ดาศรี
๒๖. นางสุกัญญา	ฤทธิ์ยุง	ผู้ช่วยนักวิชาการศึกษา	สุกัญญา ฤทธิ์ยุง
๒๗. นางสาวรุ่ง	นุกาตรมย์	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	รุ่ง นุกาตรมย์
๒๘. นางสาวอรนุช	เพ็งศรี	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	อรนุช เพ็งศรี
๒๙. นางสาวสุดารัตน์	แก้วประโคน	ผู้ช่วยนักจัดการงานทะเบียนและบัตร	สุดารัตน์ แก้วประโคน
๓๐. นายไพฑูรย์	ภูมิภาศ	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	ไพฑูรย์ ภูมิภาศ
๓๑. นางสาวสกุณา	บอกประโคน	คนงาน	สกุณา บอกประโคน
๓๒. นางนิภาพร	สมรัก	ผู้ช่วยนักทรัพยากรบุคคล	นิภาพร สมรัก

เริ่มประชุมเวลา ๐๙.๓๐ น.

เลขานุการสภา

ประธาน

ระเบียบวาระที่ ๑

ประธาน

ระเบียบวาระที่ ๒

ประธาน

ประธาน

ที่ประชุม

- บัดนี้ สมาชิกสภาได้มาครบองค์ประชุมแล้วกระผมขอเชิญท่านประธานจุดธูป เทียนบูชาพระรัตนตรัย

-วันนี้เป็นการประชุมสภาสมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ประจำปี ๒๕๖๘ ครั้งที่ ๒ ขณะนี้มี สมาชิกสภาอยู่ในที่ประชุม ๑๒ ท่าน ครบองค์ประชุม กระผมขอเรียนเชิญท่าน ประธานกล่าวเปิดการประชุมและดำเนินการตามระเบียบวาระการประชุมต่อไป

- วันนี้เป็นการประชุมสภาสมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ประจำปี ๒๕๖๘ ครั้งที่ ๒ บัดนี้ ได้เวลาอันสมควรแล้วผมขอเปิดการประชุมสภาสมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ประจำปี ๒๕๖๘ ครั้งที่ ๒ ครับ

เรื่องที่ประธานจะแจ้งให้ที่ประชุมทราบ (ถ้ามี)

- ต้องขอขอบคุณสมาชิกสภาทุกท่านที่ได้ลงพื้นที่ตรวจสอบโครงการที่กำลัง ดำเนินการอยู่ ณ ตอนนี้อย่างดีไม่ว่าจะเป็นโครงการลงหินคลุกบ้านตาปาง บ้านหนองคูม บ้านสายโท ๓ ครับ

เรื่องรับรองรายงานการประชุมครั้งที่ผ่านมา

- รายงานการประชุมสภาสมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ประจำปี ๒๕๖๘ ครั้งที่ ๑ วันที่ ๒๐ สิงหาคม ๒๕๖๘ โดยคณะกรรมการตรวจรายงานการประชุมได้ตรวจรายงาน เมื่อวันที่ ๒๒ สิงหาคม ๒๕๖๘

- ผมขอให้ที่ประชุมทุกท่านได้ตรวจสอบรายงานการประชุมอีกครั้ง ท่านใดจะ เสนอ หรือว่าแก้ไขเปลี่ยนแปลงก็ให้เสนอต่อที่ประชุม

- มีท่านใดจะแก้ไขเปลี่ยนแปลงหรือไม่ครับ

- ไม่มีผู้ใดประสงค์จะแก้ไขเปลี่ยนแปลง

ประธาน...

ประธาน



ที่ประชุม

ระเบียบวาระที่ ๓

ระเบียบวาระที่ ๔

ประธาน

นายสันต์ แต้มทอง

- หากไม่มีผู้ใดประสงค์จะแก้ไขเปลี่ยนแปลงขณะนี้สมาชิกอยู่ในที่ประชุมครบทั้ง ๑๒ ท่าน ผมจะขอมติที่ประชุมนะครับ สมาชิกท่านใดให้การรับรองรายงานการประชุมสภาสมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ประจำปี ๒๕๖๘ ครั้งที่ ๑ เมื่อวันที่ ๒๐ สิงหาคม ๒๕๖๘ โปรดยกมือครับ

- ยกมือเห็นชอบ ๑๑ เสียง ไม่เห็นชอบ ๐ เสียง งดออกเสียง ๑ เสียง
กระหู่ถาม (ถ้ามี)

-ไม่มี-

เรื่องที่คณะกรรมการที่สภาท้องถิ่นตั้งขึ้นพิจารณาเสร็จแล้ว

๔.๑ ญัตติพิจารณาให้ความเห็นชอบร่างเทศบัญญัติ เรื่องงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

๔.๑.๑ วาระที่ ๒ การแปรญัตติ

๔.๑.๒ วาระที่ ๓ ขอความเห็นชอบร่างเทศบัญญัติ เรื่องงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

-๔.๑.๑ วาระที่ ๒ การแปรญัตติ ขอเชิญคณะกรรมการแปรญัตติชี้แจงครับ

-เรียนประธานสภา กระผมนายสันต์ แต้มทอง สมาชิกสภาเทศบาลตำบลจันทเพชร เขต ๒ ในฐานะประธานคณะกรรมการแปรญัตติแห่งร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ขอสรุปมติเกี่ยวกับการประชุมของคณะกรรมการแปรญัตติแห่งร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ดังนี้ ตามที่สภาเทศบาลตำบลจันทเพชรได้มีมติรับหลักการแห่งร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ เมื่อวันที่ ๒๐ สิงหาคม ๒๕๖๘ และได้มีมติเลือกคณะกรรมการแปรญัตติจำนวน ๕ คน ประกอบด้วย ๑. นางม่อน เทียมทะนงค์ เป็นกรรมการแปรญัตติ คนที่ ๑ นางเพลินพิศ เทินสระเกษ เป็นกรรมการแปรญัตติ คนที่ ๒ นายสันต์ แต้มทอง เป็นกรรมการแปรญัตติ คนที่ ๓ นางทองพูน ฉิมงาม เป็นกรรมการแปรญัตติ คนที่ ๔ และนางสุวรรณา ยิ่งพางาม เป็นกรรมการแปรญัตติ คนที่ ๕

โดยคณะกรรมการฯ มีมติเลือก กระผม นายสันต์ แต้มทอง เป็นประธาน และเลือกนางม่อน เทียมทะนงค์ เป็นเลขานุการ โดยสภาเทศบาลตำบลจันทเพชร มีมติ

๑. กำหนดระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติจำนวน ๓ วันตั้งแต่วันที่ ๒๑-๒๓ สิงหาคม ๒๕๖๘

๒. กำหนดระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติต่อคณะกรรมการแปรญัตติ

๒.๑ วันที่ ๒๑ สิงหาคม ๒๕๖๘ เวลา ๐๘.๓๐ น.ถึง ๑๖.๓๐ น.
เป็นเวลา ๘ ชั่วโมง

๒.๒ วันที่ ๒๒ สิงหาคม ๒๕๖๘ เวลา ๐๘.๓๐-๑๖.๓๐ น. เป็น
เวลา ๘ ชั่วโมง

๒.๓ วันที่ ๒๓...



๒.๓ วันที่ ๒๓ สิงหาคม ๒๕๖๘ เวลา ๐๘.๓๐-๑๖.๓๐ น. เป็น
เวลา ๘ ชั่วโมง

โดยวันที่ ๒๓ สิงหาคม ๒๕๖๘ เวลา ๑๖.๓๐ นาฬิกาเป็นวันสุดท้ายของ
การรับเสนอคำแปรญัตติ ณ ห้องประชุมสภาเทศบาลตำบลจันทบเพชร ประธาน
กรรมการแปรญัตติได้มีหนังสือลงวันที่ ๒๓ สิงหาคม ๒๕๖๘ แจ้งผู้บริหารเทศบาล
หัวหน้าส่วนราชการของเทศบาลเข้าร่วมประชุมในการประชุมพิจารณาร่างเทศ
บัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ และคำเสนอแปร
ญัตติฯ

ในการนี้ไม่มีสมาชิกสภาเทศบาล ยื่นคำแปรญัตติฯ และผู้บริหารเทศบาล
ก็ได้ยื่นคำแปรญัตติฯ ต่อคณะกรรมการแปรญัตติแต่อย่างใด อย่างไรก็ตาม
คณะกรรมการแปรญัตติอาจพิจารณาแก้ไขร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายฯ
ซึ่งเป็นฐานอำนาจตาม ข้อ ๕๐ ของระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับ
การประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๕
จึงต้องแจ้งผู้บริหารท้องถิ่นและผู้ที่เกี่ยวข้องเข้าร่วมประชุม

คณะกรรมการแปรญัตติจึงได้ร่วมกันพิจารณาและมีมติร่วมกันดังนี้

๑. ชื่อร่างเทศบัญญัติ ไม่มีผู้ยื่นเสนอขอแก้ไขหรือเพิ่มเติมถ้อยคำและ
คณะกรรมการฯ เห็นว่ามีความเหมาะสมแล้ว และไม่มีกรรมการขอสงวนความ
คิดเห็น
มติคณะกรรมการฯ ไม่มีการแก้ไขหรือเพิ่มเติมข้อความ ให้คงไว้ตามร่างเดิม
๒. คำแถลงประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ ไม่มีผู้
ยื่นเสนอขอแก้ไขหรือเพิ่มเติมถ้อยคำและคณะกรรมการฯ เห็นว่ามีความ
เหมาะสมแล้ว และไม่มีกรรมการขอสงวนความคิดเห็น
มติคณะกรรมการฯ ไม่มีการแก้ไขหรือเพิ่มเติมข้อความ ให้คงไว้ตามร่างเดิม
๓. หลักการและเหตุผล ไม่มีผู้ยื่นเสนอขอแก้ไขหรือเพิ่มเติมถ้อยคำและ
คณะกรรมการฯ เห็นว่ามีความเหมาะสมแล้ว และไม่มีกรรมการขอสงวนความ
คิดเห็น
มติคณะกรรมการฯ ไม่มีการแก้ไขหรือเพิ่มเติมข้อความ ให้คงไว้ตามร่างเดิม
๔. ร่างเทศบัญญัติ ข้อ ๑ ไม่มีผู้ยื่นเสนอขอแก้ไขหรือเพิ่มเติมถ้อยคำและ
คณะกรรมการฯ เห็นว่ามีความเหมาะสมแล้ว และไม่มีกรรมการขอสงวนความ
คิดเห็น
มติคณะกรรมการฯ ไม่มีการแก้ไขหรือเพิ่มเติมข้อความ ให้คงไว้ตามร่างเดิม
๕. ร่างเทศบัญญัติ ข้อ ๒ ไม่มีผู้ยื่นเสนอขอแก้ไขหรือเพิ่มเติมถ้อยคำและ
คณะกรรมการฯ เห็นว่ามีความเหมาะสมแล้ว และไม่มีกรรมการขอสงวนความ
คิดเห็น
มติคณะกรรมการฯ ไม่มีการแก้ไขหรือเพิ่มเติมข้อความ ให้คงไว้ตามร่างเดิม

๖. ร่างเทศบัญญัติ...

๖. ร่างเทศบัญญัติ ข้อ ๓ งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น ๕๘,๕๐๐,๐๐๐ บาท ไม่มีผู้ยื่นเสนอขอแก้ไขหรือเพิ่มเติมถ้อยคำและคณะกรรมการฯ เห็นว่ามีความเหมาะสมแล้ว และไม่มีกรรมการขอสงวนความคิดเห็น

มติคณะกรรมการฯ ไม่มีการแก้ไขหรือเพิ่มเติมข้อความ ให้คงไว้ตามร่างเดิม

๗. ร่างเทศบัญญัติ ข้อ ๔ งบประมาณรายจ่ายทั่วไป จ่ายจากรายได้จัดเก็บเอง หมวดภาษีจัดสรรที่ดิน และหมวดเงินอุดหนุน เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น ๕๘,๕๐๐,๐๐๐ บาท โดยแยกรายละเอียดตามแผนงาน ดังนี้

แผนงาน	ยอดรวม
ด้านบริหารทั่วไป	
แผนงานบริหารทั่วไป	๑๕,๔๔๕,๗๘๐
แผนงานรักษาความสงบภายใน	๒,๑๙๐,๐๔๐
ด้านบริการชุมชนและสังคม	
แผนงานการศึกษา	๙,๖๐๓,๔๔๐
แผนงานสาธารณสุข	๓,๕๕๙,๘๖๐
แผนงานสังคมสงเคราะห์	๖๐,๐๐๐
แผนงานเคหะและชุมชน	๒,๖๓๕,๔๔๐
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	๒,๓๗๒,๒๖๐
แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ	๑,๐๒๐,๐๐๐
ด้านการเศรษฐกิจ	
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	๕,๙๒๒,๔๐๐
ด้านการดำเนินงานอื่น	
แผนงานงบกลาง	๑๕,๖๙๐,๗๘๐
งบประมาณรายจ่ายทั้งสิ้น	๕๘,๕๐๐,๐๐๐

ไม่มีผู้ยื่นเสนอขอแก้ไขหรือเพิ่มเติมถ้อยคำและคณะกรรมการฯ เห็นว่ามีความเหมาะสมแล้ว และไม่มีกรรมการขอสงวนความคิดเห็น

มติคณะกรรมการฯ ไม่มีการแก้ไขหรือเพิ่มเติมข้อความ ให้คงไว้ตามร่างเดิม

๘. ร่างเทศบัญญัติ ข้อ ๕ ให้นายกเทศมนตรีตำบลจันทเพชรปฏิบัติภารกิจเบิกจ่ายเงินงบประมาณที่ได้รับอนุมัติเป็นไปตามระเบียบการเบิกจ่ายเงินของเทศบาลตำบล ไม่มีผู้ยื่นเสนอขอแก้ไขหรือเพิ่มเติมถ้อยคำและคณะกรรมการฯ เห็นว่ามีความเหมาะสมแล้ว และไม่มีกรรมการขอสงวนความคิดเห็น

มติคณะกรรมการฯ ไม่มีการแก้ไขหรือเพิ่มเติมข้อความ ให้คงไว้ตามร่างเดิม

๙. ร่างเทศบัญญัติ ข้อ ๖ ให้นายกเทศมนตรีตำบลจันทเพชร มีหน้าที่รักษาการให้เป็นไปตามเทศบัญญัตินี้ ไม่มีผู้ยื่นเสนอขอแก้ไขหรือเพิ่มเติมถ้อยคำและคณะกรรมการฯ เห็นว่ามีความเหมาะสมแล้ว และไม่มีกรรมการขอสงวนความคิดเห็น

มติคณะกรรมการฯ ไม่มีการแก้ไขหรือเพิ่มเติมข้อความ ให้คงไว้ตามร่างเดิม

๙. รายละเอียด...

๑๐ รายละเอียดงบประมาณรายรับงบประมาณรายจ่ายทั่วไป ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ไม่มีผู้ยื่นเสนอขอแก้ไขหรือเพิ่มเติมถ้อยคำและ คณะกรรมการฯ เห็นว่ามีความเหมาะสมแล้ว และไม่มีกรรมการขอสงวนความคิดเห็น

มติคณะกรรมการฯ ไม่มีการแก้ไขหรือเพิ่มเติมข้อความ ให้คงไว้ตามร่างเดิม

๑๑.รายละเอียดประมาณการรายจ่าย งบประมาณรายจ่ายทั่วไปประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ซึ่งเป็นคำชี้แจงในแผนงานแต่ละงานตาม งบประมาณรายจ่าย ประกอบด้วย งบบุคลากรงบดำเนินงาน งบลงทุน งบเงินอุดหนุน และงบกลาง ไม่มีผู้ยื่นเสนอขอแก้ไขหรือเพิ่มเติมถ้อยคำและ คณะกรรมการฯ เห็นว่ามีความเหมาะสมแล้ว และไม่มีกรรมการขอสงวนความคิดเห็น

มติคณะกรรมการ จำนวนงบประมาณ และข้อความในคำชี้แจงประกอบ งบประมาณรายจ่าย เห็นว่ามีความเหมาะสม แผนงานโครงการ/กิจกรรม เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น ๕ ปี (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) จึงไม่มีการแก้ไขหรือเพิ่มเติม ข้อความในตอนใด ให้คงไว้ตามร่างเดิม ดังนี้

๑๑.๑ แผนงานบริหารทั่วไป ไม่มีการแก้ไขหรือเพิ่มเติมข้อความให้คงไว้ตามเดิม

๑๑.๒ แผนงานรักษาความสงบภายใน ไม่มีการแก้ไขหรือเพิ่มเติมข้อความให้คงไว้ตามเดิม

๑๑.๓ แผนงานการศึกษา ไม่มีการแก้ไขหรือเพิ่มเติมข้อความให้คงไว้ตามเดิม

๑๑.๔ แผนงานสาธารณสุข ไม่มีการแก้ไขหรือเพิ่มเติมข้อความให้คงไว้ตามเดิม

๑๑.๕ แผนงานสังคมสงเคราะห์ ไม่มีการแก้ไขหรือเพิ่มเติมข้อความให้คงไว้ตามเดิม

๑๐.๖ แผนงานเคหะและชุมชน ไม่มีการแก้ไขหรือเพิ่มเติมข้อความให้คงไว้ตามเดิม

๑๑.๗ แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน ไม่มีการแก้ไขหรือเพิ่มเติมข้อความให้คงไว้ตามเดิม

๑๑.๘ แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ ไม่มีการแก้ไขหรือเพิ่มเติมข้อความให้คงไว้ตามเดิม

๑๑.๙ แผนงานการเกษตร ไม่มีการแก้ไขหรือเพิ่มเติมข้อความให้คงไว้ตามเดิม

๑๑.๑๐ แผนงานงบกลาง ไม่มีการแก้ไขหรือเพิ่มเติมข้อความให้คงไว้ตามเดิม

สำหรับรายการอื่น ๆ ในร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ที่นอกเหนือจากข้างต้น เห็นว่ามีความเหมาะสมแล้ว ไม่มีการแก้ไขหรือเพิ่มเติมข้อความ ให้คงไว้ตามร่างเดิม

สรุป มติคณะกรรมการแปรรูปร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ โดยรวม ดังนี้

- ๑) ชื่อร่างเทศบัญญัติ ไม่มีการแก้ไขหรือเพิ่มเติมข้อความ ให้คงไว้ตามร่างเดิม
- ๒) หลักการและเหตุผล ไม่มีการแก้ไขหรือเพิ่มเติมข้อความ ให้คงไว้ตามร่างเดิม
- ๓) ร่างเทศบัญญัติ ข้อ ๑ ไม่มีการแก้ไขหรือเพิ่มเติมข้อความ ให้คงไว้ตามร่างเดิม
- ๔) ร่างเทศบัญญัติ ข้อ ๒ ไม่มีการแก้ไขหรือเพิ่มเติมข้อความ ให้คงไว้ตามร่างเดิม
- ๕) ร่างเทศบัญญัติ ข้อ ๓ ไม่มีการแก้ไขหรือเพิ่มเติมข้อความ ให้คงไว้ตามร่างเดิม
- ๖) ร่างเทศบัญญัติ ข้อ ๔ ไม่มีการแก้ไขหรือเพิ่มเติมข้อความ ให้คงไว้ตามร่างเดิม
- ๗) ร่างเทศบัญญัติ ข้อ ๕ ไม่มีการแก้ไขหรือเพิ่มเติมข้อความ ให้คงไว้ตามร่างเดิม
- ๘) ร่างเทศบัญญัติ ข้อ ๖ ไม่มีการแก้ไขหรือเพิ่มเติมข้อความ ให้คงไว้ตามร่างเดิม
- ๙) รายละเอียดงบประมาณการรายรับงบประมาณรายจ่ายทั่วไป ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ไม่มีการแก้ไขหรือเพิ่มเติมข้อความ ให้คงไว้ตามร่างเดิม
- ๑๐) รายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ซึ่งเป็นคำชี้แจงรายละเอียดการใช้จ่ายในแต่ละแผนงานแต่ละงาน ตามงบรายจ่าย ประกอบด้วย งบบุคลากร งบดำเนินงาน งบลงทุน งบเงินอุดหนุน และงบกลาง จำนวนงบประมาณและข้อความในคำชี้แจงประกอบงบประมาณรายจ่าย เห็นว่ามีความเหมาะสม แผนงานโครงการ/กิจกรรม เป็นไปตามแผนพัฒนา ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) จึงไม่มีการแก้ไขหรือเพิ่มเติมข้อความในตอนใด ให้คงไว้ตามร่างเดิม ดังนี้

๑๐.๑) แผนงานบริหารงานทั่วไป ไม่มีการแก้ไขหรือเพิ่มเติม
ข้อความ ให้คงไว้ตามร่างเดิม

๑๐.๒) แผนงานรักษาความสงบภายใน ไม่มีการแก้ไขหรือเพิ่มเติม
ข้อความ ให้คงไว้ตามร่างเดิม

๑๐.๓) แผนงานการศึกษา ไม่มีการแก้ไขหรือเพิ่มเติมข้อความ ให้
คงไว้ตามร่างเดิม

๑๐.๔) แผนงานสาธารณสุข ไม่มีการแก้ไขหรือเพิ่มเติมข้อความ ให้
คงไว้ตามร่างเดิม

๑๐.๕) แผนงานสังคมสงเคราะห์ ไม่มีการแก้ไขหรือเพิ่มเติม
ข้อความ ให้คงไว้ตามร่างเดิม

๑๐.๖) แผนงานคณะและชุมชน ไม่มีการแก้ไขหรือเพิ่มเติมข้อความ
ให้คงไว้ตามร่างเดิม

๑๐.๗) แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน ไม่มีการแก้ไขหรือ
เพิ่มเติมข้อความ ให้คงไว้ตามร่างเดิม

๑๐.๘) แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ ไม่มีการ
แก้ไขหรือเพิ่มเติมข้อความ ให้คงไว้ตามร่างเดิม

๑๐.๙) แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา ไม่มีการแก้ไขหรือ
เพิ่มเติมข้อความ ให้คงไว้ตามร่างเดิม

๑๐.๑๐) แผนงานงบบกลาง ไม่มีการแก้ไขหรือเพิ่มเติมข้อความ
ให้คงไว้ตามร่างเดิม

สำหรับรายการอื่น ๆ ในร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี
งบประมาณ ๒๕๖๙ ที่นอกเหนือจากข้างต้น เห็นว่ามีความเหมาะสมแล้ว ไม่มีการ
แก้ไขหรือเพิ่มเติมข้อความ ให้คงไว้ตามร่างเดิม

จึงสรุปได้ว่าร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณพ.ศ.
๒๕๖๙ ฉบับนี้มีความเหมาะสมและครอบคลุมทุกแผนงานแล้ว รวมทั้ง โครงการ/
กิจกรรม เป็นไปตามแผนพัฒนา ๕ ปี (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) ไม่มีการแก้ไขหรือ
เพิ่มเติมข้อความในตอนหนึ่งตอนใด ให้คงไว้ตามร่างเดิม ไม่มีผู้ยื่นเสนอคำแปร
ญัตติและไม่มีคณะกรรมการขอสงวนความเห็น ครับ

ประธาน

-ท่านสันต์ แต้มทอง ประธานคณะกรรมการแปรรูปคดีฯ ได้รายงานการพิจารณา
ร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ ให้ที่ประชุม
ได้รับทราบแล้ว ผมขอให้เลขานุการสภา ชี้แจงรายละเอียดขั้นตอนของการ
พิจารณาให้ที่ประชุมรับทราบครับ

เลขานุการสภา

ประธาน

มติที่ประชุม

ประธาน

เลขานุการสภา

ประธาน

ที่ประชุม

ประธาน

มติที่ประชุม

ประธาน

- เรียนท่านประธานสภา ผมนายเรืองยศ จำปา เลขานุการสภา ตามระเบียบ
กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๗ แก้ไข
เพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๕ ข้อ ๕๐ เมื่อคณะกรรมการแปรรูป
ได้พิจารณาแล้ว จะต้องเสนอร่างเทศบัญญัตินั้นตามร่างเดิม และตามที่ได้มีการ
แก้ไขเพิ่มเติม พร้อมทั้งรายงานและบันทึกความเห็นยื่นต่อประธานสภาท้องถิ่น
รายงานอย่างน้อยต้องระบุว่า ได้มีหรือไม่มีการแก้ไขเพิ่มเติมในตอนหนึ่งตอนใด
หรือข้อใดบ้าง

จากที่ ท่านสท.สันต์ แต้มทอง ประธานคณะกรรมการแปรรูป
ได้รายงานให้ที่ประชุมทราบนั้น ปรากฏว่า ไม่มีการแก้ไขหรือเพิ่มเติมข้อความใน
ตอนหนึ่งตอนใด ให้คงไว้ตามร่างเดิม ไม่มีผู้ยื่นเสนอคำแปรญัตติและไม่มี
คณะกรรมการขอสงวนความเห็น จึงขอนำเรียนให้ท่านประธานสภา ดำเนินการขอ
มติที่ประชุมตามระเบียบวาระต่อไป

- ตามที่ท่านประธานคณะกรรมการแปรรูปฯ และเลขานุการสภาได้ชี้แจงแล้วนั้น
มีสมาชิกท่านใดสอบถามเพิ่มเติมเกี่ยวกับร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ หรือไม่ หากไม่มีขอมติครับ

- มีมติเห็นชอบยื่นตามร่างเดิม ตามที่คณะกรรมการแปรรูปร่างเทศบัญญัติ
งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ เสนอ
ยกมือเห็นชอบ ๑๑ เสียง ไม่เห็นชอบ ๐ เสียง งดออกเสียง ๑ เสียง (ประธานสภา)
ระเบียบวาระที่ ๔.๑.๒ วาระที่ ๓ ขอความเห็นชอบร่างเทศบัญญัติ
เรื่องงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ เชิญเลขานุการสภา
ชี้แจงครับ

- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ.
๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๕ ข้อ ๕๒ การพิจารณาร่างเทศ
บัญญัติ ในวาระที่ ๓ ไม่มีการอภิปราย เว้นแต่ที่ประชุมสภาท้องถิ่นจะได้ลงมติให้มี
การอภิปราย ถ้ามีเหตุอันสมควร ในการพิจารณาในวาระนี้ ให้ที่ประชุมสภา
ท้องถิ่นลงมติว่าจะให้ตราเป็นเทศบัญญัติหรือไม่

- ตามที่เลขานุการสภา ได้ชี้แจงข้อกฎหมายมีสมาชิกท่านใดสงสัยหรือไม่
- ไม่มีผู้ใดสงสัย

- ถ้าไม่มีท่านใดสงสัยขณะนี้สมาชิกสภาอยู่ในที่ประชุมครบทั้ง ๑๒ ท่าน ผมจะ
ขอมติ ๔.๑.๒ วาระที่ ๓ สมาชิกท่านใดเห็นชอบให้ตราเป็นเทศบัญญัติ เรื่อง
งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ หรือไม่ โปรดยกมือ

- มติสภายกมือเห็นชอบ ๑๑ เสียง ไม่เห็นชอบ ๐ เสียง งดออกเสียง ๑ เสียง
(ประธานสภา)

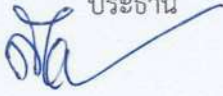
- มติที่ประชุมสภา เห็นชอบ ๑๑ เสียง ไม่เห็นชอบ ๐ เสียง งดออกเสียง ๑ เสียง
เวลา ๑๒.๐๐ น.

ประธาน...

ประธาน

ที่ประชุม

ประธาน



ระเบียบวาระที่ ๕

ประธาน




นายก

- เนื่องจากตอนนี้ได้เวลาอาหารเที่ยงแล้ว ขอพักการประชุมเพื่อรับประทานอาหารเที่ยง และขอนัดประชุมอีกครั้งเวลา ๑๓.๐๐ น. ครับ

- พักการประชุม

- ได้เวลาที่นัดหมายไว้แล้ว เวลา ๑๓.๐๐ น. และตอนนี้สมาชิกสภาอยู่ในที่ประชุมครบทั้ง ๑๒ ท่าน ผมขอเปิดการประชุมตามระเบียบวาระต่อไปครับ

- เข้าสู่ระเบียบวาระต่อไปเลยนะครับ

เรื่องที่เสนอใหม่

๕.๑ การโอนงบประมาณเพื่อตั้งจ่ายรายจ่ายใหม่ งบลงทุน ครุภัณฑ์ (ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีงบประมาณ ขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๒๗ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายในการลงทุน โดยการโอนเพิ่ม โอนลด ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยนหรือโอนไปตั้งจ่ายรายจ่ายใหม่ ให้เป็นอำนาจของสภาท้องถิ่น

- โอนตั้งจ่ายรายจ่ายใหม่ รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๓๙๐,๗๐๐ บาท

- โอนลด รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๓๙๐,๗๐๐ บาท

- ขอเชิญผู้บริหารชี้แจงญัตติที่เสนอครับ

เรียนท่านประธานสภา ผมนายธีระศักดิ์ บุญด้วง นายกเทศมนตรีตำบลจันทบเพชร ขอเสนอญัตติเพื่อให้สภาพิจารณานุมัติตั้งรายการต่อไปนี้

๑. การโอนงบประมาณเพื่อตั้งจ่ายรายจ่ายใหม่ งบลงทุน ครุภัณฑ์ (ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีงบประมาณ ขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๒๗ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายในการลงทุน โดยการโอนเพิ่ม โอนลด ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยนหรือโอนไปตั้งจ่ายรายจ่ายใหม่ ให้เป็นอำนาจของสภาท้องถิ่น

รายการที่ ๑ (สำนักปลัดเทศบาล)

โอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานทั่วไป งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล ไม่ได้ตั้งจ่ายเป็นรายจ่ายไว้ โอนงบประมาณเพิ่ม จำนวน ๒๔,๐๐๐ บาท รวมเป็นเงิน ๒๔,๐๐๐.- บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล จำนวน ๑ เครื่อง มีคุณลักษณะพื้นฐาน

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๔ แกนหลัก (๔ core) และ ๘ แกนเสมือน (๘ Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุด ไม่น้อยกว่า ๔ GHz จำนวน ๑ หน่วย

- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกันขนาดไม่น้อยกว่า ๘ MB

- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR๔ หรือดีกว่า ขนาดไม่น้อยกว่า ๘ GB

- มีหน่วยจัดเก็บ...









- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๑ TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๒๕๐ GB จำนวน ๑ หน่วย
- มีจอภาพที่รองรับความละเอียดไม่น้อยกว่า ๑,๓๖๖ x ๗๖๘ Pixel และมีขนาดไม่น้อยกว่า ๑๒ นิ้ว
- มีกล้องความละเอียดไม่น้อยกว่า ๑,๒๘๐ x ๗๒๐ pixel หรือ ๗๒๐p
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า ๓ ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อแบบ HDMI หรือ VGA จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ Base-T หรือดีกว่าแบบติดตั้งภายใน (Internal) หรือภายนอก (External) จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่องสามารถใช้งานได้ไม่น้อยกว่า Wi-Fi (IEEE ๘๐๒.๑๑ ax) และ Bluetooth

ตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนมีนาคม ๒๕๖๖

โอนลดจาก

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานทั่วไป งบดำเนินงาน ค่าใช้สอย รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ ค่าใช้จ่าย ในการเลือกตั้ง ตั้งไว้ ๓๐๐,๐๐๐ บาท คงเหลือก่อนโอน ๒๕,๗๘๒.๕๐ บาท โอนลด ๒๔,๐๐๐ บาท คงเหลือหลังโอน ๑,๗๘๒.๕๐ บาท

รายการที่ ๒ (สำนักปลัดเทศบาล)

โอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานทั่วไป งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่ กล้องถ่ายภาพนิ่งระบบดิจิทัล ไม่ได้ตั้งจ่ายเป็นรายจ่ายไว้ โอนงบประมาณเพิ่ม จำนวน ๓๑,๗๐๐ บาท รวมเป็นเงิน ๓๑,๗๐๐.- บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อกล้องถ่ายภาพนิ่งระบบดิจิทัล จำนวน ๑ เครื่อง มีคุณลักษณะ ดังนี้

๑. เป็นกล้องถ่ายภาพดิจิทัล ความละเอียดไม่ต่ำกว่า ๒๔ ล้านพิกเซล
๒. ความละเอียดที่กำหนดเป็นความละเอียดที่เซ็นเซอร์ เป็นประเภท CMOS
๓. สามารถใช้บันทึกภาพวิดีโอระดับ UHD
๔. มีระบบแฟลช(Flash)ในตัว
๕. การเชื่อมต่อ wifi และ Bluetooth
๖. มีกระเป๋าบรรจุกล้อง

จัดซื้อตามราคาท้องตลาด เนื่องจากไม่มีในบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์

โอนลดจาก แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานทั่วไป งบดำเนินงาน ค่าใช้สอย รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ ค่ารับรอง ตั้งไว้ ๒๕,๐๐๐ บาท คงเหลือก่อนโอน ๒๐,๘๐๐ บาท โอนลด ๒๐,๘๐๐ บาท คงเหลือหลังโอน ๐ บาท



โอนลดจาก...







โอนลดจาก แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานทั่วไป งบดำเนินงาน ค่าใช้สอย รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ ค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้ง ตั้งไว้ ๓๐๐,๐๐๐ บาท คงเหลือก่อนโอน ๑,๗๘๒.๕๐ บาท โอนลด ๑,๗๐๐ บาท คงเหลือหลังโอน ๘๒.๕๐ บาท

โอนลดจาก แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานทั่วไป งบดำเนินงาน ค่าใช้สอย รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ ค่าจ้างเหมาบริการ ตั้งไว้ ๗๐๐,๐๐๐ บาท คงเหลือก่อนโอน ๔๐,๗๑๒.๒๓ บาท โอนลด ๙,๒๐๐ บาท คงเหลือหลังโอน ๓๑,๕๑๒.๒๓ บาท

รายการที่ ๓ (กองการศึกษา)

ตั้งจ่ายรายจ่ายใหม่

แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์ สำนักงาน เก้าอี้สำนักงาน จำนวน ๓,๕๐๐ บาท เป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน จำนวน ๑ ตัว สำหรับใช้ในกองการศึกษา รายละเอียด ดังนี้

คุณลักษณะเฉพาะสังเขป

๑. ขนาดไม่น้อยกว่า (กว้าง) ๖๔ ซม. X (ลึก) ๖๙ ซม. X (สูง) ๑๑๐ ซม.
๒. ที่นั่งและพนักพิงบุด้วยฟองน้ำวิทยาศาสตร์ตัดแต่งขึ้นรูป หุ้มด้วยหนังเทียม
๓. สามารถปรับเอนหลัง ปรับระดับสูงต่ำและหมุนรอบใช้ระบบแกนไฮดรอลิก
๔. เท้าแขน ผลิตจากพลาสติก PP บุปองน้ำหุ้มหนังเทียม
๕. โครงขาแบบ ๕ แฉกทำจากเหล็กชุบโครเมียม มีล้อ ผลิตจากพลาสติก PP ฉีดขึ้นรูป มีล้อเลื่อน
๖. มีมาตรฐานการผลิต (ISO)
 - เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีในบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ ของสำนักงานประมาณ ตั้งจ่ายตามราคา ที่มีครุภัณฑ์ดังกล่าวจำหน่าย
 - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔
 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๙๘๙ ลงวันที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๕๒
 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๗๕๐๙ ลงวันที่ ๗ ตุลาคม ๒๕๖๕

โอนลดจาก แผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา งบดำเนินงาน หมวดรายจ่ายค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายอื่นงบรายจ่ายอื่น ๆ โครงการสนับสนุน ค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา งบประมาณตั้งไว้ ๘๓๘,๐๘๐ บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน จำนวน ๑๐๔,๕๘๘ บาท โอนลด ๓,๕๐๐.- บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอนลด จำนวน ๑๐๑,๐๘๘ บาท

รายการที่ ๔ (กองการศึกษา)

ตั้งจ่ายรายจ่ายใหม่









แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์สำนักงาน โต๊ะทำงานขาเหล็กพร้อมกระจก จำนวน ๖,๙๐๐ บาท เป็นค่าจัดซื้อโต๊ะทำงานขาเหล็กพร้อมกระจก จำนวน ๑ ตัว สำหรับใช้ในกองการศึกษา รายละเอียด ดังนี้

คุณลักษณะเฉพาะสังเขป

- ๑) มีขนาดไม่น้อยกว่า (กว้าง) ๗๕ ซม. x (ยาว) ๑๕๐ ซม. x (สูง) ๗๕ ซม. พร้อมกระจก
- ๒) มีลิ้นชัก ๓ ช่อง (ช่องเก็บเอกสารด้านซ้าย ๑ ช่อง ช่องเก็บเอกสารด้านขวา ๒ ช่อง)
- ๓) ขาโต๊ะทำจากเหล็กชุบสีเหลี่ยม ขนาดเส้นผ่าศูนย์กลางไม่น้อยกว่า ๑ นิ้ว
- ๔) ตัวโต๊ะทำด้วยโครงคร่าวไม้เนื้อแข็ง
 - เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีในบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ ของสำนักงานประมาณ ตั้งจ่ายตามราคา ที่มีครุภัณฑ์ดังกล่าวจำหน่าย
 - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔
 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๙๘๙ ลงวันที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๕๒
 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๗๕๐๙ ลงวันที่ ๗ ตุลาคม ๒๕๖๕

โอนลดจาก แผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา งบดำเนินงาน หมวดรายจ่ายค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายรายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายอื่นงบรายจ่ายอื่น ๆ โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา งบประมาณตั้งไว้ ๘๓๘,๐๘๐ บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน จำนวน ๑๐๑,๐๘๘ บาท โอนลด ๖,๙๐๐.- บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอนลด จำนวน ๙๔,๑๘๘ บาท

รายการที่ ๕ (กองการศึกษา)

โอนตั้งจ่ายรายจ่ายใหม่

แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปการศึกษา งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ ๑ (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว) จำนวน ๒๔,๐๐๐ บาท เป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ ๑ (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว) จำนวน ๑ เครื่อง สำหรับใช้ในกองการศึกษา รายละเอียด ดังนี้

คุณลักษณะพื้นฐาน

- ๑) มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๖ แกนหลัก (๖ core) และ ๑๒ แกน เสมือน (๑๒ Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ ความสามารถในการประมวลผลสูง(Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมี ความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุด ไม่น้อย กว่า ๔.๒ GHz จำนวน ๑ หน่วย

๒) หน่วยประมวล...









๒) หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกันขนาดไม่น้อยกว่า ๘ MB

๓) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพ โดยมีคุณลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้

(๑) เป็นแผงวงจรเพื่อแสดงภาพแยกจากแผงวงจรหลักที่มีหน่วยความจำขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB หรือ

(๒) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพติดตั้งอยู่ภายในหน่วยประมวลผลกลาง แบบ Graphics Processing Unit ที่สามารถใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB หรือ

(๓) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพ ขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB

๔) มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR๔ หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า ๘ GB

๕) มีหน่วยจัดเก็บข้อมูลชนิด SATA หรือ ดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๑ TB หรือชนิด SolidState Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๒๕๐ GB จำนวน ๑ หน่วย

๖) มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง

๗) มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า ๓ ช่อง

๘) มีแป้นพิมพ์และเมาส์

๙) มีจอแสดงผลขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว จำนวน ๑ หน่วย

- ตั้งตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ฉบับเดือนมีนาคม ๒๕๖๖

โอนลดจาก แผนงานการศึกษา งานระดับก่อนนวิยเรียนและประถมศึกษา งบดำเนินงาน หมวดรายจ่ายค่าใช้จ่าย ประเภทรายจ่ายรายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายอื่นงบรายจ่ายอื่น ๆ โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา งบประมาณตั้งไว้ ๘๓๘,๐๘๐ บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน จำนวน ๙๔,๑๘๘ บาท โอนลด ๒๔,๐๐๐.- บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอนลด จำนวน ๗๐,๑๘๘ บาท

รายการที่ ๖ (กองการศึกษา)

ตั้งจ่ายรายจ่ายใหม่

แผนงานการศึกษา งานบริหารการศึกษา งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ เครื่องสำรองไฟฟ้า จำนวน ๕,๐๐๐ บาท เป็นค่าจัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า จำนวน ๒ เครื่อง สำหรับใช้ในกองการศึกษา รายละเอียด ดังนี้

คุณลักษณะเฉพาะสังเขป

๑) เครื่องสำรองไฟ ขนาด ๘๐๐ VA

๒) มีกำลังไฟฟ้าด้านนอกไม่น้อยกว่า ๘๐๐ VA (๔๘๐ Watts)

๓) สามารถสำรองไฟฟ้าได้ไม่น้อยกว่า ๑๕ นาที

- ตั้งตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ฉบับเดือนมีนาคม ๒๕๖๖









โอนลดจาก แผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา งบดำเนินงาน หมวดรายจ่ายค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายรายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายอื่นงบรายจ่ายอื่น ๆ โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา งบประมาณตั้งไว้ ๘๓๘,๐๘๐ บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน จำนวน ๗๐,๑๘๘ บาท โอนลด ๕,๐๐๐.- บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอนลด จำนวน ๖๕,๑๘๘ บาท

รายการที่ ๗ (กองการศึกษา)

ตั้งจ่ายรายจ่ายใหม่

แผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ โทรทัศน์ แอล อี ดี จำนวน ๒๓,๐๐๐ บาท เป็นค่าจัดซื้อ โทรทัศน์ แอล อี ดี (LED TV) แบบ Smart TV ระดับความละเอียดจอภาพ ๓๘๔๐x๒๑๖๐ พิกเซล ขนาดจอภาพ ๕๕ นิ้ว จำนวน ๑ เครื่อง สำหรับใช้ในศูนย์อบรมเด็กก่อนเกณฑ์วัดสายโท ๖ เหนือ สังกัดกองการศึกษา รายละเอียด ดังนี้

คุณลักษณะพื้นฐาน

- ๑) ระดับความละเอียด เป็นความละเอียดของจอภาพ (Resolution)(พิกเซล)
- ๒) ขนาดที่กำหนดเป็นขนาดจอภาพ
- ๓) แสดงภาพด้วยหลอดภาพ แบบ LED Backlight
- ๔) สามารถเชื่อมต่ออินเทอร์เน็ตได้ (Smart TV)
- ๕) เป็นระบบปฏิบัติการ Android Tizen VIDAA U webOS หรืออื่น ๆ
- ๖) ช่องต่อ USB ไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง รองรับไฟล์ภาพ เพลง และภาพยนตร์
- ๗) ช่องต่อ HDMI ไม่น้อยกว่า ๒ ช่อง เพื่อการเชื่อมต่อสัญญาณภาพและเสียง
- ๘) มีตัวรับสัญญาณดิจิตอล (Digital) ในตัว

- ตั้งตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์สำนักงาน ตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ สำนักงานงบประมาณ ธันวาคม ๒๕๖๖

โอนลดจาก แผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา งบดำเนินงาน หมวดรายจ่ายค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายรายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายอื่นงบรายจ่ายอื่น ๆ โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา งบประมาณตั้งไว้ ๘๓๘,๐๘๐ บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน จำนวน ๖๕,๑๘๘ บาท โอนลด ๒๓,๐๐๐.- บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอนลด จำนวน ๔๒,๑๘๘ บาท

รายการที่ ๘ (กองสวัสดิการสังคม)

โอนตั้งจ่ายรายจ่ายใหม่

แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน งานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับสร้างความเข้มแข็ง ของชุมชน งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ ๑ (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อย กว่า ๑๙ นิ้ว) ราคาเครื่องละ ๒๔,๐๐๐ บาท จำนวน ๒ เครื่อง เป็นเงินทั้งสิ้น ๔๘,๐๐๐ บาท

คุณลักษณะ....



คุณลักษณะพื้นฐาน

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๖ แกนหลัก (๖ core) และ ๑๒ แกนเสมือน (๑๒ Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ดองใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุด ไม่น้อยกว่า ๔.๒ GHz จำนวน ๑ หน่วย
- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกันขนาดไม่น้อยกว่า ๘ MB
- มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพ โดยมีคุณลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้
 - ๑) เป็นแผงวงจรเพื่อแสดงภาพแยกจากแผงวงจรหลักที่มีหน่วยความจำ ขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB หรือ
 - ๒) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพติดตั้งอยู่ภายในหน่วยประมวลผลกลาง แบบ Graphics Processing Unit ที่สามารถใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพ ขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB หรือ
 - ๓) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพ ขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB
- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR๔ หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า ๘ GB
- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือ ดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๑ TB หรือชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๒๕๐ GB จำนวน ๑ หน่วย
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า ๓ ช่อง
- มีแป้นพิมพ์และเมาส์
- มีจอแสดงผลขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว จำนวน ๑ หน่วย เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน มีนาคม ๒๕๖๖

โอนลด

แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ งานกีฬาและนันทนาการ งบดำเนินงาน ค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายอื่นๆ โครงการร่วมการแข่งขันกีฬาท้องถิ่นบ้านกรวด งบประมาณก่อนโอนคงเหลือ ๑๘,๐๐๐ บาท โอนลด ๑๘,๐๐๐ บาท คงเหลือ ๐ บาท

โอนลด

แผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา งบดำเนินงาน ค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายอื่นๆ โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษาขงงบประมาณตั้งไว้ ๘๓๘,๐๘๐ บาท งบประมาณก่อนโอนคงเหลือ ๔๒,๑๘๘ บาท โอนลด ๒๔,๐๐๐ บาท คงเหลือหลังโอน ๑๘,๑๘๘ บาท

โอนลด...






โหนด

แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน งานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับสร้างความเข้มแข็งของชุมชน งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายอื่นๆ ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม งบประมาณก่อนโอนคงเหลือ ๑๐,๐๐๐ บาท โหนด ๖,๐๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๔,๐๐๐ บาท

รายการที่ ๙ (งานสถิติและวิชาการ)

โอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่

แผนงานบริหารทั่วไป งานวางแผนสถิติและวิชาการ งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ จัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) ราคา ๘,๐๐๐ บาท จำนวน ๑ เครื่อง คุณสมบัติพื้นฐาน

- เป็นอุปกรณ์ที่มีความสามารถเป็น Printer, Copier และ Scanner ภายในเครื่องเดียวกัน
- เป็นเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จากโรงงานผู้ผลิต
- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า ๑,๒๐๐x๑,๒๐๐ dpi
- มีความเร็วในการพิมพ์ร่างขาวดำสำหรับกระดาษ A๔ ไม่น้อยกว่า ๓๐ หน้าต่อนาที (ppm) หรือ ๘.๘ ภาพต่อนาที (ipm)
- มีความเร็วในการพิมพ์ร่างสีสำหรับกระดาษ A๔ ไม่น้อยกว่า ๑๕ หน้าต่อนาที (ppm) หรือ ๕ ภาพต่อนาที (ipm)
- สามารถสแกนเอกสาร ขนาด A๔ (ขาวดำ-สี) ได้
- มีความละเอียดในการสแกนสูงสุดไม่น้อยกว่า ๑,๒๐๐ x ๖๐๐ หรือ ๖๐๐ x ๑,๒๐๐ dpi
- มีถาดป้อนเอกสารอัตโนมัติ (Auto Document Feed)
- สามารถถ่ายสำเนาเอกสารได้ทั้งสีและขาวดำ
- สามารถทำสำเนาได้สูงสุดไม่น้อยกว่า ๙๙ สำเนา
- สามารถย่อและขยายได้ ๒๕ ถึง ๔๐๐ เปอร์เซ็นต์
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐ Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง หรือ สามารถใช้งานผ่าน เครือข่ายไร้สาย Wi-Fi (IEEE ๘๐๒.๑๑b, g, n) ได้
- มีถาดใส่กระดาษได้รวมกันไม่น้อยกว่า ๑๐๐ แผ่น
- สามารถใช้ได้กับ A๔, Letter, Legal และสามารถกำหนดขนาดของกระดาษเองได้เกณฑ์ราคากลางและคุณสมบัติพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน มีนาคม ๒๕๖๖



โอนลด

แผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา งบดำเนินงาน หมวด
 ใช้จ่ายค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายรายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่
 เข้าลักษณะรายจ่ายอื่นงบรายจ่ายอื่น ๆ โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหาร
 สถานศึกษา งบประมาณตั้งไว้ ๘๓๘,๐๘๐ บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน
 จำนวน ๑๘,๑๘๘ บาท โอนลด ๘,๐๐๐.- บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอนลด
 จำนวน ๑๐,๑๘๘ บาท

รายการที่ ๑๐ (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)

ตั้งจ่ายรายจ่ายใหม่

แผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์
 ครุภัณฑ์วิทยาศาสตร์ เครื่องพ่นหมอกควันสะพាយไพล์ ที่ใช้ในงานสาธารณสุข
 จำนวน ๑ เครื่อง ราคา ๘๖,๖๐๐ บาท (แปดหมื่นหกพันหกร้อยบาทถ้วน) เพื่อใช้
 ควบคุมป้องกันแมลงนำโรคโรคติดต่อ ของกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม
 เทศบาลตำบลจันทเพชร อำเภอบ้านกรวด จังหวัดบุรีรัมย์

รายละเอียดคุณลักษณะ

๑. มีหัวฉีด (Nozzle) หรือวาล์วควบคุมอัตราการไหล ซึ่งสามารถปรับเปลี่ยนอัตรา
 การไหลได้ และสามารถควบคุมอัตราการไหลคงที่ได้

๒. ถังบรรจุสารเคมีเป็นวัสดุที่ทนต่อการกัดกร่อนของสารเคมีหรือตัวทำละลายอื่นๆ
 และมีขนาดบรรจุสารเคมีได้ไม่น้อยกว่า ๔ ลิตร

๓. ถังบรรจุน้ำมันเชื้อเพลิงเป็นวัสดุที่ทนต่อการกัดกร่อนของน้ำยาเชื้อเพลิงและมี
 ขนาดบรรจุน้ำมันเชื้อเพลิงได้ไม่น้อยกว่า ๑ ลิตร

๔. มีโลหะป้องกันความร้อน หุ้มท่อพ่นไม่น้อยกว่าร้อยละ ๕๐ ของความยาวห้อง
 เผาไหม้ถึงปลายท่อพ่น

๕. ขนาดของละอองสารเคมี (Droplet Size) ที่เครื่องพ่นผลิตได้ ต้องมีค่า
 Volume Median Diameter (VMD) ไม่เกิน ๓๐ ไมครอน และมีค่าสัมมาเสมอของ
 การผลิตละอองสารเคมี (Span) ไม่เกิน ๒ โดยวัดที่อัตราการไหลไม่น้อยกว่า ๒๔
 ลิตร/ชั่วโมง ที่ระยะ ๒ เมตร จากหัวพ่น และต้องมีหนังสือรับรองจาก
 กรมวิทยาศาสตร์การแพทย์ หรือหน่วยงานที่ได้รับรองจากองค์การอนามัยโลก
 (WHO)

๖. เครื่องพ่นต้องเป็นเครื่องที่ได้มาตรฐานอยู่ในสายการผลิต ไม่ใช่เครื่องดัดแปลง
 เพื่อให้ได้ตามคุณลักษณะ และมีแหล่งผลิตชัดเจน โดยมีรายละเอียดดังนี้

๖.๑) เครื่องพ่นฯ ที่ผลิตในประเทศจะต้องแสดงเอกสารดังนี้

(๑) หนังสือรับรองจากโรงงานผู้ผลิต ว่าอยู่ในสายการผลิต ไม่ใช่เครื่องดัดแปลง

(๒) ใบรับรองสินค้าที่ผลิตในประเทศไทย (Made in Thailand: MIT) จากสภา
 อุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย

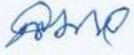
(๓) โรงงานผู้ผลิตต้องมีเอกสารรับรองการผ่านมาตรฐาน ISO ๙๐๐๑

๖.๒) เครื่องพ่นฯ ที่นำเข้าจากต่างประเทศ จะต้องมีเอกสารดังนี้

(๑) หนังสือรับรองจากโรงงานผู้ผลิต ว่าอยู่ในสายการผลิต ไม่ใช่เครื่องดัดแปลง

(๒) โรงงาน...

h




(๒) โรงงานผู้ผลิตต้องมีเอกสารรับรองการผ่านมาตรฐาน ISO ๙๐๐๑
หมายเหตุ: หน่วยงานที่จัดซื้อจัดจ้างให้แต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาประเด็น
รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะก่อนนำไปใช้

บัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ สำนักงานประมาณ ธันวาคม ๒๕๖๗

โอนลด

(๑) แผนงานสาธารณสุข งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น
งบดำเนินงาน ค่าใช้สอย รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะ
รายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ โครงการท้องถิ่นรวมใจภักดิ์รักษพื้นที่สีเขียว งบประมาณ
ตั้งไว้ ๒๐,๐๐๐ คงเหลือก่อนโอน ๒๐,๐๐๐ บาท ขอโอนลด ๒๐,๐๐๐ บาท
คงเหลือหลังโอน ๐ บาท

(๒) แผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข งบดำเนินงาน ค่าใช้
สอย รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ ค่าจ้างเหมาบริการ งบประมาณตั้งไว้
๕๔๕,๐๐๐ บาท คงเหลือก่อนโอน ๖๘,๕๖๘ บาท โอนลด ๖๖,๖๐๐ บาท
คงเหลือหลังโอน ๑,๙๖๘ บาท

รายการที่ ๑๑ (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)

ตั้งจ่ายรายจ่ายใหม่

แผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์
ครุภัณฑ์สำนักงาน โต๊ะทำงาน จำนวน ๒ ตัวๆละ ๖,๐๐๐ บาท รวมทั้งสิ้น
๑๒,๐๐๐ บาท

รายละเอียดคุณลักษณะ

๑.ขนาดกว้าง ๖๐ เซนติเมตร x ลึก ๑๕๐ เซนติเมตร x สูง ๗๕ เซนติเมตร

๒.ขาโต๊ะทำด้วยเหล็ก

๓.มี ๓ ลั่นชัก

จัดซื้อตามราคาท้องตลาดเนื่องจากไม่มีในบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์

โอนลด

แผนงานสาธารณสุข งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น งบดำเนินงาน
ค่าใช้สอย รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ ค่าจ้างเหมาบริการเก็บ ขน กำจัดขยะมูล
ฝอย ตลาดจุดผ่อนปรนการค้าช่องสายตะกุงงบประมาณตั้งไว้ ๔๓๒,๐๐๐ บาท
คงเหลือก่อนโอน ๕๔,๐๐๐ บาท โอนลด ๑๒,๐๐๐ บาท คงเหลือหลังโอน
๔๒,๐๐๐ บาท

รายการที่ ๑๒ (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)

ตั้งจ่ายรายจ่ายใหม่

แผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์
ครุภัณฑ์สำนักงาน แก้อีโอนกประสงค์ จำนวน ๖ ตัวๆละ ๑,๐๐๐ บาท รวม
ทั้งสิ้น ๖,๐๐๐ บาท (หกพันบาทถ้วน) เพื่อใช้ในภารกิจและหน้าที่ของกอง
สาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม เทศบาลตำบลจันทเพชร อำเภอบ้านกรวด จังหวัด
บุรีรัมย์

รายละเอียด...



รายละเอียดคุณลักษณะ

- ๑.ขนาดกว้าง ๔๑๐ มิลลิเมตร x ลึก ๔๘๐ มิลลิเมตร x สูง ๙๑๐ มิลลิเมตร
 - ๒.โครงขาและโครงพนักพิงทำจากเหล็กชุบโครเมียม
 - ๓.พัดดูดฟองน้ำเกรดเอ คีนตัวเร็ว
 - ๔.เบาะหนังหุ้มเทียบอย่างหนา
- จัดซื้อตามราคาท้องตลาดเนื่องจากไม่มีในบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์

โอนลด

แผนงานสาธารณสุข งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น งบดำเนินงาน ค่าใช้สอย รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ ค่าจ้างเหมาบริการเก็บ ขน กำจัดขยะมูลฝอย ตลาดจุดผ่อนปรนการค้าช่องทางตะกุงบประมาณตั้งไว้ ๔๓๒,๐๐๐ บาท คงเหลือก่อนโอน ๔๒,๐๐๐ บาท โอนลด ๖,๐๐๐ บาท คงเหลือหลังโอน ๓๖,๐๐๐ บาท

รายการที่ ๑๓ (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)ตั้งจ่ายรายจ่ายใหม่

แผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์สำนักงาน ตู้ลิ้นเกอร์ จำนวน ๑ ตู้ ราคา ๙,๕๐๐ บาท

รายละเอียดคุณลักษณะ

- ๑.ขนาดกว้าง ๙๑.๔ เซนติเมตร x ลึก ๔๕.๗ เซนติเมตร x สูง ๑๓๘ เซนติเมตร
 - ๒.มี ๙ ช่อง
 - ๓.มีกุญแจล็อก
- จัดซื้อตามราคาท้องตลาดเนื่องจากไม่มีในบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์

โอนลด

แผนงานสาธารณสุข งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น งบดำเนินงาน ค่าใช้สอย รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ ค่าจ้างเหมาบริการเก็บ ขน กำจัดขยะมูลฝอย ตลาดจุดผ่อนปรนการค้าช่องทางตะกุงบประมาณตั้งไว้ ๔๓๒,๐๐๐ บาท คงเหลือ ก่อนโอน ๓๖,๐๐๐ บาท โอนลด ๙,๕๐๐ บาท คงเหลือหลังโอน ๒๖,๕๐๐ บาท

รายการที่ ๑๔ (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)ตั้งจ่ายรายจ่ายใหม่

แผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์สำนักงาน โต๊ะพับเอนกประสงค์ จำนวน ๒ ตัว ราคา ๔,๐๐๐ บาท

รายละเอียดคุณลักษณะ

- ๑.ขนาดกว้าง ๑,๑๙๕ มิลลิเมตร x ลึก ๗๖๒ มิลลิเมตร x สูง ๗๕๐ มิลลิเมตร
- ๒.หน้าโต๊ะทำจากไม้ตีโครงบุโฟมเก้าอี้ขาวหนา ๒๕ มิลลิเมตร
- ๓.ปิดขอบด้วย PVC (EDGE BAND) ด้วยเครื่องอัดโนมิต
- ๔.โครงขาเหล็กชุบโครเมียม

จัดซื้อตามราคาท้องตลาดเนื่องจากไม่มีในบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์

โอนลด...

โอนลด

แผนงานสาธารณสุข งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น งบดำเนินงาน ค่าใช้สอย ใช้จ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ โครงการสัตว์ปลอดโรคคนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า ตามปณิธาน ศาสตราจารย์ ดร.สมเด็จพะเจ้าหญิงนางเธอเจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี กรมพระศรีสวางควัฒนวรขัตติยราชนารี งบประมาณตั้งไว้ ๑๔๔,๐๐๐ บาท คงเหลือก่อนโอน ๕,๓๗๐ บาท โอนลด ๔,๐๐๐ บาท คงเหลือหลังโอน ๑,๓๗๐ บาท

รายการที่ ๑๕ (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)ตั้งจ่ายรายการใหม่

แผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์สำนักงาน เครื่องปรับอากาศ แบบติดผนัง ขนาด ๑๘,๐๐๐ บีทียู ราคา ๒๑,๕๐๐ บาท

รายละเอียดคุณลักษณะ

- ๑.ขนาดที่กำหนดเป็นขนาดไม่ต่ำกว่า ๑๘,๐๐๐ บีทียู
- ๒.ราคาที่กำหนดเป็นราคารวมติดตั้ง
- ๓.เครื่องปรับอากาศที่มีความสามารถในการทำความเย็นขนาดไม่เกิน ๔๐,๐๐๐ บีทียู ต้องได้รับการรับรองมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม และฉลากประหยัดไฟฟ้าเบอร์ ๕
- ๔.ต้องเป็นเครื่องปรับอากาศที่ประกอบสำเร็จรูปทั้งชุด ทั้งหน่วยส่งความเย็นและหน่วยระบายความร้อนจากโรงงานเดียวกัน
- ๕.มีความหน่วงเวลาการทำงานของคอมเพรสเซอร์
- ๖.การจัดซื้อเครื่องปรับอากาศขนาดอื่นๆ (นอกจากข้อ ๓) นอกเหนือจากการพิจารณาด้านราคาแล้ว เพื่อเป็นการประหยัดพลังงาน ควรพิจารณาจัดซื้อเครื่องปรับอากาศที่มีค่าประสิทธิภาพพลังงานตามฤดูกาล (SEER) สูงกว่า
- ๗.การติดตั้งเครื่องปรับอากาศ
 - ๗.๑ แบบแยกส่วน ประกอบด้วยอุปกรณ์ดังนี้
 - สวิตช์ ๑ ตัว
 - ท่อทองแดงไปกลับหุ้มฉนวนยาว ๔ เมตร
 - สายไฟยาวไม่เกิน ๑๕ เมตร
- ๘.ค่าติดตั้งเครื่องปรับอากาศ(กรณีต้องการแสดงค่าติดตั้งแยกจากราคาเครื่องปรับอากาศ)

๘.๑ ชนิดติดผนัง ขนาด ๑๒,๐๐๐ -๒๔,๐๐๐ บีทียู ๓,๕๐๐ บาท

หมายเหตุ คุณลักษณะและราคา ตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ เดือนธันวาคม ๒๕๖๗

โอนลด...

โอนลด

แผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์สำนักงาน เครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน (ราคารวมค่าติดตั้ง) แบบตั้งพื้นหรือแบบแขวน ขนาด ๑๘,๐๐๐ บีทียู จำนวนเงิน ๒๘,๖๐๐ บาท คงเหลือก่อน โอน ๒๘,๖๐๐ บาท โอนลด ๒๑,๕๐๐ บาท คงเหลือหลังโอน ๗,๑๐๐ บาท

รายการที่ ๑๖ (กองคลัง)ตั้งจ่ายรายจ่ายใหม่

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงาน ประมวลผล ไม่ได้ตั้งจ่ายเป็นรายจ่ายไว้ โอนงบประมาณเพิ่ม จำนวน ๒๔,๐๐๐ บาท รวมเป็นเงิน ๒๔,๐๐๐.- บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล จำนวน ๑ เครื่อง มีคุณลักษณะพื้นฐาน

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๔ แกนหลัก (๔ core) และ ๘ แกน เสมือน (๘ Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ ความสามารถในการประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุด ไม่น้อยกว่า ๔ GHz จำนวน ๑ หน่วย
- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมใน ระดับ (Level) เดียวกันขนาดไม่น้อยกว่า ๘ MB
- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR๔ หรือดีกว่า ขนาดไม่น้อยกว่า ๘ GB
- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๑ TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๒๕๐ GB จำนวน ๑ หน่วย
- มีจอภาพที่รองรับความละเอียดไม่น้อยกว่า ๑,๓๖๖ x ๗๖๘ Pixel และมีขนาด ไม่น้อยกว่า ๑๒ นิ้ว
- มีกล้องความละเอียดไม่น้อยกว่า ๑,๒๘๐ x ๗๒๐ pixel หรือ ๗๒๐p
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า ๓ ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อแบบ HDMI หรือ VGA จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ Base-T หรือดีกว่าแบบติดตั้งภายใน (Internal) หรือภายนอก (External) จำนวน ไม่น้อยกว่า ๑ ช่องสามารถใช้งานได้ไม่น้อยกว่า Wi-Fi (IEEE ๘๐๒.๑๑ ax) และ Bluetooth

ตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบ คอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนมีนาคม ๒๕๖๖

โอนลด

แผนงานสาธารณสุข งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น งบดำเนินงาน ค่าใช้สอย รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ ค่าจ้างเหมาบริการเก็บ ขน กำจัดขยะมูล ฝอย ตลาดจุดผ่อนปรนการค้าช่องทางตะกุงบประมาณตั้งไว้ ๔๓๒,๐๐๐ บาท คงเหลือ ก่อนโอน ๒๖,๕๐๐ บาท โอนลด ๒๔,๐๐๐ บาท คงเหลือหลังโอน ๒,๕๐๐ บาท

รายการที่ ๑๗ (กองช่าง)ตั้งจ่ายรายการใหม่

แผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน งบลงทุน ค่า
ครุภัณฑ์ก่อสร้าง จัดซื้อเครื่องเจาะคoring จำนวน ๑ เครื่อง ราคา ๕๓,๐๐๐ บาท

รายละเอียดคุณลักษณะ

๑. กำลังเครื่องยนต์ : เครื่องยนต์ ๔ จังหวะ ๕.๕ แรงม้า
๒. รongรับกระบอกคoring : ๑๖ - ๒๐๐ มิลลิเมตร
๓. ความเร็วรอบ (ความเร็วสูงสุด) : ๘๐๐ - ๑,๒๐๐ รอบ/นาที
๔. น้ำหนัก : เครื่องคoring ๑๕๐ กิโลกรัม

เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของสำนักงานประมาณ ตั้งจ่าย
ตามราคาท้องตลาด ที่มีครุภัณฑ์ดังกล่าวจำหน่าย

โอนลด

แผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน หมวด
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) ประเภทเงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น
จำนวนเงินงบประมาณที่ตั้งไว้ จำนวน ๑,๒๓๑,๙๘๐ บาท จำนวนประมาณงบ
ก่อนโอน ๔๙,๑๙๑ บาท จำนวนงบประมาณที่ขอโอนลด จำนวน ๔๒,๘๑๒ บาท
จำนวนงบประมาณหลังโอน ๒,๓๗๙ บาท

โอนลด

แผนงานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา หมวดงบประมาณดำเนินงาน รายจ่าย
เกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ ค่า
โครงการสนับสนุน ค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา จำนวนเงินงบประมาณที่ตั้งไว้
จำนวน ๘๓๘,๐๘๐ บาท จำนวนประมาณงบก่อนโอน ๑๐,๑๘๘ บาท จำนวน
งบประมาณที่ขอโอนลด จำนวน ๑๐,๑๘๘ บาท จำนวนงบประมาณหลังโอน
๐ บาท

รายละเอียดตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้ นำเสนอต่อที่ประชุมสภาเทศบาลตำบล
จันทบเพชร เพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติต่อไป

ประธาน
ที่ประชุม
ประธาน
ประธาน

- มีสมาชิกสภาท่านใดประสงค์จะอภิปรายหรือไม่

- ไม่มีสมาชิกสภาท่านใดประสงค์จะอภิปราย

- หากไม่มีท่านใดประสงค์จะอภิปราย ผมจะขอมติที่ประชุม เป็นข้อ ๆ จนกว่าจะ
ครบทุกข้อนะครับ

- ขณะนี้ สมาชิกสภาอยู่ครบทั้ง ๑๒ ท่าน ๕.๑ การโอนงบประมาณเพื่อตั้งจ่าย
รายการใหม่ งบลงทุน ครุภัณฑ์ (ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธี
งบประมาณ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๒๗ การโอนเงิน
งบประมาณรายจ่ายในการลงทุน โดยการโอนเพิ่ม โอนลด ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ
คุณภาพเปลี่ยนหรือโอนไปตั้งจ่ายรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจของสภาท้องถิ่น

bl

รายการที่ ๑ (สำนักปลัดเทศบาล)

โอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานทั่วไป งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล ไม่ได้ตั้งจ่ายเป็นรายจ่ายไว้ โอนงบประมาณเพิ่ม จำนวน ๒๔,๐๐๐ บาท รวมเป็นเงิน ๒๔,๐๐๐.- บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล จำนวน ๑ เครื่อง

โอนลดจาก

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานทั่วไป งบดำเนินงาน ค่าใช้สอย รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ ค่าใช้จ่าย ในการเลือกตั้ง ตั้งไว้ ๓๐๐,๐๐๐ บาท คงเหลือก่อนโอน ๒๕,๗๘๒.๕๐ บาท โอนลด ๒๔,๐๐๐ บาท คงเหลือหลังโอน ๑,๗๘๒.๕๐ บาท สมาชิกสภาท่านใดให้การอนุมัติ โปรดยกมือครับ

ที่ประชุม

- ยกมืออนุมัติด้วยคะแนนเสียง ๑๑ เสียง ไม่อนุมัติ ๐ เสียง งดออกเสียง ๑ เสียง (ประธาน)

ประธาน

- มติที่ประชุมสภา อนุมัติ ๑๑ เสียง ไม่อนุมัติ ๐ เสียง งดออกเสียง ๑ เสียง

รายการที่ ๒ (สำนักปลัดเทศบาล)

โอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานทั่วไป งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่ กล้องถ่ายภาพนิ่งระบบดิจิทัล ไม่ได้ตั้งจ่ายเป็นรายจ่ายไว้ โอนงบประมาณเพิ่ม จำนวน ๓๑,๗๐๐ บาท รวมเป็นเงิน ๓๑,๗๐๐.- บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อกล้องถ่ายภาพนิ่งระบบดิจิทัล จำนวน ๑ เครื่อง

โอนลดจาก แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานทั่วไป งบดำเนินงาน ค่าใช้สอย รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ ค่ารับรอง ตั้งไว้ ๒๕,๐๐๐ บาท คงเหลือก่อนโอน ๒๐,๘๐๐ บาท โอนลด ๒๐,๘๐๐ บาท คงเหลือหลังโอน ๐ บาท

โอนลดจาก แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานทั่วไป งบดำเนินงาน ค่าใช้สอย รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ ค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้ง ตั้งไว้ ๓๐๐,๐๐๐ บาท คงเหลือก่อนโอน ๑,๗๘๒.๕๐ บาท โอนลด ๑,๗๐๐ บาท คงเหลือหลังโอน ๘๒.๕๐ บาท

โอนลดจาก แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานทั่วไป งบดำเนินงาน ค่าใช้สอย รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ ค่าจ้างเหมาบริการ ตั้งไว้ ๗๐๐,๐๐๐ บาท คงเหลือก่อนโอน ๔๐,๗๑๒.๒๓ บาท โอนลด ๙,๒๐๐ บาท คงเหลือหลังโอน ๓๑,๕๑๒.๒๓ บาท

สมาชิกสภาท่านใดให้การอนุมัติ โปรดยกมือครับ

ที่ประชุม

- ยกมืออนุมัติด้วยคะแนนเสียง ๑๑ เสียง ไม่อนุมัติ ๐ เสียง งดออกเสียง ๑ เสียง (ประธาน)

ประธาน

- มติที่ประชุมสภา อนุมัติ ๑๑ เสียง ไม่อนุมัติ ๐ เสียง งดออกเสียง ๑ เสียง

รายการที่ ๓...







ที่ประชุม

ประธาน

รายการที่ ๓ (กองการศึกษา)ตั้งจ่ายรายจ่ายใหม่

แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์ สำนักงาน เก้าอี้สำนักงาน จำนวน ๓,๕๐๐ บาท เป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน จำนวน ๑ ตัว

โอนลดจาก แผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา งบดำเนินงาน หมวดรายจ่ายค่าใช้จ่ายสอย ประเภทรายจ่ายรายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายอื่นงบรายจ่ายอื่น ๆ โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา งบประมาณตั้งไว้ ๘๓๘,๐๘๐ บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน จำนวน ๑๐๔,๕๘๘ บาท โอนลด ๓,๕๐๐.- บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอนลด จำนวน ๑๐๑,๐๘๘ บาท

สมาชิกสภาท่านใดให้การอนุมัติ โปรดยกมือครับ

- ยกมืออนุมัติด้วยคะแนนเสียง ๑๑ เสียง ไม่อนุมัติ ๐ เสียง งดออกเสียง ๑ เสียง (ประธาน)

- มติที่ประชุมสภา อนุมัติ ๑๑ เสียง ไม่อนุมัติ ๐ เสียง งดออกเสียง ๑ เสียง

รายการที่ ๔ (กองการศึกษา)ตั้งจ่ายรายจ่ายใหม่

แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์สำนักงาน โต๊ะทำงานขาเหล็กพร้อมกระจก จำนวน ๖,๙๐๐ บาท เป็นค่าจัดซื้อโต๊ะทำงานขาเหล็กพร้อมกระจก จำนวน ๑ ตัว

โอนลดจาก แผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา งบดำเนินงาน หมวดรายจ่ายค่าใช้จ่ายสอย ประเภทรายจ่ายรายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายอื่นงบรายจ่ายอื่น ๆ โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา งบประมาณตั้งไว้ ๘๓๘,๐๘๐ บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน จำนวน ๑๐๑,๐๘๘ บาท โอนลด ๖,๙๐๐.- บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอนลด จำนวน ๙๔,๑๘๘ บาท

สมาชิกสภาท่านใดให้การอนุมัติ โปรดยกมือครับ

- ยกมืออนุมัติด้วยคะแนนเสียง ๑๑ เสียง ไม่อนุมัติ ๐ เสียง งดออกเสียง ๑ เสียง (ประธาน)

- มติที่ประชุมสภา อนุมัติ ๑๑ เสียง ไม่อนุมัติ ๐ เสียง งดออกเสียง ๑ เสียง

รายการที่ ๕ (กองการศึกษา)โอนตั้งจ่ายรายจ่ายใหม่

แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปการศึกษา งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ ๑ (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว) จำนวน ๒๔,๐๐๐ บาท เป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ ๑ (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว) จำนวน ๑ เครื่อง

โอนลดจาก...



โอนลดจาก แผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา งบดำเนินงาน หมวดรายจ่ายค่าใช้จ่าย ประเภทรายจ่ายรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายอื่นงบรายจ่ายอื่น ๆ โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา งบประมาณตั้งไว้ ๘๓๘,๐๘๐ บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน จำนวน ๙๔,๑๘๘ บาท โอนลด ๒๔,๐๐๐.- บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอนลด จำนวน ๗๐,๑๘๘ บาท

สมาชิกสภาท่านใดให้การอนุมัติ โปรดยกมือครับ

- ยกมืออนุมัติด้วยคะแนนเสียง ๑๑ เสียง ไม่อนุมัติ ๐ เสียง งดออกเสียง ๑ เสียง (ประธาน)

- มติที่ประชุมสภา อนุมัติ ๑๑ เสียง ไม่อนุมัติ ๐ เสียง งดออกเสียง ๑ เสียง

รายการที่ ๖ (กองการศึกษา)

ตั้งจ่ายรายจ่ายใหม่

แผนงานการศึกษา งานบริหารการศึกษา งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ เครื่องสำรองไฟฟ้า จำนวน ๕,๐๐๐ บาท เป็นค่าจัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า จำนวน ๒ เครื่อง

โอนลดจาก แผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา งบดำเนินงาน หมวดรายจ่ายค่าใช้จ่าย ประเภทรายจ่ายรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายอื่นงบรายจ่ายอื่น ๆ โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา งบประมาณตั้งไว้ ๘๓๘,๐๘๐ บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน จำนวน ๗๐,๑๘๘ บาท โอนลด ๕,๐๐๐.- บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอนลด จำนวน ๖๕,๑๘๘ บาท

สมาชิกสภาท่านใดให้การอนุมัติ โปรดยกมือครับ

- ยกมืออนุมัติด้วยคะแนนเสียง ๑๑ เสียง ไม่อนุมัติ ๐ เสียง งดออกเสียง ๑ เสียง (ประธาน)

- มติที่ประชุมสภา อนุมัติ ๑๑ เสียง ไม่อนุมัติ ๐ เสียง งดออกเสียง ๑ เสียง

รายการที่ ๗ (กองการศึกษา)

ตั้งจ่ายรายจ่ายใหม่

แผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ โทรทัศน์ แอล อี ดี จำนวน ๒๓,๐๐๐ บาท เป็นค่าจัดซื้อโทรทัศน์ แอล อี ดี (LED TV) แบบ Smart TV ระดับความละเอียดจอภาพ ๓๘๔๐x๒๑๖๐ พิกเซล ขนาดจอภาพ ๕๕ นิ้ว จำนวน ๑ เครื่อง

โอนลดจาก แผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา งบดำเนินงาน หมวดรายจ่ายค่าใช้จ่าย ประเภทรายจ่ายรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายอื่นงบรายจ่ายอื่น ๆ โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา งบประมาณตั้งไว้ ๘๓๘,๐๘๐ บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน จำนวน ๖๕,๑๘๘ บาท โอนลด ๒๓,๐๐๐.- บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอนลด จำนวน ๔๒,๑๘๘ บาท

สมาชิกสภา...

ที่ประชุม

ประธาน



สมาชิกสภาท่านใดให้การอนุมัติ โปรดยกมือครับ

- ยกมืออนุมัติด้วยคะแนนเสียง ๑๑ เสียง ไม่อนุมัติ ๐ เสียง งดออกเสียง ๑ เสียง (ประธาน)

- มติที่ประชุมสภา อนุมัติ ๑๑ เสียง ไม่อนุมัติ ๐ เสียง งดออกเสียง ๑ เสียง

รายการที่ ๘ (กองสวัสดิการสังคม)โอนตั้งรายการใหม่

แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน งานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับสร้างความเข้มแข็ง ของชุมชน งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ ๑ (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว) ราคาเครื่องละ ๒๔,๐๐๐ บาท จำนวน ๒ เครื่อง เป็นเงินทั้งสิ้น ๔๘,๐๐๐ บาท

โอนลด

แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ งานกีฬาและนันทนาการ งบดำเนินงาน ค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายอื่นๆ โครงการร่วมการแข่งขันกีฬาท้องถิ่นบ้านกรวด งบประมาณก่อนโอนคงเหลือ ๑๘,๐๐๐ บาท โอนลด ๑๘,๐๐๐ บาท คงเหลือ ๐ บาท

โอนลด

แผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา งบดำเนินงาน ค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายอื่นๆ โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษางบประมาณตั้งไว้ ๘๓๘,๐๘๐ บาท งบประมาณก่อนโอนคงเหลือ ๔๒,๑๘๘ บาท โอนลด ๒๔,๐๐๐ บาท คงเหลือหลังโอน ๑๘,๑๘๘ บาท

โอนลด

แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน งานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับสร้างความเข้มแข็งของชุมชน งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายอื่นๆ ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม งบประมาณก่อนโอนคงเหลือ ๑๐,๐๐๐ บาท โอนลด ๖,๐๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๔,๐๐๐ บาท

สมาชิกสภาท่านใดให้การอนุมัติ โปรดยกมือครับ

ที่ประชุม

ประธาน

- ยกมืออนุมัติด้วยคะแนนเสียง ๑๑ เสียง ไม่อนุมัติ ๐ เสียง งดออกเสียง ๑ เสียง (ประธาน)

- มติที่ประชุมสภา อนุมัติ ๑๑ เสียง ไม่อนุมัติ ๐ เสียง งดออกเสียง ๑ เสียง

รายการที่ ๙ (งานสถิติและวิชาการ)โอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่

แผนงานบริหารทั่วไป งานวางแผนสถิติและวิชาการ งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ จัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) ราคา ๘,๐๐๐ บาท จำนวน ๑ เครื่อง

โอนลด...







 ที่ประชุม

 ประธาน

โอนลด

แผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา งบดำเนินงาน หมวด
 ใช้จ่ายค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายรายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่
 เข้าลักษณะรายจ่ายอื่นงบรายจ่ายอื่น ๆ โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหาร
 สถานศึกษา งบประมาณตั้งไว้ ๘๓๘,๐๘๐ บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน
 จำนวน ๑๘,๑๘๘ บาท โอนลด ๘,๐๐๐.- บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอนลด
 จำนวน ๑๐,๑๘๘ บาท

สมาชิกสภาท่านใดให้การอนุมัติ โปรดยกมือครับ

- ยกมืออนุมัติด้วยคะแนนเสียง ๑๑ เสียง ไม่อนุมัติ ๐ เสียง งดออกเสียง ๑ เสียง
 (ประธาน)

- มติที่ประชุมสภา อนุมัติ ๑๑ เสียง ไม่อนุมัติ ๐ เสียง งดออกเสียง ๑ เสียง

รายการที่ ๑๐ (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)**ตั้งจ่ายรายจ่ายใหม่**

แผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์
 ครุภัณฑ์วิทยาศาสตร์ เครื่องพ่นหมอกควันสะพាយไพล์ ที่ใช้ในงานสาธารณสุข
 จำนวน ๑ เครื่อง ราคา ๘๖,๖๐๐ บาท (แปดหมื่นหกพันหกร้อยบาทถ้วน)

โอนลด

(๑) แผนงานสาธารณสุข งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น
 งบดำเนินงาน ค่าใช้สอย รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะ
 รายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ โครงการท้องถิ่นรวมใจภักดิ์รักษพื้นที่สีเขียว งบประมาณ
 ตั้งไว้ ๒๐,๐๐๐ คงเหลือก่อนโอน ๒๐,๐๐๐ บาท ขอโอนลด ๒๐,๐๐๐ บาท
 คงเหลือหลังโอน ๐ บาท

(๒) แผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข งบดำเนินงาน ค่าใช้
 สอย รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ ค่าจ้างเหมาบริการ งบประมาณตั้งไว้
 ๕๔๕,๐๐๐ บาท คงเหลือก่อนโอน ๖๘,๕๖๘ บาท โอนลด ๖๖,๖๐๐ บาท
 คงเหลือหลังโอน ๑,๙๖๘ บาท

สมาชิกสภาท่านใดให้การอนุมัติ โปรดยกมือครับ

- ยกมืออนุมัติด้วยคะแนนเสียง ๑๑ เสียง ไม่อนุมัติ ๐ เสียง งดออกเสียง ๑ เสียง
 (ประธาน)

- มติที่ประชุมสภา อนุมัติ ๑๑ เสียง ไม่อนุมัติ ๐ เสียง งดออกเสียง ๑ เสียง

รายการที่ ๑๑ (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)**ตั้งจ่ายรายจ่ายใหม่**

แผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์
 ครุภัณฑ์สำนักงาน โต๊ะทำงาน จำนวน ๒ ตัวๆละ ๖,๐๐๐ บาท รวมทั้งสิ้น
 ๑๒,๐๐๐ บาท

ที่ประชุม

ประธาน



โอนลด...

โอนลด

แผนงานสาธารณสุข งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น งบดำเนินงาน ค่าใช้สอย รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ ค่าจ้างเหมาบริการเก็บ ขน กำจัดขยะมูลฝอย ตลาดจุดผ่อนปรนการค้าช่องสายตะกุงงบประมาณตั้งไว้ ๔๓๒,๐๐๐ บาท คงเหลือก่อนโอน ๕๔,๐๐๐ บาท โอนลด ๑๒,๐๐๐ บาท คงเหลือหลังโอน ๔๒,๐๐๐ บาท

สมาชิกสภาท่านใดให้การอนุมัติ โปรดยกมือครับ

- ยกมืออนุมัติด้วยคะแนนเสียง ๑๑ เสียง ไม่อนุมัติ ๐ เสียง งดออกเสียง ๑ เสียง (ประธาน)

- มติที่ประชุมสภา อนุมัติ ๑๑ เสียง ไม่อนุมัติ ๐ เสียง งดออกเสียง ๑ เสียง

สมาชิกสภาท่านใดให้การอนุมัติ โปรดยกมือครับ**รายการที่ ๑๒ (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)****ตั้งจ่ายรายจ่ายใหม่**

แผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์สำนักงาน แก้อื้อเนกประสงค์ จำนวน ๖ ตัวๆละ ๑,๐๐๐ บาท รวมทั้งสิ้น ๖,๐๐๐ บาท (หกพันบาทถ้วน)

โอนลด

แผนงานสาธารณสุข งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น งบดำเนินงาน ค่าใช้สอย รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ ค่าจ้างเหมาบริการเก็บ ขน กำจัดขยะมูลฝอย ตลาดจุดผ่อนปรนการค้าช่องสายตะกุงงบประมาณตั้งไว้ ๔๓๒,๐๐๐ บาท คงเหลือก่อนโอน ๔๒,๐๐๐ บาท โอนลด ๖,๐๐๐ บาท คงเหลือหลังโอน ๓๖,๐๐๐ บาท

สมาชิกสภาท่านใดให้การอนุมัติ โปรดยกมือครับ

- ยกมืออนุมัติด้วยคะแนนเสียง ๑๑ เสียง ไม่อนุมัติ ๐ เสียง งดออกเสียง ๑ เสียง (ประธาน)

- มติที่ประชุมสภา อนุมัติ ๑๑ เสียง ไม่อนุมัติ ๐ เสียง งดออกเสียง ๑ เสียง

รายการที่ ๑๓ (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)**ตั้งจ่ายรายจ่ายใหม่**

แผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์สำนักงาน ตู้ลิ้นชักเกอร์ จำนวน ๑ ตู้ ราคา ๙,๕๐๐ บาท

โอนลด

แผนงานสาธารณสุข งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น งบดำเนินงาน ค่าใช้สอย รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ ค่าจ้างเหมาบริการเก็บ ขน กำจัดขยะมูลฝอย ตลาดจุดผ่อนปรนการค้าช่องสายตะกุงงบประมาณตั้งไว้ ๔๓๒,๐๐๐ บาท คงเหลือ ก่อนโอน ๓๖,๐๐๐ บาท โอนลด ๙,๕๐๐ บาท คงเหลือหลังโอน ๒๖,๕๐๐ บาท

สมาชิกสภาท่านใดให้การอนุมัติ โปรดยกมือครับ

- ยกมืออนุมัติด้วยคะแนนเสียง ๑๑ เสียง ไม่อนุมัติ ๐ เสียง งดออกเสียง ๑ เสียง (ประธาน)

ประธาน...

ที่ประชุม

ประธาน

ที่ประชุม

ประธาน

ที่ประชุม

ประธาน



ที่ประชุม

ประธาน

- มติที่ประชุมสภา อนุมัติ ๑๑ เสียง ไม่อนุมัติ ๐ เสียง งดออกเสียง ๑ เสียง
รายการที่ ๑๔ (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)

ตั้งจ่ายรายจ่ายใหม่

แผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์
ครุภัณฑ์สำนักงาน โต๊ะพับเอนกประสงค์ จำนวน ๒ ตัว ราคา ๔,๐๐๐ บาท

โอนลด

แผนงานสาธารณสุข งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น งบดำเนินงาน
ค่าใช้สอย รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบ
รายจ่ายอื่นๆ โครงการสัตว์ปลอดโรคคนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า ตามปณิธาน
ศาสตราจารย์ ดร.สมเด็จเจ้าฟ้าฯ กรมพระศรีสวางควัฒนวรขัตติยราชนารี งบประมาณตั้งไว้ ๑๔๔,๐๐๐ บาท
คงเหลือก่อนโอน ๕,๓๗๐ บาท โอนลด ๔,๐๐๐ บาท คงเหลือหลังโอน ๑,๓๗๐
บาท

สมาชิกสภาท่านใดให้การอนุมัติ โปรดยกมือครับ

- ยกมืออนุมัติด้วยคะแนนเสียง ๑๑ เสียง ไม่อนุมัติ ๐ เสียง งดออกเสียง ๑ เสียง
(ประธาน)

- มติที่ประชุมสภา อนุมัติ ๑๑ เสียง ไม่อนุมัติ ๐ เสียง งดออกเสียง ๑ เสียง
รายการที่ ๑๕ (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)

ตั้งจ่ายรายการใหม่

แผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์
ครุภัณฑ์สำนักงาน เครื่องปรับอากาศ แบบติดผนัง ขนาด ๑๘,๐๐๐ บีทียู ราคา
๒๑,๕๐๐ บาท

โอนลด

แผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์
ครุภัณฑ์สำนักงาน เครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน (ราคารวมค่าติดตั้ง) แบบตั้ง
พื้นหรือแบบแขวน ขนาด ๑๘,๐๐๐ บีทียู จำนวนเงิน ๒๘,๖๐๐ บาท คงเหลือก่อน
โอน ๒๘,๖๐๐ บาท โอนลด ๒๑,๕๐๐ บาท คงเหลือหลังโอน ๗,๑๐๐ บาท

สมาชิกสภาท่านใดให้การอนุมัติ โปรดยกมือครับ

- ยกมืออนุมัติด้วยคะแนนเสียง ๑๑ เสียง ไม่อนุมัติ ๐ เสียง งดออกเสียง ๑ เสียง
(ประธาน)

ที่ประชุม

ประธาน

- มติที่ประชุมสภา อนุมัติ ๑๑ เสียง ไม่อนุมัติ ๐ เสียง งดออกเสียง ๑ เสียง
รายการที่ ๑๖ (กองคลัง)

ตั้งจ่ายรายจ่ายใหม่

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ เครื่องคอมพิวเตอร์เน็ตบุ๊ก สำหรับงาน
ประมวลผล ไม่ได้ตั้งจ่ายเป็นรายจ่ายไว้ โอนงบประมาณเพิ่ม จำนวน ๒๔,๐๐๐
บาท รวมเป็นเงิน ๒๔,๐๐๐.- บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์
เน็ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล จำนวน ๑ เครื่อง

โอนลด...






ที่ประชุม
ประธาน




โอนลด

แผนงานสาธารณสุข งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น งบดำเนินงาน ค่าใช้สอย รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ ค่าจ้างเหมาบริการเก็บ ขน กำจัดขยะมูลฝอย ตลาดจุดผ่อนปรนการค้าช่องสายตะกุงบประมาณตั้งไว้ ๔๓๒,๐๐๐ บาท คงเหลือ ก่อนโอน ๒๖,๕๐๐ บาท โอนลด ๒๔,๐๐๐ บาท คงเหลือหลังโอน ๒,๕๐๐ บาท

สมาชิกสภาท่านใดให้การอนุมัติ โปรดยกมือครับ

- ยกมืออนุมัติด้วยคะแนนเสียง ๑๑ เสียง ไม่อนุมัติ ๐ เสียง งดออกเสียง ๑ เสียง (ประธาน)

- มติที่ประชุมสภา อนุมัติ ๑๑ เสียง ไม่อนุมัติ ๐ เสียง งดออกเสียง ๑ เสียง

รายการที่ ๑๗ (กองช่าง)

ตั้งจ่ายรายการใหม่

แผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ก่อสร้าง จัดซื้อเครื่องเจาะคoring จำนวน ๑ เครื่อง ราคา ๕๓,๐๐๐ บาท

โอนลด

แผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน หมวดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ) ประเภทเงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวนเงินงบประมาณที่ตั้งไว้ จำนวน ๑,๒๓๑,๙๘๐ บาท จำนวนประมาณงบก่อนโอน ๔๙,๑๙๑ บาท จำนวนงบประมาณที่ขอโอนลด จำนวน ๔๒,๘๑๒ บาท จำนวนงบประมาณหลังโอน ๒,๓๗๙ บาท

โอนลด

แผนงานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา หมวดงบดำเนินงาน รายจ่าย เกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ ค่าโครงการสนับสนุน ค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา จำนวนเงินงบประมาณที่ตั้งไว้ จำนวน ๘๓๘,๐๘๐ บาท จำนวนประมาณงบก่อนโอน ๑๐,๑๘๘ บาท จำนวนงบประมาณที่ขอโอนลด จำนวน ๑๐,๑๘๘ บาท จำนวนงบประมาณหลังโอน ๐ บาท

สมาชิกสภาท่านใดให้การอนุมัติ โปรดยกมือครับ

- ยกมืออนุมัติด้วยคะแนนเสียง ๑๑ เสียง ไม่อนุมัติ ๐ เสียง งดออกเสียง ๑ เสียง (ประธาน)

- มติที่ประชุมสภา อนุมัติ ๑๑ เสียง ไม่อนุมัติ ๐ เสียง งดออกเสียง ๑ เสียง

ที่ประชุม

ประธาน



ระเบียบวาระที่ ๖
ประธาน

เรื่องอื่น ๆ

- สมาชิกสภาท่านใดมีเรื่องจะเสนอหรือว่าสงสัยอยากจะสอบถามในวาระอื่น ๆ หรือไม่ หากไม่มีท่านใดเสนอหรือว่าสงสัยอยากจะสอบถาม ซึ่งตอนนี้เราก็ใช้เวลาในการประชุมกันมาพอสมควรแล้ว ผมขอปิดการประชุมสภาสมัยสามัญสมัยที่ ๓ ประจำปี ๒๕๖๘ ครั้งที่ ๒ วันที่ ๒๗ สิงหาคม ๒๕๖๘ ครับ

เลิกประชุมเวลา ๑๕.๐๐ น.

ลงชื่อ สมพิศ แสนศักดิ์ดี ผู้ช่วยจตุรายนงานการประชุม
(นางสมพิศ แสนศักดิ์ดี)

ลงชื่อ... เรืองยศ จำปา... เลขานุการสภาเทศบาลตำบลจันทเพชร
(นายเรืองยศ จำปา)

ลงชื่อ..... ประธานสภาเทศบาลตำบลจันทเพชร
(นายบุญรอด แสงคำ)

คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุมได้ตรวจถูกต้องแล้ว เมื่อคราวประชุมคณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม ครั้งที่ ๗ /๒๕๖๗ วันที่ ๒๙ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๘ จึงลงลายมือชื่อไว้

ลงชื่อ..... ประธานกรรมการ
(นายสันต์ แต่มทอง)

ลงชื่อ..... กรรมการ
(นายสมพล เสาเปรี๊ยะ)

ลงชื่อ..... กรรมการ
(นางเพลินพิศ เทินสระเกษ)

ลงชื่อ..... กรรมการ
(นางสุวรรณา ยิ่งพางาม)

ลงชื่อ..... กรรมการ/เลขานุการ
(นายปรีชา โสระวงศ์)